

Príloha A

Otázky pološtruktúrovaného rozhovoru

1. Aké druhy školení najčastejšie poskytujete zamestnancom?
2. Kde prebiehajú školenia?
3. Kto je zodpovedný za priebeh školení?
4. Ako často sa jednotlivé školenia opakujú?
5. Aké sú náklady na jednotlivé typy školení?
6. Koľko zamestnancov sa zúčastňuje na jednotlivých školeniach?
7. Ktoré školenia sú povinné pre všetkých zamestnancov?
8. Aké sú podľa Vás výhody a nevýhody školení?
9. Ako dlho trvá priebeh jednotlivých školení?
10. Akým spôsobom sa vyhodnocujú školenia?
11. Koľko bodov je potrebných na úspešné absolvovanie školenia?