

EKONOMICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE

**SPRIEVODCA ŠTÚDIOM
Na Fakulte aplikovaných jazykov
Ekonomickej univerzity v Bratislave**

Akademický rok 2015/2016

Vážené kolegyně a kolegovia, milé študentky a študenti,

akademickým rokom 2015/2016 vstupuje Ekonomická univerzita v Bratislave do obdobia, v ktorom si pripomenieme 75. výročie jej založenia, keď v roku 1940 z podnetu obchodných komôr v Bratislave, Banskej Bystrici a Prešove vznikla Vysoká obchodná škola ako vtedy tretia slovenská vysoká škola. Počas svojej existencie prešla viacerými zmenami a jej bohatá história, výsledky a úspechy sú dôkazom toho, že má svoje nezastupiteľné miesto v štruktúre slovenského vysokoškolského vzdelávania. V súčasnosti, napriek silnej diverzifikácii ekonomického vzdelávania, poskytuje Ekonomická univerzita v Bratislave najširší priestor a príležitosti na štúdium celého spektra ekonomických študijných odborov, ale aj vybraných informatických a humanitných odborov. Dnešná ponuka Ekonomickej univerzity pokrýva úplný tematický záber teoretických a praktických najmä ekonomických disciplín.

Dovoľte mi, aby som sa k Vám prihovril na začiatku ďalšieho akademického roka, ktorý bude, obdobne, ako roky predchádzajúce, poznačený realizáciou náročných výziev a z nich vyplývajúcich úloh. Tieto úlohy vyplynú predovšetkým z pripravovaného Dlhodobého zámeru Ekonomickej univerzity v Bratislave, ktorý predstavíme akademickej obci na jeseň tohto roka a v ktorom nadviažeme na všetko pozitívne, čo sa na Ekonomickej univerzite realizovalo v predchádzajúcich obdobiach, avšak predstavíme aj nové zámery a ciele, ktoré vyplynú z výsledkov komplexnej akreditácie činností Ekonomickej univerzity v Bratislave, ako aj z priebehu procesu medzinárodnej akreditácie AACSB International v USA ako jednej z troch celosvetovo najprestížnejších agentúr na akreditáciu kvality vysokých škôl zameraných na oblasť ekonómie a manažmentu. Dosahovanie takých výsledkov v oblasti vzdelávania a vedecko-výskumnej činnosti, ktoré bude viesť najneskôr v roku 2019 k pozitívnemu ukončeniu procesu medzinárodnej akreditácie, bude tak aj naďalej jedným z hlavných strategických cieľov univerzity, do ktorého realizácie musia byť aktívne zapojení nielen všetci učitelia, zamestnanci, ale aj študenti univerzity. Táto akreditácia prinesie ďalšie skvalitnenie výskumu, rozšírenie možností uplatnenia absolventov v praxi, či intenzívnejšiu spoluprácu s poprednými svetovými univerzitami.

V súčasnosti sa Ekonomická univerzita v Bratislave nachádza v záverečnej fáze komplexnej akreditácie všetkých jej činností. Výsledky akreditácie, v ktorej sú hodnotené výsledky činnosti univerzity za posledných šesť rokov, budú pre univerzitu mimoriadne dôležité. V čase prípravy tohto sprievodcu štúdiom ešte neboli známe, avšak začiatok výučby v novom akademickom roku už bude nimi ovplyvnený. V rámci tohto zložitého a významného procesu pripravila univerzita pre budúcich študentov viacero nových študijných programov na 1. aj 2. stupni štúdia, v ktorých začínajú študenti študovať už v tomto akademickom roku. Všetky fakulty pripravovali študijné programy pod vplyvom zmien a požiadaviek hospodárskej a spoločenskej praxe, reflektovali na požiadavky zamestnávateľov na vedomosti, poznatky a praktické skúsenosti absolventov, nezabudli však ani na medzinárodnú komparáciu, aby bol absolvent každého študijného programu Ekonomickej univerzity v Bratislave schopný uplatniť sa nielen na domácom, ale v čoraz väčšej miere aj na medzinárodnom trhu práce. V tomto procese úspešne pokračuje spolupráca fakúlt Ekonomickej univerzity s inými fakultami slovenských vysokých škôl (napr. pri realizácii študijného programu Ekonómia a právo), ale aj spolupráca medzi fakultami Ekonomickej univerzity v Bratislave navzájom (napr. pri príprave nového študijného programu Účtovníctvo a finančný manažment). Mnohé zo študijných programov boli predložené na akreditáciu nielen v slovenskom, ale aj anglickom, nemeckom, či francúzskom alebo ruskom jazyku, čo vytvorí predpoklad pre intenzívnejšiu internacionalizáciu vzdelávania na univerzite. Našou snahou je vybudovať takú koncepciu študijných programov, ktorá bude zdravou kombináciou teoretických poznatkov, praktických prenositeľných zručností, jazykových kompetencií a etických hodnôt.

Internacionalizácia vzdelávania na Ekonomickej univerzite bude aj v tomto akademickom roku jednou z priorít. Úspešná realizácia doterajších partnerských zmlúv a vyhľadávanie nových strategických partnerov pre oblasť internacionalizácie vzdelávania sa bude aj naďalej odrážať v zabezpečovaní študijných programov realizovaných v spolupráci so zahraničnými univerzitami, ktoré budú viesť k udeľovaniu dvojítých a spoločných diplomov Ekonomickej univerzity v Bratislave a partnerskej zahraničnej univerzity. Ekonomická univerzita v Bratislave má v tejto oblasti vynikajúce skúsenosti s Martin Luther Universität v Halle-Wittenberg v SRN pri realizácii študijného programu v nemeckom jazyku Internationales Finanzmanagement, s Nottingham Trent University v Anglicku pri udeľovaní spoločného diplomu v študijnom programe International Finance v anglickom jazyku, s University of Cergy-Pontoise vo Francúzsku pri zabezpečovaní študijného programu vo francúzskom jazyku Management de la vente, či s University of Strassbourg vo Francúzsku pri spolupráci na študijnom programe v anglickom jazyku Global Management. Veľmi úspešné sú aj vzťahy s NIDA Bangkok v Thajsku pri realizácii študijného programu International Finance vedúcemu k udeľovaniu dvojitého diplomu, či pri príprave spoločného študijného programu Global Finance v anglickom jazyku. V etape prípravy sú dohody o dvojítých diplomoch s Vysokou školou ekonomickou v Prahe, s Ekonomickou univerzitou v Krakove, alebo s Univerzitou v Nancy vo Francúzsku. Študentom Ekonomickej univerzity v Bratislave sa tak otvárajú možnosti na získanie a prehĺbenie svojho vzdelania na niektorej z prestížnych európskych, či svetových univerzitách.

Jednou z mimoriadne významných oblastí činnosti univerzity, ktorým treba aj v tomto roku venovať permanentnú pozornosť, je oblasť vedecko-výskumnej činnosti. Našou snahou bude preto naďalej podporovať kvalitnú a efektívnu vedecko-výskumnú činnosť, ktorej výsledky budú porovnateľné a akceptovateľné nielen v národnom, ale predovšetkým v medzinárodnom rámci a budú zodpovedať aj požiadavkám medzinárodnej akreditácie AACSB.

Vážené kolegyně, kolegovia, milé študentky a študenti,

v podmienkach narastajúcej globálnej konkurencie má kvalitné vzdelávanie na Ekonomickej univerzite v Bratislave nesporný význam, ktorý možno podčiarknuť tým, že je dôležitým predpokladom jej konkurencieschopnosti a prosperity. Preto sa musí dosahovanie vysokej kvality stať stredobodom záujmu všetkých, nielen vedenia univerzity a vedení jej fakúlt a musí sa prelínať všetkými oblasťami jej činnosti.

Prial by som si, aby sa súčasťou práce každého učiteľa a zamestnanca univerzity a súčasťou štúdia každého študenta stalo úsilie smerujúce k dosiahnutiu spoločného úspechu nás všetkých, lebo univerzita ako celok môže byť úspešná iba vtedy, keď k jej úspechu prispievajú svojím dielom všetci, ktorí na nej pracujú alebo študujú.

Na začiatku nového akademického roka 2015/2016 Vám všetkým ďakujem za prácu vykonanú v uplynulom akademickom roku. Zároveň Vám prajem veľa osobných aj pracovných úspechov, mnoho tvorivých nápadov a síl na ich realizáciu. Všetkým študentom prajem veľa študijných úspechov, a osobitne študentom, začínajúcim štúdium na Ekonomickej univerzite v Bratislave, prajem, aby sa im štúdium na univerzite páčilo, aby rozhodnutie študovať na Ekonomickej univerzite v Bratislave nikdy neoľutovali a aby bol pre nich tento prvý akademický rok strávený na univerzite úspešný po všetkých stránkach.

V Bratislave, august 2015

Ferdinand Daňo
rektor



prof. Ing. Ferdinand DAŇO, PhD.
rektor Ekonomickej univerzity v Bratislave



Dr.h.c. prof. Ing. Rudolf SIVÁK, PhD.
prorektor pre rozvoj univerzity
štatutárny zástupca rektora



doc. Ing. Denisa ČIDEROVÁ, PhD., MA
prorektorka pre vedu
a doktorandské štúdium



doc. Ing. Mgr. Zuzana JUHÁSZOVÁ, PhD.
prorektorka pre vzdelávanie



Mgr. Boris MATTOŠ, PhD.
prorektor pre medzinárodné vzťahy



doc. Ing. Jana MIKÓCZIOVÁ, PhD.
prorektorka pre manažovanie
akademických projektov



Ing. Mária DZIUROVÁ
kvestorka

O Ekonomickej univerzite v Bratislave

Na Ekonomickej univerzite v Bratislave sa počas jej existencie uskutočnili viaceré zmeny z hľadiska názvu, zamerania a obsahu štúdia, ako aj organizačnej štruktúry. Škola vznikla v roku 1940, kedy obchodné a priemyselné komory - bratislavská, banskobystrická a prešovská – zriadili súkromnú Vysokú obchodnú školu v Bratislave, ktorej vláda udelila právo verejnosti. Nariadením Slovenskej národnej rady č. 34/1945 Zb. bola Vysoká obchodná škola poštátňená a premenovaná na Slovenskú vysokú školu obchodnú. V roku 1949 bol tento názov zmenený na Vysokú školu hospodárskych vied. Vládnym nariadením č. 40/1952 sa upravil názov školy na Vysokú školu ekonomickú. Zákomom SNR č. 139/1992 Zb. z 27. 2. 1992 bola Vysoká škola ekonomická v Bratislave rozdelená na Vysokú školu ekonomickú v Bratislave a Vysokú školu ekonomiky služieb a cestovného ruchu so sídlom v Banskej Bystrici. Na základe zákona SNR č. 292/1992 Zb. bol zmenený názov Vysokej školy ekonomickej na **Ekonomickú univerzitu v Bratislave**. Od 1. júna 2010 pôsobí na Ekonomickej univerzite v Bratislave aj ďalšia, v poradí siedma fakulta – Fakulta aplikovaných jazykov.

So vznikom školy sú spojené mená takých významných osobností, ako boli prof. PhDr. Jur Hronec, prof. Ing. Július Pázman, prof. Ing. Vladimír Králiček, DrSc., prof. Ing. Ladislav Cicvárek a ďalší. Práve ich zásluhou sa v roku 1940 položili základy ekonomickej vzdelanosti na Slovensku.

V súčasnom období Ekonomickú univerzitu v Bratislave tvorí sedem fakúlt:

- Národohospodárska fakulta so sídlom v Bratislave,
- Obchodná fakulta so sídlom v Bratislave,
- Fakulta hospodárskej informatiky so sídlom v Bratislave,
- Fakulta podnikového manažmentu so sídlom v Bratislave,
- Fakulta medzinárodných vzťahov so sídlom v Bratislave,
- Fakulta aplikovaných jazykov so sídlom v Bratislave,
- Podnikovohospodárska fakulta so sídlom v Košiciach.

Počas 74-ročnej existencie EU v Bratislave absolvovalo štúdium na univerzite viac ako 80 tisíc absolventov všetkých stupňov štúdia. V súčasnosti študuje na univerzite takmer 10 000 študentov.

EU v Bratislave je signatárom Magna Charta Universitatu a pripojila sa tiež k iniciatíve OSN Global Compact. Zároveň aktívne pôsobí v nasledujúcich medzinárodných organizáciách:

- AACSB – Association to Advance Collegiate Schools of Business
- EFMD – European Foundation for Management Development
- EUA – European University Association
- IAU – International Association of Universities
- EDAMBA – European Doctoral Association for Master and Business Administration
- CEISAL – Consejo Europeo de Estudios Sociales de América Latina
- SURF – European Money and Finance Forum

- CIDD – Consortium of International Double Degrees
- EAIE – European Association for International Education
- ERSA – European Regional Science Association

V akademickom roku 2015/2016 vstupuje EU v Bratislave do ak. roka po procese komplexnej akreditácii všetkých jej činností, v rámci ktorého Akreditačná komisia, poradný orgán vlády SR komplexne posudzuje a zhodnocuje vzdelávaciu, výskumnú a ďalšiu tvorivú činnosť EU v Bratislave, ako aj personálne, technické, informačné a ďalšie podmienky, v ktorých EU v Bratislave uskutočňuje svoju činnosť. Na základe výsledkov komplexnej akreditácie, ktorá sa uskutočnila v roku 2009, bola EU v Bratislave zaradená medzi univerzitné vysoké školy. V rámci prebiehajúcej komplexnej akreditácie predložila EU v Bratislave na akreditáciu spolu 64 študijných programov, z toho 19 bakalárskych, 30 inžinierskych/magisterských a 15 doktorandských študijných programov. Z týchto študijných programov sa budú viaceré študijné programy zabezpečovať komplexne v niektorom cudzom jazyku.

EU v Bratislave je od roku 2012 aj v procese medzinárodnej akreditácie, ktorú udeľuje akreditačná agentúra AACSB International, sídliaca v USA. Táto agentúra patrí medzi tri najuznávanejšie agentúry na svete, zamerané na akreditáciu kvality vysokých škôl pôsobiach v oblasti ekonómie a manažmentu. Proces získania akreditácie trvá niekoľko rokov, pretože od univerzity sa očakáva, že preukáže kontinuálne zlepšovanie kvality vo vzdelávaní, výskume a v ďalších oblastiach svojej činnosti. Získanie medzinárodnej akreditácie AACSB sa predpokladá v roku 2019.

Tvoriví pracovníci EU v Bratislave uskutočňujú základný a aplikovaný výskum komplexne pokrývajúci témy z rôznych oblastí ekonómie a manažmentu. V tomto ak. roku sa bude pozornosť vo výskume na univerzite primárne zameriavať na problematiku znalostnej ekonomiky, dopadu inovácií a vplyvu technológií na ekonomiku, na nové formy verejnej správy, zdroje ekonomického rastu a konkurencieschopnosti, procesy globalizácie, na dynamiku na finančných trhoch, procesy regulácie, správy a riadenia firiem v oblasti medzinárodného obchodu, ako aj na spôsoby riešenia problému nezamestnanosti a sociálnu ekonomiu. V predchádzajúcom ak. roku bude pokračovať i posilňovanie interdisciplinárnych prvkov vo výskume na univerzite. Univerzita bude ďalej rozvíjať výskumnú spoluprácu so špičkovými výskumnými pracoviskami v SR i v zahraničí, napr. v spolupráci so SAV a ďalšími partnerskými inštitúciami sa EU v Bratislave podieľa na riešení projektu Univerzitný vedecký park pre biomedicínu Bratislava. Jednou z kľúčových úloh tvorivých pracovníkov bude tiež aktívne zareagovať na aktuálne výzvy v rámci programu Európskej únie „Horizont 2020“ a prispieť tak k ďalšiemu posilneniu medzinárodného rozmeru vo výskume na univerzite.

EU v Bratislave od roku 1993 udeľuje významným osobnostiam ekonomickej vedy, hospodárskeho a spoločenského života čestný titul „Doctor honoris causa“ (Dr.h.c.). Za toto obdobie univerzita vyznamenala týmto titulom 29 osobností, medzi ktorých patria napr. F. Vranitzky, L. Balcerowicz, R. Barre, V. Klaus, D. J. Johnston, W. Roth, G. S. Zavvos, J. A. Gurriá Treveño, J. M. D. Barosso, A. Chochoľ.

V posledných rokoch na EU v Bratislave prednášali a diskutovali s učiteľmi a študentmi piati nositelia Nobelovej ceny za ekonomiu, prof. Robert J. Aumann, prof. Edward C. Prescott, prof. Robert A. Mundel, prof. Edmund S. Phelps, prof. Oliver E. Williamson.

Organizácia vysokoškolského štúdia a kreditový systém na Ekonomickej univerzite v Bratislave

Vysokoškolské štúdium na EU v Bratislave je podľa zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov organizované ako trojstupňové. Všetky študijné programy, v ktorých EU v Bratislave a jej fakulty poskytujú vysokoškolské vzdelávanie, sú v rámci sústavy študijných odborov akreditované Akreditačnou komisiou, poradným orgánom vlády SR, a poskytujú komplexné a ucelené vzdelávanie z ekonomických vedných disciplín v uvedených profiláciách, na základe ich dlhodobého rozvoja.

Prvý stupeň vysokoškolského štúdia predstavuje bakalárske štúdium. Jeho štandardná dĺžka v dennej forme štúdia sú tri akademické roky. Prvý stupeň poskytuje nevyhnutné poznatky a vedomosti potrebné na zvládnutie problematiky ekonomických vedných disciplín a zároveň modeluje základný všeobecný profil absolventa EU v Bratislave a danej fakulty poskytujúcej vzdelávanie vo vybranom študijnom programe. Na úspešné absolvovanie prvého stupňa štúdia musí študent získať najmenej 180 kreditov, vykonať štátnu skúšku a obhájiť záverečnú prácu. Po úspešnom absolvovaní prvého stupňa štúdia získava jeho absolvent akademický titul „bakalár“ („Bc.“).

Po absolvovaní prvého stupňa, t.j. bakalárskeho štúdia, a po splnení podmienok jednotlivých fakúlt, sa môžu študenti prihlásiť na druhý stupeň štúdia, t.j. na inžinierske štúdium (na Fakulte aplikovaných jazykov na magisterské štúdium).

Štandardná dĺžka inžinierskeho resp. magisterskeho štúdia v dennej forme štúdia sú dva akademické roky. V druhom stupni štúdia získavajú študenti poznatky potrebné na profilovanie absolventov študijných programov jednotlivých fakúlt. Na úspešné absolvovanie druhého stupňa štúdia musí študent získať najmenej 120 kreditov z povinných, povinne voliteľných a výberových predmetov stanovených študijným plánom daného študijného programu. Druhý stupeň štúdia je ukončený štátnou skúškou a obhajobou záverečnej práce. Absolvent druhého stupňa štúdia získava akademický titul „inžinier“ („Ing.“), na Fakulte aplikovaných jazykov „magister“ („Mgr.“).

Absolventi druhého stupňa štúdia sa môžu prihlásiť na štúdium študijného programu tretieho stupňa, ktorý predstavuje doktorandské štúdium. Štandardná dĺžka doktorandského štúdia v dennej forme sú tri akademické roky. Na úspešné absolvovanie tretieho stupňa štúdia musí študent získať najmenej 180 kreditov. Doktorandské štúdium končí obhajobou dizertačnej práce. Jeho absolvent získava akademický titul „philosophiae doctor“ („PhD.“).

Na všetkých fakultách EU v Bratislave je zavedený kreditový systém štúdia, ktorý je kompatibilný s európskym štandardom ECTS. Cieľom tohto spôsobu vysokoškolského štúdia je vytvárať podmienky na neustále skvalitňovanie štúdia, rovnomernejšie získavanie poznatkov a vedomostí a umožnenie spolurozhodovania sa študentov pri svojej ďalšej profilácii a tým aj internacionalizovanie štúdia, a zároveň zosúladiť potreby obsahu štúdia s potrebami spoločenskej praxe a trhu práce s existujúcimi kapacitami. Kreditový systém zároveň umožňuje študentom vyššiu mobilitu v rámci EU v Bratislave, Slovenskej republiky a zahraničia a riadia sa ním všetky stupne štúdia.

Internacionalizácia vzdelávania na Ekonomickej univerzite v Bratislave

Ekonomická univerzita v Bratislave pôsobí v medzinárodnej sieti univerzít zapojených do programu ERASMUS, v dvoch sieťach programu CEEPUS a spolupracuje so zahraničnými univerzitami na báze rámcových a iných dohôd o spolupráci. EU v Bratislave má v rámci programu ERASMUS uzatvorených 265 dohôd a 84 rámcových dohôd o spolupráci. Ročne má možnosť v rámci týchto programov študovať v zahraničí takmer 400 študentov univerzity a na EU v Bratislave študuje ročne takmer 300 zahraničných študentov.

Priaznivé podmienky pre realizáciu programu internacionalizácie vzdelávania vytvára každoročne ponuka viac ako 100 odborných predmetov, ktoré sú vyučované v niektorom z cudzích jazykov (anglický, nemecký, francúzsky, španielsky, ruský). Okrem toho ponúkajú fakulty EU v Bratislave tri študijné programy 2. stupňa štúdia, ktoré sú komplexne zabezpečované v cudzom jazyku a realizujú sa v spolupráci so zahraničnými univerzitami a dva študijné programy 1. stupňa štúdia zabezpečované v cudzom jazyku. Vo všetkých troch študijných programoch 2. stupňa štúdia získavajú úspešní absolventi dvojitého diplomu EU v Bratislave a zahraničnej partnerskej univerzity. Ide o tieto študijné programy:

- Internationales Finanzmanagement – zabezpečovaný v nemeckom jazyku v spolupráci s Martin Luther Universität Halle-Wittenberg v SRN (dvojitého diplomu), (FHI)
- Management de la vente – zabezpečovaný vo francúzskom jazyku v spolupráci s Université Pierre Mendès France Grenoble vo Francúzsku (dvojitého diplomu), (OF)
- International Management – zabezpečovaný v anglickom jazyku v spolupráci s Université Strasbourg vo Francúzsku (dvojitého diplomu), (NHF).

Okrem týchto dlhodobých realizovaných akademických projektov sa na EU v Bratislave realizujú aj nové akademické projekty od roku 2010. Ide najmä o projekty v rámci dohôd o spolupráci pri realizácii študijných programov s nasledujúcimi univerzitami:

- Nottingham Trent University vo Veľkej Británii – spoločný študijný program 2. stupňa štúdia „International Finance“,
- Nottingham Trent University vo Veľkej Británii - program dvojitého diplomu na 1. stupni štúdia v študijnom programe "International Business Management",
- Franklin University v Ohio v USA – program Master of Business Administration (MBA).

Systém zabezpečovania a zdokonaľovania kvality na Ekonomickej univerzite v Bratislave

Ekonomická univerzita v Bratislave pravidelne venuje pozornosť hodnoteniu priebehu a kvality výchovno-vzdelávacej činnosti, v súlade s § 70 ods. 1 písm. h) zákona o vysokých školách umožňuje študentom vyjadriť dvakrát v akademickom roku svoje názory ku kvalite výučby a k výkonom jednotlivých učiteľov v pedagogickom procese.

Táto aktivita je zabezpečovaná ako súčasť „Integrovaného systému zabezpečenia a zdokonaľovania kvality na Ekonomickej univerzite v Bratislave“, ktorého vytvorenie bolo reakciou EU v Bratislave na jednu z významných európskych politík – podporu programu kvality v európskom priestore vysokoškolského vzdelávania.

Vedenie univerzity vytvára na realizáciu prieskumov zameraných na kvalitu pedagogického procesu vhodné podmienky. V spolupráci s Centrom na zabezpečenie a podporu kvality EU v Bratislave zabezpečuje realizáciu ankiet elektronickou formou prostredníctvom akademického informačného systému univerzity. Prieskumy názorov sa realizujú prostredníctvom dotazníkov, ktoré sú štandardizované a záväzné pre všetky organizačné zložky univerzity. Dotazníky sa zadávajú spravidla formou on-line v termínoch podľa harmonogramu.

Funkciou prieskumov je zistiť názory študentov na rôzne aspekty činnosti univerzity najmä v oblasti vzdelávania. Študenti majú možnosť vyjadriť sa k vybraným aspektom pedagogického procesu a k prednášajúcim/cvičiacim učiteľom. Do hodnotenia sa pravidelne zapájajú študenti všetkých stupňov a foriem štúdia. V spolupráci s riešiteľom modulu ankiet Prírodovedeckou fakultou Univerzity P. J. Šafárika v Košiciach sa užívateľský komfort pri vyplňaní dotazníkov na základe požiadaviek študentov stále zdokonaľuje.

Elektronická anketa je anonymná, záruku jej anonymity dáva audit v prostredí vývoja softvéru a je navrhnutá tak, aby ani správcovia ankety nemali možnosť identifikovať zúčastnené osoby a ich odpovede.

Systém zabezpečuje adresnú dostupnosť výsledkov hodnotenia – učiteľom za tie predmety, ktoré vyučujú, vedúcim katedier za príslušnú katedru, dekanom za príslušnú fakultu, prorektorom za príslušný subsystém a rektorovi za celú univerzitu. Výsledky prieskumov sú výrazným podkladom pre rozhodovanie a prijímanie opatrení smerujúcich k skvalitneniu výučby jednotlivých predmetov, ako aj k zlepšeniu výkonnosti v ďalších oblastiach činnosti univerzity.

**SÍDLO UNIVERZITY: Dolnozemska cesta 1
852 35 Bratislava 5**

predvoľba: 02/6729 + klapka
ústredne: 6729 5111, 6729 1111
vrátnice: 6729 5868, 6729 123
informátori: 6729 1238, 6729 5707

REKTOR:

prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD.

tel.: 6729 5364, 6729 5371, 6729 5900, fax: 6729 5101

e-mail: ferdinand.dano@euba.sk, sekrrek@euba.sk

Prorektor pre rozvoj univerzity, štatutárny zástupca rektora:

Dr.h.c. prof. Ing. Rudolf Sivák, PhD.

tel.: 6729 5361, fax: 6729 5101

e-mail: rudolf.sivak@euba.sk

Prorektorka pre vedu a doktorandské štúdium:

doc. Ing. Denisa Čiderová, PhD., MA

tel.: 6729 5373, fax: 6729 5101

e-mail: denisa.ciderova@euba.sk

Prorektorka pre vzdelávanie:

doc. Ing. Mgr. Zuzana Juhászová, PhD.

tel.: 6729 5372, fax: 6729 5101

e-mail: zuzana.juhaszova@euba.sk

Prorektor pre medzinárodné vzťahy:

Mgr. Boris Mattoš, PhD.

tel.: 6729 5374, fax: 6729 5101

e-mail: boris.mattos@euba.sk

Prorektorka pre manažovanie akademických projektov:

doc. Ing. Jana Mikóczyová, PhD.

tel.: 6729 5376, fax: 6729 5101

e-mail: jana.mikocziova@euba.sk

Predseda Akademického senátu EU v Bratislave:

prof. Ing. Andrej Dupal', CSc.

tel.: 6729 5524, fax: 6729 5184

e-mail: andrej.dupal@euba.sk

Kvestorka:

Ing. Mária Dziurová

tel.: 6729 5903, 6729 5335, fax: 6729 5194

e-mail: kvestor@euba.sk

DEKANI JEDNOTLIVÝCH FAKÚLT EU V BRATISLAVE

Dekan Národohospodárskej fakulty EU v Bratislave:

Univ. prof. i. R. Dipl. Ing. Dr. Mikuláš Luptáčik

tel.: 6729 1221, fax: 6729 1124

e-mail: dekanahf@euba.sk

Dekan Obchodnej fakulty EU v Bratislave:

doc. Ing. Štefan Žák, PhD.

tel.: 6729 1130, fax: 6729 1149

e-mail: dekan.of@euba.sk

Dekan Fakulty hospodárskej informatiky EU v Bratislave:

prof. Ing. Ivan Brezina, CSc.

tel.: 6729 5735, 6729 5198, fax: 6729 5182

e-mail: dekan.fhi@euba.sk

Dekan Fakulty podnikového manažmentu EU v Bratislave:

prof. Ing. Peter Markovič, PhD.

tel.: 6729 5536

e-mail: peter.markovic@euba.sk

Dekanka Fakulty medzinárodných vzťahov EU v Bratislave:

Dr.h.c. prof. Ing. Ľudmila Lipková, CSc.

tel.: 6729 5469, 6729 5470, fax: 6729 5148

e-mail: dekfmv@euba.sk

Dekan Fakulty aplikovaných jazykov EU v Bratislave:

PhDr. Radoslav Štefančík, MPol., Ph.D.

tel.: 6729 5225, tel./fax: 6729 5146

e-mail: dekfaj@euba.sk

Dekanka Podnikovohospodárskej fakulty EU v Bratislave so sídlom v Košiciach:

doc. RNDr. Zuzana Hajduová, PhD.

Tajovského 13, 041 30 Košice

tel.: 055/722 3212, fax: 055/678 5975

e-mail: dekan@euke.sk

AKADEMICKÝ SENÁT EU V BRATISLAVE

prof. Ing. Andrej Dupal', CSc. – predseda

doc. Ing. Eva Sodomová, PhD. – podpredsedkyňa

Lukáš Takáč – podpredseda

RNDr. Daniela Sivašová, PhD. – tajomníčka

Zamestnanecká časť AS EU v Bratislave

NHF: Ing. Mgr. Tomáš Černěnko, PhD., prof. Ing. Anetta Čaplánová, PhD., doc. Ing. Alena Zubaľová, PhD. **OF:** Ing. Mária Hasprová, PhD., Ing. Marián Poláček, Ing. Viola Šuterová, PhD. **FHI:** prof. Ing. Miloš Tumpach, PhD., doc. Ing. Eva Sodomová, PhD., doc. Ing. Katarína Máziková, PhD., **FPM:** prof. Ing. Andrej Dupal', CSc., prof. Ing. Helena Majdúchová, CSc., doc. Ing. Elena Fetisovová, CSc., **FMV:** PhDr. Daša Adašková, PhD., JUDr. Ing. Katarína Brocková, PhD., doc. Ing. Martin Grešš, PhD., **PHF:** Ing. Marek Andrejkovič, PhD., Ing. Jana Simonidesová, PhD., Dr.h.c. prof. RNDr. Michal Tkáč, CSc., **FAJ:** PhDr. Ľudovít Barac, PhDr. Roman Kvapil, PhD., Mgr. Ľubomír Jančok, **celouniverzitné pracoviská:** PaedDr. Július Dubovský, Ing. Helena Kuchyňková, Ing. Danica Svobodová, Ing. Marián Križovenský

Študentská časť AS EU v Bratislave

NHF: Adam Antal, Bc. Michaela Štefaňáková, **OF:** Andrej Bencel, Petra Olejárová, **FHI:** Denisa Novosadová, Miroslav Vidlička, **FPM:** Miroslav Klucho, Bc. Mária Kozáková, **FMV:** Lukáš Takáč, Darina Volochová, **PHF:** Vojtech Deme, Bc. Dominika Eliášová, **FAJ:** Mária Bašová, Leonard Guziňák

VEDECKÁ RADA EU V BRATISLAVE

prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD. - predseda

Dr.h.c. prof. Ing. Rudolf Sivák, PhD., doc. Ing. Denisa Čiderová, PhD., MA, doc. Ing. Mgr. Zuzana Juhászová, PhD., Mgr. Boris Mattoš, PhD., doc. Ing. Jana Mikóczyová, PhD., Univ. prof. i. R. Dipl. Ing. Dr. Mikuláš Luptáčík, doc. Ing. Štefan Žák, PhD., prof. Ing. Ivan Brezina, CSc., prof. Ing. Peter Markovič, PhD., Dr.h.c. prof. Ing. Ľudmila Lipková, CSc., doc. RNDr. Zuzana Hajduová, PhD., PhDr. Radoslav Štefančík, MPol., Ph.D., prof. Ing. Milan Buček, DrSc., prof. Ing. Eva Muchová, PhD., doc. Ing. Viera Kubičková, PhD., prof. Ing. Dagmar Lesáková, CSc., D.M.M., prof. Ing. Michal Fendek, PhD., doc. Mgr. Erik Šoltés, PhD., prof. Ing. Ľuboslav

Szabo, CSc., doc. Ing. Anita Romanová, PhD., doc. PhDr. František Škvrnda, CSc., doc. PhDr. Ľubomír Čech, CSc., Dr.h.c. prof. RNDr. Michal Tkáč, CSc., prof. h.c. prof. Ing. Milan Majerník, PhD., PhDr. Tatiana Hrivíková, PhD., Ing. Ivan Šramko, doc. Ing. Jozef Makúch, PhD., host' prof., Ing. Elena Trenčianska, PhD., Ing. Vladimír Sirotka, CSc., prof. Ing. Hana Machková, PhD., doc. Ing. Vladimír Hiadlovský, PhD., Ing. Gabriel Csollár, Ing. Pavol Lančarič, PhD., Dr.h.c. prof. Dr. hab. Andrzej Chochol, PhDr. Ľudmila Benkovičová, CSc., Ing. Ivan Korčok, Ing. Daniel Kollár, PhD., prof. Dr. Ing. Július Horváth, PhD., MA

KOLÉGIUM REKTORA EU V BRATISLAVE

prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD., doc. Ing. Mgr. Zuzana Juhászová, PhD., doc. Ing. Jana Mikóczyová, PhD., Mgr. Boris Mattoš, PhD., Dr.h.c. prof. Ing. Rudolf Sivák, PhD., doc. Ing. Denisa Čiderová, PhD., MA, Univ. prof. i. R. Dipl. Ing. Dr. Mikuláš Luptáčík, doc. Ing. Štefan Žák, PhD., prof. Ing. Ivan Brezina, CSc., prof. Ing. Peter Markovič, PhD., doc. RNDr. Zuzana Hajduová, PhD., Dr.h.c. prof. Ing. Ľudmila Lipková, CSc., PhDr. Radoslav Štefančík, MPol., PhD., Ing. Mária Dziurová, Ing. Peter Šinský, prof. Ing. Andrej Dupal', CSc., Lukáš Takáč

VEDENIE EU V BRATISLAVE

prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD. – rektor
Dr.h.c. prof. Ing. Rudolf Sivák, PhD. – prorektor pre rozvoj univerzity, štatutárny zástupca
doc. Ing. Denisa Čiderová, PhD., MA – prorektorka pre vedu a doktorandské štúdium
doc. Ing. Mgr. Zuzana Juhászová, PhD. – prorektorka pre vzdelávanie
Mgr. Boris Mattoš, PhD. – prorektor pre medzinárodné vzťahy
doc. Ing. Jana Mikóczyová, PhD. – prorektorka pre manažovanie akademických projektov
Ing. Mária Dziurová – kvestorka

SPRÁVNÁ RADA EU V BRATISLAVE

Ing. Ivan Šramko – predseda

Členovia:

Ing. Elena Kohútiková, PhD., Ing. Alexander Rozin, CSc., Ing. Pavol Konštiak, PhD., Ing. Mikuláš Milko, Ing. Igor Vida, Ing. Miroslav Pacher, Ing. Róbert Šimončík, PhD., Dr.h.c. doc. Ing. Peter Mihók, CSc., Ing. Pavol Lančarič, PhD., Dr.h.c. prof. Ing. Richard Hindls, CSc., Ing. Vladimír Kestler, PhD., prof. Ing. Andrej Dupal', PhD., Lukáš Takáč

REKTORÁT EKONOMICKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE

Sekretariát rektora:

vedúca sekretariátu rektora:

Ing. Anna Kullová

E3.14, tel.: 6729 5902, fax: 6729 5101, e-mail: anna.kullova@euba.sk

asistentka rektora:

Mgr. Martina Prejšová

E3.14, tel: 6729 5364, fax: 6729 5101, e-mail: martina.prejsova@euba.sk,
sekrrek@euba.sk

Sekretariát kvestorky:

Mgr. Viera Gablíková – asistentka kvestorky

D3.36, tel.: 6729 5335, fax: 6729 5194, e-mail: sekretariat.kvestora@euba.sk

Referát kontroly:

Anna Csölleová – vedúca referátu

D3.10, tel.: 6729 5189, 6729 5310, e-mail: anna.csolleova@euba.sk

Oddelenie pre personálne a sociálne otázky:

RNDr. Daniela Lukáčová – vedúca odd., D1.39, tel.: 6729 5288, 6729 5180, e-mail:
daniela.lukacova@euba.sk

Referát civilnej ochrany:

Miroslav Ješík, budova Archívu EU, tel.: 6729 1114, e-mail: miroslav.jesik@euba.sk

Referát bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany:

PhDr. Václav Majerník, D1.23, tel.: 6729 5149, 6729 5273, e-mail:
vaclav.majernik@euba.sk

Pedagogické oddelenie:

Mgr. Margita Harnádková – vedúca oddelenia

E3.08, tel.: 6729 5358, fax: 6729 5104, e-mail: margita.harnadkova@euba.sk

Organizačný referát:

Mgr. Zuzana Pupáková, E3.12, tel.: 6729 5362, e-mail: zuzana.pupakova@euba.sk

Oddelenie pre vedu a doktorandské štúdium:

Ing. Martina Brčáková – vedúca oddelenia, E3.27, tel.: 6729 5377, 6729 5192, e-mail: martina.brcakova@euba.sk

Právny referát:

JUDr. Mária Sirotová, D3.11, tel.: 6729 5311, e-mail: maria.sirotova@euba.sk

JUDr. Anna Gogová, D3.37, tel.: 6729 5378, e-mail: anna.gogova@euba.sk

Oddelenie pre plán a rozpočet:**Ing. Marta Trunkvalterová** – vedúca oddelenia

D3.34, tel.: 6729 5334, e-mail: marta.trunkvalterova@euba.sk

Oddelenie ekonomiky práce a mzdovej učtárne:**Ing. Danica Svobodová** – vedúca oddelenia

D3.16, tel.: 6729 5316, e-mail: danica.svobodova@euba.sk

Oddelenie finančnej učtárne:**Ing. Iveta Mattovičová** – vedúca oddelenia

D3.24, tel.: 6729 5187, 6729 5324, e-mail: iveta.mattovicova@euba.sk

Oddelenie prevádzky a investícií:**Ing. Jozef Cerovský** – vedúci oddelenia

D1.12, tel.: 6729 5262, 6729 5197, e-mail: jozef.cerovsky@euba.sk

Oddelenie pre verejné obstarávanie:**Ing. Anna Národová** – vedúca oddelenia

D1.26, tel.: 6729 5147, 6729 5277, fax: 6729 5185, e-mail: anna.narodova@euba.sk

PREHLAD FAKÚLT A KATEDIER**NÁRODOHOSPODÁRSKA FAKULTA**, Dolnozemska cesta 1/a, 852 35 Bratislava 5

tel.: 6729 1181, 6729 1221, fax: 6729 1124, e-mail: dekannhf@euba.sk

Katedra ekonomickej teórie	6729 1521, 6729 1195
Katedra hospodárskej politiky	6729 1440, 6729 1202
Katedra verejnej správy a regionálneho rozvoja	6729 1318, 6729 1154
Katedra sociálneho rozvoja a práce	6729 1406, 6729 1451
Katedra financií	6729 1321, 6729 1364
Katedra bankovníctva a medzinárodných financií	6729 1334, 6729 1302
Katedra pedagogiky	6729 1478, 6729 1145
Katedra poisťovníctva	6729 1516
Katedra aplikovanej informatiky a výpočtovej techniky	6729 1278

OBCHODNÁ FAKULTA, Dolnozemska cesta 1/a, 852 35 Bratislava 5

tel.: 6729 1130, fax: 6729 1149, e-mail: dek.of@euba.sk

Katedra marketingu	6729 1552
Katedra medzinárodného obchodu	6729 1468
Katedra služieb a cestovného ruchu	6729 1523
Katedra tovaroznalectva a kvality tovaru	6729 1312

Katedra obchodného práva	6729 1141
Katedra informatiky obchodných firiem	6729 1212

FAKULTA HOSPODÁRSKEJ INFORMATIKY, Dolnozemska cesta 1/b,
852 35 Bratislava 5; tel.: 6729 5736, fax: 6729 5182, e-mail: dekan.fhi@euba.sk

Katedra aplikovanej informatiky	6729 5870
Katedra matematiky a aktuárstva	6729 5840
Katedra operačného výskumu a ekonometrie	6729 5826
Katedra štatistiky	6729 5725
Katedra účtovníctva a audítorstva	6729 5770

FAKULTA PODNIKOVÉHO MANAŽMENTU, Dolnozemska cesta 1/b,
852 35 Bratislava 5, tel.: 6729 5536, e-mail: peter.markovic@euba.sk

Katedra podnikovohospodárska	6729 5570
Katedra manažmentu	6729 5640
Katedra podnikových financií	6729 5670
Katedra manažmentu výroby a logistiky	6729 5525
Katedra informačného manažmentu	6729 5634

FAKULTA MEDZINÁRODNÝCH VZŤAHOV, Dolnozemska cesta 1/b,
852 35 Bratislava 5, tel.: 6729 5470, fax: 6729 5148, e-mail: dekfmv@euba.sk

Katedra medzinárodných ekonomických vzťahov a hospodárskej diplomacie	6729 5440
Katedra medzinárodných politických vzťahov	6729 5428
Katedra medzinárodného práva	6729 5440

FAKULTA APLIKOVANÝCH JAZYKOV, Dolnozemska cesta 1/b,
852 35 Bratislava 5, tel.: 6729 5225, tel/fax: 6729 5146, e-mail: dekfaj@euba.sk

Katedra jazykovedy a translatológie	6729 5233
Katedra interkultúrnej komunikácie	6729 5102
Katedra anglického jazyka	6729 5102
Katedra nemeckého jazyka	6729 5233
Katedra románskych a slovanských jazykov	6729 5232

PODNIKOVOHOSPODÁRSKA FAKULTA so sídlom v Košiciach, Tajovského 13,
041 30 Košice, tel. ústredňa: 055/722 3111, fax: 055/6785975, e-mail: sekretariat.dekana@euke.sk

Katedra ekonómie	klapka:	3255
Katedra kvantitatívnych metód		3295
Katedra finančného riadenia podniku		3234
Katedra obchodného podnikania		3275
Katedra manažmentu		3238
Katedra informačnej a jazykovej komunikácie		3235

CELOUNIVERZITNÉ PRACOVISKÁ

Centrum komunikácie a vzťahov s verejnosťou:

Ing. Lucia Knappek – vedúca centra, A3.06, tel.: 6729 5904, 6729 5356, fax: 6729 5101,
e-mail: lucia.knappek@euba.sk, komunikacia@euba.sk

Archív EU v Bratislave:

Mgr. Eva Kočiová – riaditeľka, tel.: 6729 1112, kl.1657, budova archívu, č. m. 215, e-mail: eva.kociova@euba.sk

Centrum protidrogových a poradenských služieb:

prof. Ing. Rudolf Šlosár, PhD. – koordinátor, 4C21, tel., fax: 6729 1145 kl. 1452,
e-mail: rudolf.slosar@euba.sk

sekretariát: **Viktória Čerepkaiová**, 4C23, tel./fax: 6729 1145 kl. 1478, e-mail: viktoria.cerepkaiova@euba.sk

Psychologická poradňa:

PhDr. Zuzana Chmelárová, PhD.

Konzultačné a poradenské služby poskytuje na Katedre pedagogiky NHF EU v Bratislave, v miestnosti 4C30 každý štvrtok v čase od 13:00 - 15:00

Centrum informačných technológií:

Ing. Marián Krížovský – riaditeľ, D9.14, tel.: 6729 5114,
e-mail: marian.krizovensky@euba.sk

Bratislavská Business School:

Ing. Milan Staňo – riaditeľ, Palisády 22, 811 06 Bratislava 1, 1. posch. č.10 tel.: 5930 2106, fax: 5930 2121, e-mail: riaditel.bbs@euba.sk

Ústav medzinárodných vzťahov:

Riaditeľka:

Ing. Jana Péliová, PhD., Dolnozemska cesta 1, E3.25, tel: 6729 5375,
e-mail: jana.peliova@euba.sk

Oddelenie medzinárodnej mobility:

Ing. Simona Kosztanko, PhD. – vedúca oddelenia, E3.09, tel.: 6729 5359,
e-mail: simona.kosztanko@euba.sk

Oddelenie medzinárodnej spolupráce:

Ing. Soňa Galanová – vedúca oddelenia, E9.17, tel.: 6729 5167,
e-mail: sona.galanova@euba.sk

Centrum na zabezpečenie a podporu kvality:

RNDr. Silvia Siekelová – vedúca centra, A3.09, tel.: 6729 5307,
e-mail: silvia.siegelova@euba.sk

Ústav ekonómie a manažmentu:

prof. Ing. Peter Staněk, CSc. – riaditeľ ústavu, E9.06, tel.: 6729 5172,
e-mail: peter.stanek@euba.sk

Centrum telesnej výchovy a športu:

PaedDr. Július Dubovský – riaditeľ, D4.33, tel.: 6729 5433,
e-mail: julius.dubovsky@euba.sk

VŠK Ekonóm:

Mgr. Eva Matulníková – predseda, tel.: 0903 449 895, e-mail: vskekonom@euba.sk

Ekonomické rozhl'ady, vedecký časopis:

doc. Ing. Ladislav Pupala, CSc. – výkonný redaktor, 5B13, tel.: 6729 1573, 6729 1182,
e-mail: rozhlady@euba.sk

Národné centrum európskych a globálnych štúdií SR:

Kontaktná osoba:

Ing. Martina Brčáková, Oddelenie pre vedu a doktorandské štúdium, E3.27, tel.: 6729 5377, 6729 5192, e-mail: martina.brcakova@euba.sk

Výskumno-vzdelávacie centrum bioenergie EU v Bratislave – pracovisko Kapušany (VVCB EU):

doc. Ing. Matej Polák, CSc. – poverený vedením

Slovenská ekonomická knižnica:

Mgr. Jitka Kmet'ová – riaditeľka, 4D21, tel.: 6729 1150, 6729 1414, fax: 6241 2302,

e-mail: jitka.kmetova@euba.sk

Prevádzka knižnice (počas semestra)

Požičovňa, 2D, tel.: 6729 1263

Výučba 1	pondelok - štvrtok:	8:00 - 18:00
	piatok:	11:00 - 18:00
	sobota:	7:30 - 15:00

Študovňa záverečných prác, 2D, tel.: 6729 1473

Výučba 1	pondelok - štvrtok:	8:00 - 18:00
	piatok:	11:00 - 18:00

Časopisecká študovňa, 3D, tel.: 6729 1324

Výučba 1	pondelok - štvrtok:	8:00 - 18:00
	piatok:	11:00 - 18:00

Všeobecná študovňa, 4D, tel.: 6729 1494

Výučba 1	pondelok - štvrtok:	8:00 - 18:00
	piatok:	11:00 - 18:00

Archív publikačnej činnosti, 3D01, tel.: 6729 1301

Výučba 1	pondelok - štvrtok:	8:00 - 11:30 12:30 - 15:30
	piatok:	12:30 - 15:30

Pobočka SEK v Košiciach

pondelok - piatok:	9:00 - 12:00 13:00 - 15:30
--------------------	-------------------------------

Centrum podnikateľských činností a univerzitných služieb EU v Bratislave:

Ing. Helena Kuchynková – riaditeľka, A3.08, tel. 6729 5686,

e-mail: helena.kuchynkova@euba.sk

1. Študentské domovy a jedálne:

- **Študentský domov a jedáleň Horský park EU v Bratislave** – Prokopa Veľkého 41, 817 07 Bratislava, tel.: 6729 2322; Hroboňova 4, 817 07 Bratislava, tel.: 6729 2317; ubytovanie: ŠD Prokopa Veľkého 41, ŠD Hroboňova 4, tel.: 6729 2356
- **Študentské domovy Petržalka** – Dolnozemska cesta 1, 852 35 Bratislava, tel.: 6729 1624, Starohájska 4, 852 19 Bratislava, tel.: 6729 1080, Starohájska 8, 852 19 Bratislava, tel.: 6729 1086
- **Študentský domov Ekonóm** – Prístavná 8, 821 09 Bratislava, tel.: 6729 1042; ubytovanie: tel.: 6729 1043
- **Študentský domov Vlčie Hrdlo** – Vlčie hrdlo 74, 821 07 Bratislava, tel.: 6729 1060; ubytovanie: tel.: 6729 1063

2. Vydavateľstvo EKONÓM:

PhDr. Ondrej Buchan – riaditeľ, tel.: 6729 1217,
e-mail: ondrej.buchan@euba.sk

Rozmnožovne Vydavateľstva EKONÓM – budova Výučby V1, D201, tel.: 6729 1253 – **Oľga Šubínová**; budova Výučby V2, D1.06, tel.: 6729 5256 – **Zdenka Demová, Mgr. Martina Prejšová**

Univerzitné predajne študijnej literatúry – predajňa v budove Výučby V2 – v suteréne budovy rektorátu, tel.: 6729 5768 – **Mgr. Iveta Juríčková, Erika Vassová, Božena Labáthová**

Doba predaja: pondelok – piatok 8:30 - 12:00 13:00 - 15:00
sobota – podľa aktuálneho oznamu Vydavateľstva EKONÓM

3. VIRT – vzdelávacie zariadenie:

Alžbeta Sláviková – správkyňa zariadenia, tel.: 035/7787 826,
e-mail: alzbeta.slavikova@euba.sk

4. Stravovacie a ubytovacie zariadenie - Konventná 1, Bratislava:

Ing. Peter Laučík, tel.: 6729 1021, e-mail: peter.laucik@euba.sk

5. Účelové zariadenie - Vila Horský park –

Ing. Jana Suhajová – správkyňa zar., tel.: 6729 2316, e-mail: jana.suhajova@euba.sk

6. Ubytovacie zariadenie Jarabá:

Mgr. Anna Macková – správkyňa zar., tel.: 048/619 5269

7. Ubytovacie zariadenie Pokrok:

Viera Štefányová – správkyňa zar., tel.: 052/442 2423

8. Folklórny súbor Ekonóm:

Ondrej Lenár – organizačný manažér, tel.: 6729 1632

ŠTUDENTSKE ORGANIZÁCIE

Študentský parlament NHF EU, 2B57, tel.: 6729 1127

Študentský parlament OF EU, 1A21, tel.: 6729 1151, 0915 150995

Študentský parlament FHI EU, A8.09, tel.: 6729 5681

Študentský parlament FPM EU, D6.44, tel.: 6729 5644

Študentský parlament FMV EU, D4.44, tel.: 0944/688 402

Študentský parlament FAJ EU, E9.16, tel.: 6729 5166

Študentský parlament PHF Košice, tel.: 055/722 3111

Študentská organizácia AIESEC pri EU, 1C16, tel.: 0911/729 872

ZDRAVOTNÉ STREDISKÁ

Ambulancia EU, Šustekova 2, tel.: 6241 0262

MUDr. Iveta Plšeková, ambulancia praktického lekára

Ordinačné hodiny: Po, Ut, Str : 7:00 - 13:30, Štv:13:30 - 17:00

Pia: 7:00 - 13:30

Zdravotné stredisko EU, areál ŠDaJ HP, Hroboňova č.4

MUDr. Juraj Dočolomanský, stomatologická ambulancia, tel.: 5479 2511

Ordinačné hodiny: Po, Str, Štv: 11:00 – 18:00

Utr, Pia: 8:00 – 15:00

MUDr. Anton Čunderlík, PhD., gynekologická ambulancia, tel.: 5479 2509, 0903 211114

Ordinačné hodiny: Po: 8:30–19:00, Ut: 8:00–19:00, Str: 14:00–19:00, Štv: 8:00–19:00

Pia: 14:00 – 18:00

MUDr. Alojz Dolinský, CSc., interno-radiologicko-osteologická ambulancia, tel.: 0903 788670, 546 49271, 434 13892, 592 04200

Objednávka na telefón po dohode s lekárom

Ambulancia- dorastová lekárka, Mýtna 5, Bratislava

MUDr. Adriana Borošová, tel: 02/57786369

Ordinačné hodiny: Po, Str, Pia: 8:00 – 13:00

Ut, Štv: 11:00 – 16:00

Poliklinika Vajnorská, Bratislava, tel.: 02/492 02511

Neštátne ambulantné liečebno – preventívne zariadenie. Cieľom je zabezpečiť zdravotnú starostlivosť prvého kontaktu a špecializovanú starostlivosť pre deti, dorast aj dospelých. Odborné ambulancie: gynekologická, kožná, imuno-alergologická, ortopedická, interná, psychiatrická, psychologická, nefrologická, diabetologická, endokrinologická, kardiologická, reumatologická, zubná, ušno-nosná-krčná, RTG oddelenie a ultrazvuk, oddelenie klinickej biochémie, urologická.

HARMONOGRAM AKADEMICKÉHO ROKA 2015/2016 NA EU V BRATISLAVE

	Termín	Poznámka
Zápisy na štúdium	2. 9. – 18. 9. 2015	podľa harmonogramov fakúlt
Úvodné informácie pre študentov 1. ročníka	2. 9. – 18. 9. 2015	podľa harmonogramov fakúlt
Slávnostné otvorenie akademického roka	21. 9. 2015	centrálne pre celú univerzitu
Výučba – zimný semester – denné štúdium – 1. a 2. stupeň	21. 9. – 18. 12. 2015	
Týždeň na udeľovanie zápočtov	14. 12. – 19. 12. 2015	
Výučba – zimný semester – externé štúdium – 1. a 2. stupeň	19. 9. – 19. 12. 2015	okrem 31. 10. 2015 (v prípade potreby v piatok)
Výučba – zimný semester – 3. stupeň štúdia	september – december 2015	podľa harmonogramov fakúlt
Skúškové obdobie – zimný semester	21. 12. – 23. 12. 2015 4. 1. – 12. 2. 2016	
Výučba – letný semester – denné štúdium – 1. a 2. ročník 1. stupňa a 1. ročník 2. stupňa	15. 2. – 13. 5. 2016	
Výučba – letný semester – denné štúdium – 3. ročník 1. stupňa a 2. ročník 2. stupňa	15. 2. – 29. 4. 2016	
Výučba – letný semester – externé štúdium – 1. a 2. ročník 1. stupňa a 1. ročník 2. stupňa	13. 2. – 14. 5. 2016	okrem 26. 3. 2016
Výučba – letný semester – externé štúdium – 3. ročník 1. stupňa a 2. ročník 2. stupňa	13. 2. – 30. 4. 2016	okrem 26. 3. 2016
Týždeň na udeľovanie zápočtov	25. 4. – 30. 4. 2016 9. 5. – 14. 5. 2016	pre záverečné ročníky na 1. a 2. stupni pre ostatné ročníky na 1. a 2. stupni
Výučba – letný semester – 3. stupeň štúdia	február – máj 2016	podľa harmonogramov fakúlt
Skúškové obdobie – 3. ročník 1. stupňa a 2. ročník 2. stupňa	2. 5. – 27. 5. 2016	podľa harmonogramov fakúlt
Skúškové obdobie – letný semester	16. 5. – 8. 7. 2016* 22. – 26. 8. 2016***	
Štátne skúšky – bakalárske, inžinierske	16. 5. – 8. 7. 2016**	podľa harmonogramov fakúlt
Štátne skúšky – dizertačné		podľa harmonogramov fakúlt
Prijímacie skúšky pre 1. stupeň štúdia	13. 6. – 17. 6. 2016	
Prijímacie skúšky pre 2. stupeň štúdia	20. 6. – 8. 7. 2016 22. 8. – 31. 8. 2016	podľa harmonogramov fakúlt
Prijímacie skúšky pre 3. stupeň štúdia	jún – júl 2016	podľa harmonogramov fakúlt
Opravný termín štátnych skúšok na 1. stupni štúdia	august 2016	podľa harmonogramov fakúlt
Opravný termín štátnych skúšok na 2. stupni štúdia	august 2016 – máj 2017	podľa harmonogramov fakúlt
Promócie (2. stupeň štúdia)	27. 6. – 8. 7. 2016	
Promócie (1. stupeň štúdia)	4. 7. – 8. 7. 2016	podľa harmonogramov fakúlt
Promócie (3. stupeň štúdia)	október 2015 marec 2016	
Obdobie hlavných prázdnin	11. 7. – 31. 8. 2016	

* v období prijímacích skúšok na 1. stupeň štúdia možno skúšať iba v popoludňajších hodinách po 15.00 hod.

****** okrem obdobia prijímacích skúšok na 1. stupeň štúdia

*** učitelia majú možnosť vypísať termíny skúšok aj v termíne od 22. 8. do 26. 8. 2016

Prerokovalo: Vedenie EU v Bratislave dňa 14. 1. 2015

Prerokovalo a schválilo: Kolégium rektora EU v Bratislave dňa 21. 1. 2015



SPRIEVODCA ŠTÚDIOM

Akademický rok 2015/2016

fakultná časť

adresa:

**Dolnozemska cesta 1/b
852 35 Bratislava 5**

Tel.: +421/2/6729 5225

Fax.: +421/5/6729 5146

e-mail: dekfaj@euba.sk

web: www.euba.sk/faj

Vážené kolegyně a kolegovia, milé študentky a študenti.

Fakulta aplikovaných jazykov Ekonomickej univerzity v Bratislave v akademickom roku 2015/2016 pokračuje v šiestom roku svojej existencie. Do brán našej alma mater na začiatku tohto obdobia vstúpi už po siedmykrát niekoľko desiatok študentov v programe „Cudzie jazyky a interkultúrna komunikácia“. A naopak, na jeho konci si s nami na rozlúčku podá ruku už tretia skupina magistrov, absolventov magisterského stupňa štúdia. V tomto akademickom roku medzi študentmi druhého stupňa štúdia privítame prvýkrát aj poslucháčov programu v kombinácii anglický-francúzsky a anglický-španielsky jazyk. Tešíme sa, že naša fakulta sa neustále rozvíja, čoho dôkazom je rastúci počet študentov vo všetkých jazykových kombináciách a neustály záujem o štúdium z radov absolventov stredných škôl, a to aj napriek negatívnemu demografickému trendu a rastúcej konkurencie na trhu poskytovateľov vysokoškolského vzdelávania.

Tento fakt nás nielen teší, ale je pre nás rovnako výzvou. Na ďalšiu prácu v zlepšovaní študijných i pracovných podmienok na fakulte. Fakulta aplikovaných jazykov je totiž najmladšou fakultou Ekonomickej univerzity v Bratislave, a preto ju ešte čaká mnoho dôležitých úloh. Po počiatkových prirodzených ťažkostiach si našla svoje miesto, svoje smerovanie a svoju víziu. Je jedným z mála slovenských jazykovedných pracovísk, ktoré neponúka klasické filologické štúdium, ale reaguje na podnety slovenského i európskeho pracovného trhu a štúdium cudzích jazykov poskytuje moderným spôsobom zameraným na prehĺbovanie jazykovedných zručností v konkrétnych oblastiach, a to najmä ekonomickej a spoločensko-vednej. Popri tom však nezabúda ani na tradičné prístupy k štúdiu a výskumu cudzích jazykov.

Správnosť nastaveného študijného programu je najlepšie overovaná v konfrontácii našich študentov a pracovníkov so študentmi a kolegami z iných jazykovedných pracovísk doma i vo svete. Naši absolventi sú úspešní v uplatnení sa na pracovnom trhu, naši študenti zvládajú náročné úlohy počas študijných i pracovných pobytov v zahraničí, našim pracovníkom sa darí presadiť v náročnej konkurencii a zároveň spolupracovať s kolegami z najlepších európskych univerzít.

Fakultu aplikovaných jazykov netvoria len pedagógovia participujúci na programe „Cudzie jazyky a interkultúrna komunikácia“. Do našej rodiny patria i mimoriadne erudované kolegyně a kolegovia vyučujúci cudzie jazyky (anglický, nemecký, španielsky, francúzsky, taliansky a ruský) na iných fakultách Ekonomickej univerzity v Bratislave. Nepoviem nič nové, keď vyslovím v priestoroch našej alma mater viackrát počutú pravdu, že atraktivitu štúdia na fakultách Ekonomickej univerzity a lepšie postavenie v konkurencii s inými ekonomicky zameranými pracoviskami zvyšuje okrem iného aj zvýšený dôraz na jazykovú prípravu. Táto tradícia nás na jednej strane naplňa hrdosťou, na strane druhej je pre nás výzvou na ďalšie zlepšovanie.

Do akademického roka 2015/2016 vstupuje Fakulta aplikovaných jazykov s novým vedením. Členovia tohto fakultného orgánu po nastúpení do funkcie v decembri 2014 nadviazali na všetky pozitívne rozhodnutia predchádzajúceho vedenia. Identifikovali sa s myšlienkou neustáleho zlepšovania materiálnych i osobných predpokladov pri poskytovaní vzdelania na našej fakulte. Vyjadrujeme preto ambíciu reagovať na výzvy súčasného akademického i profesijného sveta tak, aby boli spokojní nielen pracovníci fakulty, ale v prvom rade študenti. Bez študentov totiž nemôže existovať žiadna fakulta a my máme ambíciu, aby naša fakulta vo svojej oblasti patrila medzi popredných lídrov, nielen na Slovensku, ale rovnako v celej strednej Európe.

Vážené kolegyně, kolegovia, milé študentky a študenti, pri vstupe do nového akademického roka vyjadrujem presvedčenie, že všetci zamestnanci fakulty budú podporovať pozitívne nastavený trend vzdelanosti a rozhladenosti, profesionality, kreativity, odbornosti,

náročnosti a efektívnosti vo všetkých činnostiach a na všetkých pracoviskách fakulty. Naši pedagógovia majú ambíciu odovzdať Vám čo najlepšie svoje vedomosti a poznatky z daných odborov. Vedenie fakulty sa bude snažiť aj v tomto akademickom roku vytvoriť vám podmienky na bezproblémové štúdium a spolupracovníkom dobré pracovné podmienky.

Prajem všetkým spolupracovníkom, ale najmä najmladším príslušníkom našej fakultnej rodiny – študentom prvého ročníka, aby v novom akademickom roku zvládli nápor štúdia, a aby prijali zmysel vzdelávania ako novej kvality života na ceste za poznaním a kultiváciou ľudskej osobnosti.

Do nasledujúceho akademického roku všetkým prajem pevné zdravie, príjemnú pracovnú atmosféru, pocit pokoja, istoty, kolegiality a veľa entuziazmu, žičlivosti a úspechov v pracovnom i osobnom živote. Mnohými ľuďmi je práve štúdium na vysokej škole považované za jedno z najkrajších období v živote. Vedenie Fakulty aplikovaných jazykov vyslovuje ambíciu pracovať tak, aby sa s týmto konštatovaním mohli identifikovať aj naši študenti.

PhDr. Radoslav Štefančík, MPol., Ph.D.
dekan

Z HISTÓRIE FAKULTY APLIKOVANÝCH JAZYKOV EKONOMICKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE

Fakulta aplikovaných jazykov (ďalej len „FAJ“) je jednou zo siedmich fakúlt Ekonomickej univerzity v Bratislave. Fakulta aplikovaných jazykov vznikla dekrétom rektora Ekonomickej univerzity v Bratislave zo dňa 1.6.2010.

Vo viac ako šesťdesiatročnej histórii Ekonomickej univerzity sa poradie dôležitosti cudzích jazykov rôzne obmieňalo, čo súviselo s rozvojom obchodu, ako aj s politickým usporiadaním sveta. Na začiatku bol zriadený Ústav pre štúdium cudzích jazykov a už v prvom školskom roku vtedajšej Vysokej obchodnej školy (1940/41) bola povinným jazykom nemčina. Okrem nej sa vyučovalo ďalších sedem cudzích jazykov. Ich významné postavenie charakterizuje aj skutočnosť, že výučba jazykov trvala počas celého štúdia – osem semestrov.

Vedúce postavenie medzi cudzími jazykmi neskôr prevzala ruština. V akademickom roku 1952/53 bola popri Katedre ruského jazyka založená aj Katedra neslovanských jazykov. Ruština sa stala povinným predmetom, z ostatných cudzích jazykov si študent mohol vybrať jeden jazyk. Výučba jazykov bola rozdelená na päť semestrov. Od roku 1969 boli katedry cudzích jazykov preradené na Obchodnú fakultu.

Po spoločenských zmenách v roku 1989 si nová situácia vyžadovala riešenie zmenených úloh a problémov spojených s koncepciou štúdia cudzích jazykov na vtedajšej Vysokej škole ekonomickej (1953 – 1992). Na poprednom mieste bola výučba anglického jazyka.

Nová koncepcia výučby cudzích jazykov, predložená na schválenie vtedajšiemu akademickému senátu, obsahovala návrh na transformáciu katedier cudzích jazykov na Ústav jazykov a návrh na zavedenie tzv. modulového systému výučby cudzích jazykov. 1. októbra 1990 vzniká Ústav jazykov ako pedagogické a vedecko-výskumné pracovisko.

S nadobudnutím účinnosti zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov došlo od akademického roka 2005/2006 k zásadným zmenám v systéme vysokoškolského štúdia na fakultách Ekonomickej univerzity v Bratislave. Na všetkých jej fakultách bol zavedený kreditový spôsob štúdia, ktorý je od akademického roka 2005/2006 kompatibilný s európskym štandardom ECTS.

V období globalizácie a potreby prípravy odborných pracovníkov predovšetkým pre multikultúrne spoločnosti a organizácie bol v akademickom roku 2009/2010 otvorený 3-ročný bakalársky študijný program „Cudzie jazyky a interkultúrna komunikácia“. V nadväznosti na akreditáciu študijného programu Cudzie jazyky a interkultúrna komunikácia a v súlade s Dlhodobým zámerom rozvoja Ekonomickej univerzity v Bratislave do roku 2011 (s výhľadom do r. 2015) sa Ústav jazykov Ekonomickej univerzity v Bratislave plynulo pretransformoval od 1.6.2010 na Fakultu aplikovaných jazykov Ekonomickej univerzity v Bratislave.

POSTAVENIE A CIELE FAKULTY APLIKOVANÝCH JAZYKOV EU V BRATISLAVE

Hlavným poslaním Fakulty aplikovaných jazykov Ekonomickej univerzity v Bratislave je poskytovať kvalitné vzdelávanie, ktoré zahŕňa vysokú úroveň komunikatívnej kompetentnosti v dvoch cudzích jazykoch, interkultúrnú komunikáciu, základy ekonómie, práva a vybraných spoločenskovedných disciplín. Okrem toho zabezpečuje Fakulta aplikovaných jazykov výučbu cudzích jazykov na všetkých fakultách Ekonomickej univerzity v Bratislave.

Koncepcia Fakulty aplikovaných jazykov vychádza z analýzy vzdelávacích cieľov, na ktoré sa fakulta zameriava. Jej cieľom je adekvátne reagovať na požiadavky súčasnej spoločnosti a pripraviť do praxe kvalifikovaných odborníkov, ktorí budú spĺňať náročné kritériá pôsobenia v štátnej správe, v medzinárodných inštitúciách, nadnárodných spoločnostiach i domácich firmách. Absolventi fakulty budú pripravení v súlade s jej profilom. Vyznačujú sa dobrou komunikatívnou kompetentnosťou vo viacerých jazykoch, znalosťou slovenského jazyka, ako aj schopnosťou aplikovať nadobudnuté poznatky v praxi.

Interdisciplinárny charakter štúdia radí Fakultu aplikovaných jazykov medzi moderné výchovno-vzdelávacie inštitúcie, ktoré reagujú na odlišné podmienky v jednotlivých kultúrach globalizovaného sveta. Vedeckovýskumná, publikačná, odborná a pedagogická činnosť súvisí so základným poslaním fakulty a vytvára podmienky na umocnenie jej poslania.

Dôraz na rozvoj jazykových zručností a schopností, interkultúrnej komunikácie a interdisciplinárnych prístupov k študovanej problematike patrí k črtám výchovno-vzdelávacieho procesu, ktoré umožnia absolventom novej fakulty širokospektrálne uplatnenie na pracovnom trhu. Osvojovanie si cudzích jazykov a nadobúdanie bi-kultúrnej, resp. multikultúrnej kompetencie rozširuje európsku dimenziu vzdelávania a zodpovedá jeho súčasnému trendu.

Spolupráca so zahraničnými vzdelávacími inštitúciami predstavuje neoddeliteľnú súčasť medzinárodných aktivít fakulty, ktoré zahŕňajú výmenné študijné pobyty učiteľov a študentov, riešenia výskumných úloh a projektov a prednášky medzinárodných odborníkov. V tomto smere bude nová fakulta rozširovať svoje aktivity a hľadať nových partnerov.

Ciele fakulty:

- poskytovať **kvalitné a inovatívne** vysokoškolské vzdelávanie v **atraktívnych** študijných programoch v oblasti humanitných a spoločenských vied s dôrazom na **interdisciplinárny** charakter štúdia,
- pripravovať do praxe **konkurencieschopných absolventov** študijných programov z oblasti humanitných a spoločenských vied schopných úspešne reagovať na súčasné požiadavky trhu práce v **národnom aj medzinárodnom kontexte**,
- vytvárať podmienky pre **implementáciu doktorandského** študijného programu,
- ponúkať možnosti **d’alšieho vzdelávania** v oblasti humanitných a spoločenských vied (rigorózne konanie),

- **podporovať prax** študentov v subjektoch z praxe a podnikovej sféry,
- zapojiť sa a úspešne zaviesť proces akreditácie študijných programov v rámci národnej komplexnej akreditácie,
- zvyšovať **kvalitu poskytovaného vzdelávania** prostredníctvom technologizácie materiálneho vybavenia fakulty (zriadenie tlmočnického laboratória),
- zlepšiť prezentáciu fakulty navonok aj v rámci univerzity,
- rozvíjať a zintenzívniť **spoluprácu s externým prostredím**,
- intenzívnejšie zapojiť odborníkov z praxe do akademickej činnosti,
- udržiavať spoluprácu s absolventmi.

PROFIL A ŠTRUKTÚRA FAKULTY APLIKOVANÝCH JAZYKOV

Fakulta aplikovaných jazykov Ekonomickej univerzity v Bratislave má interdisciplinárny charakter štúdia, čím sa FAJ radí medzi moderné výchovno-vzdelávacie inštitúcie, ktoré reagujú na odlišné podmienky v jednotlivých kultúrach globalizovaného sveta. Vedeckovýskumná, publikačná, odborná a pedagogická činnosť súvisí so základným poslaním fakulty a vytvára podmienky na umocnenie jej poslania.

Systém vzdelávania na FAJ je dynamický, a pre tento systém je charakteristické neustále hľadanie optimálnych ciest ako pripraviť budúcich absolventov tak, aby dokázali úspešne a tvorivo riešiť úlohy, s ktorými budú konfrontovaní vo svojej každodennej praxi.

FAJ EU v Bratislave sa člení na:

- a) dekanát, ktorý je výkonným pracoviskom fakulty,
- b) katedry, ktoré sú základným pracoviskom pre pedagogickú a vedeckovýskumnú činnosť.

Dekanát FAJ EU v Bratislave (ďalej len „dekanát“) je výkonným útvarom fakulty, ktorý zabezpečuje:

- a) hospodársku a administratívnu činnosť FAJ EU v Bratislave,
- b) pripravuje podklady pre rozhodnutia dekana, prodekanov a tajomníka fakulty a zabezpečuje výkon týchto rozhodnutí,
- c) usmerňuje katedry fakulty, vedúcich katedier a všetkých zamestnancov fakulty.

Dekanát tvorí

- a) tajomníčka fakulty,
- b) sekretariát dekana,
- c) referát pre vzdelávanie a referát pre sociálnu starostlivosť o študentov,
- d) referát pre vedu a výskum,
- e) referát pre medzinárodné vzťahy,
- f) referát pre rozvoj.

FAJ sa člení na päť katedier:

1. Katedra jazykovedy a translatológie - KJaT (The Department of Linguistics and Translatology)
2. Katedra interkultúrnej komunikácie - KIK (The Department of Intercultural Communication)
3. Katedra anglického jazyka - KAJ (The Department of the English Language)
4. Katedra nemeckého jazyka - KNJ (The Department of German Language)
5. Katedra románskych a slovanských jazykov - KRasJ (The Department of Romance and Slavic Languages)

VEDECKOVÝSKUMNÁ ČINNOSŤ

Vo vedeckovýskumnej činnosti sa Fakulta aplikovaných jazykov:

- orientuje na **kvalitnú vedecko-výskumnú a projektovú** činnosť v oblasti humanitných a spoločenských vied,
- podporuje **publikačné aktivity** členov fakulty s dôrazom na **kvalitu a medzinárodný význam**,
- vytvára podmienky, podporuje a stimuluje odborný **kvalifikačný rast** členov fakulty,
- rozvíja a zintenzívňuje **kvalitnú vedecko-výskumnú, projektovú a publikačnú, činnosť** v oblasti humanitných a spoločenských vied s dôrazom na medzinárodný aspekt,
- zintenzívňuje prepojenie medzi výskumom a vzdelávaním,
- prehĺbuje **spoluprácu s fakultami univerzity** vo forme spoločnej projektovej a publikačnej činnosti s dôrazom na medzinárodný aspekt (zriadenie Prekladateľského centra FAJ).

ZAHRANIČNÉ VZŤAHY A MEDZINÁRODNÉ AKTIVITY

Medzinárodné vzťahy predstavujú neoddeliteľnú súčasť života Fakulty aplikovaných jazykov Ekonomickej univerzity v Bratislave. Hlavnou úlohou fakulty je rozvoj a posilnenie medzinárodnej spolupráce so zahraničnými vysokými školami, univerzitami a organizáciami. Medzinárodné vzťahy sa rozvíjajú najmä na základe medzinárodných programov a projektov zameraných na mobility študentov, učiteľov a zamestnancov v rámci programu Erasmus plus, na základe rámcových dohôd o vzájomnej spolupráci so zahraničnými univerzitami.

Fakulta aplikovaných jazykov Ekonomickej univerzity v Bratislave **spolupracuje** na základe rámcových alebo bilaterálnych dohôd s **19 vzdelávacími inštitúciami** v 7 krajinách Európy (Université de Picardie Jules Verne, INALCO - Institut national des langues et civilisations orientales - Národný inštitút pre východné jazyky a kultúry-Paríž, Francúzsko, Wirtschaftsuniversität Wien, Johannes Kepler Universität Linz, Universidad de Granada, Universidad de Castilla La Mancha, Universidad de Deusto, Bilbao, Universidad de Alcalá, Ruská ekonomická akadémia G. V. Plechanova, Moskovský štátny inštitút medzinárodných vzťahov, Povolžská akadémia štátnej služby P. A. Stolypina, Inštitút ekonomiky Ruskej akadémie vied v Moskve, Moskovská štátna univerzita potravinárskej výroby, StPetersburg State University, Faculty of Economics, Moskovská štátna univerzita M. V. Lomonosova, Széchenyi István University, University of Pécs, Friedrich Schiller University of Jena, University of Applied Sciences Zwickau, University College Cork).

V oblasti zahraničných vzťahov a medzinárodných aktivít sa Fakulta aplikovaných jazykov sústreďuje na:

- nadväzovanie a rozvíjanie **kontaktov** s fakultami príbuzného zamerania v zahraničí,

- **nadväzovanie a rozvíjanie** medzinárodnej akademickej **spolupráce** a mobilitu s uznávanými zahraničnými partnermi,
- podieľaní sa na **tvorbe a implementácii spoločných a dvojítých diplomov**,
- podporu mechanizmov **internacionalizácie** vzdelávania a akademickej spolupráce,
- nadväzovaní a rozvíjaní **medzinárodnej spolupráce** s uznávanými zahraničnými partnermi,
- podpore **medzinárodnej mobility** učiteľov a študentov,
- rozvíjaní **spolupráce s externým prostredím v zahraničí** (inštitúcie, organizácie a subjekty zo spoločensko-hospodárskej praxe).

SYSTÉM ŠTÚDIA NA FAKULTE APLIKOVANÝCH JAZYKOV

Fakulta aplikovaných jazykov má univerzitný systém štúdia, koncipovaný v zmysle európskych trendov vývoja vysokoškolského vzdelávania. Je to dvojstupňový systém štúdia, kompatibilný so závermi Bolonskej deklarácie, ako aj s ďalšími relevantnými medzinárodnými dokumentmi.

S nadobudnutím účinnosti zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov došlo od akademického roka 2005/2006 k zásadným zmenám v systéme vysokoškolského štúdia na fakultách Ekonomickej univerzity v Bratislave. Na všetkých jej fakultách bol zavedený kreditový systém štúdia, ktorý je od akademického roka 2005/2006 kompatibilný s európskym štandardom ECTS.

FAJ v akademického roka 2009/10 začala poskytovať 3-ročný bakalársky študijný program „Cudzie jazyky a interkultúrna komunikácia“. V nadväznosti na akreditáciu študijného programu Cudzie jazyky a interkultúrna komunikácia a v súlade s Dlhodobým zámerom rozvoja Ekonomickej univerzity v Bratislave. Študijný program sa končí obhajobou záverečnej práce a štátnou komisionálnou skúškou.

Magisterské štúdium stavia na vzdelaní získanom v rámci bakalárskeho štúdia. Zameriava sa na ďalšie rozvíjanie nezávislého tvorivého myslenia. FAJ začala poskytovať magisterský študijný program Cudzie jazyky a interkultúrna komunikácia v akademickom roku 2012/2013.

Pri hodnotení štúdia sa používa kreditový systém, kompatibilný s Európskym systémom transferu kreditov ECTS (European Credit Transfer System), ktorý podporuje individuálnu mobilitu študentov, je flexibilný z hľadiska odbornej samoprofilácie a individuálnych potrieb študenta. Systém umožňuje študentom voliť si podľa potreby individuálne tempo štúdia.

AKREDITOVANÉ ŠTUDIJNÉ ODBORY A ŠTUDIJNÉ PROGRAMY

Fakulte aplikovaných jazykov bola udelená akreditácia na nadväzujúci dvojročný magisterský študijný program Cudzie jazyky a interkultúrna komunikácia, ktorý odštartoval v akademickom roku 2012/2013. Taktiež sa od uvedeného akademického roka rozšírila ponuka

študijných jazykových kombinácií na bakalárskom stupni štúdia o románske jazyky španielsky a francúzsky.

I. Stupeň štúdia

Názov študijného programu: Cudzie jazyky a interkultúrna komunikácia

Názov študijného odboru: Cudzie jazyky a kultúry (2.1.32)

Stupeň štúdia: 1. stupeň

Dosiahnuté vysokoškolské vzdelanie: bakalár (Bc.)

Dĺžka štúdia: 6 semestrov

II. Stupeň štúdia

Názov študijného programu: Cudzie jazyky a interkultúrna komunikácia

Názov študijného odboru: Cudzie jazyky a kultúry (2.1.32)

Stupeň štúdia: 2. stupeň

Dosiahnuté vysokoškolské vzdelanie: magister (Mgr.)

Dĺžka štúdia: 4 semestre

PROFIL ABSOLVENTA

Vymedzenie odborného profilu absolventa na I. stupni štúdia:

Všeobecná charakteristika odborného profilu absolventa

Absolvent odboru CUDZIE JAZYKY A KULTÚRY ovláda cudzí jazyk pri sprostredkovaní bežnej komunikácie, tak v hovorenej, ako aj písomnej podobe; disponuje základnými vedomosťami o prekladateľských stratégiách a technikách; osvojil si všeobecnú kulturologickú kompetenciu, t.j. globálnu znalosť problematiky interkultúrneho komunikačného správania. Zároveň disponuje základnými teoretickými a metodologickými poznatkami z lingvistiky a literárnej vedy. Na trhu práce sa absolvent uplatní ako kultúrny osvetový pracovník v rámci nižšieho stupňa organizácie štátnej správy a samosprávy; v styku so zahraničnou klientelou v rámci rozvoja kultúrno-ekonomických vzťahov so zahraničím.

Teoretické vedomosti

Absolvent odboru CUDZIE JAZYKY A KULTÚRY:

- získa pojmový aparát a základné teoretické poznatky z lingvistiky a literárnej vedy,
- získa všeobecné poznatky o problematike interkultúrnej komunikácie (iná hodnotová orientácia, iný spôsob myslenia, interpretácie a hodnotenia kultúrne determinovaných faktov) so zameraním na také fenomény, ktoré by mohli sťažiť, alebo celkom znemožniť interkultúrnú komunikáciu,
- získa poznatky o cudzojazyčných reáliách v dynamickej konfrontácii s reáliami materskej kultúry,
- dokáže efektívne využiť dané poznatky na prekonávanie jazykovej a kultúrnej bariéry.

Praktické schopnosti a zručnosti

Absolvent odboru CUDZIE JAZYKY A KULTÚRY dokáže:

- porozumieť cudzojazyčnému textu na základe audiálnej prezentácie,
- porozumieť čítanému textu strednej náročnosti,
- ústne sa vyjadrovať v rovine komunikatívnej dostatočnosti,
- písomne sa vyjadrovať v rámci bežnej komunikácie,
- prekladať písomné texty v rámci bežnej komunikácie,
- tlmočiť bežné prejavy a vykonávať kulturologicky zamerané sprievodcovské služby.

Doplňujúce vedomosti, schopnosti a zručnosti

Absolvent odboru CUDZIE JAZYKY A KULTÚRY dokáže:

- identifikovať a verbalizovať kultúrne špecifiká, resp. kultúrne podmienené neverbálne správanie nositeľa cudzej kultúry,
- ovládať základné informačné technológie a vedieť ich efektívne využívať v praxi.

Uplatnenie absolventa I. stupňa štúdia v praxi:

Absolvent 1. stupňa štúdia študijného programu „Cudzie jazyky a interkultúrna komunikácia“ nájde uplatnenie v praxi v nasledovných pozíciách:

- asistent manažéra v podnikoch a inštitúciách – dokáže vykonávať operatívne úlohy, zabezpečiť kontakty v rámci podniku i mimo neho, samostatne vypracovať podklady pre manažéra z cudzojazyčných zdrojov a komunikovať v písomnej a ústnej forme podľa potrieb podniku;
- prekladateľ v rámci podniku – dokáže prekladať relevantné dokumenty z východiskového do cieľového jazyka, vyhľadať, analyzovať a spracovať prekladové materiály v cudzích jazykoch pre potreby podniku;
- pracovník v oblasti zahraničných vzťahov, obchodu, politiky a kultúry – dokáže v rámci svojej pôsobnosti zabezpečiť medzinárodnú spoluprácu a komunikáciu v cudzích jazykoch, organizovať podujatia podporujúce medzinárodné vzťahy, obchod, medzinárodnú politiku a kultúru;
- pracovník v oblasti štátnej, verejnej správy a samosprávy - dokáže zabezpečiť medzinárodnú spoluprácu v rámci miest a regiónov, nadväzovať kontakty so zahraničnými inštitúciami.

Vymedzenie odborného profilu absolventa na II. stupni štúdia:

Teoretické vedomosti

Absolvent odboru CUDZIE JAZYKY A KULTÚRY získava:

- rozsiahle kulturologické kompetencie súvisiace s dispozičným správaním nositeľov cudzej a materskej kultúry a s ich usmerňovaním v interakcii,
- špecifické poznatky o lingvistických, literárnovedných, kulturologických a translatologických teóriách,
- základné vedomosti z ekonomických vied: manažment, marketing, vzťahy s verejnosťou, podnikateľské riadenie.

Praktické schopnosti a zručnosti

Absolvent odboru CUDZIE JAZYKY A KULTÚRY dokáže:

- aplikovať rozsiahle lingvistické, literárnovedné a kulturologické poznatky v praxi,
- vedome reflektovať vlastnú a cudziu kultúru,
- rozvíjať myslenie v kategóriách a prototypoch,
- realizovať špecifické stratégie a techniky prekladu odborných a umeleckých komunikátov i tlmočenia v odbornej rovine.

Doplňujúce vedomosti, schopnosti a zručnosti

Absolvent odboru CUDZIE JAZYKY A KULTÚRY si osvojí:

- základy riadenia a manažmentu,
- informačné technológie,
- schopnosť identifikovať predpoklady vlastného kontinuálneho profesionálneho rastu a učenia sa,
- schopnosť vyjadrovať sa jazykovo správne a kompetenciu rozvíjať rečovú kultúru vlastného i cudzieho jazyka.

Uplatnenie absolventa II. stupňa štúdia v praxi:

Absolvent 2. stupňa štúdia študijného programu „Cudzie jazyky a interkultúrna komunikácia“ nájde uplatnenie v praxi v nasledovných pozíciách:

- tlmočník a prekladateľ v rámci podniku, inštitúcie, organizácie - z východiskového do cieľového jazyka a vice versa, vyhľadať, analyzovať a spracovať prekladové materiály v cudzích jazykoch pre potreby podniku, simultánne a konzekutívne tlmočiť;
- euroúradník – dokáže viesť agendu v cudzích jazykoch v rámci svojho zaradenia pre inštitúcie európskej únie, koordinovať a zabezpečiť spoluprácu vo vymedzenej oblasti v rámci európskej únie;
- masmediálny komunikátor, tlačový referent, hovorca - dokáže spracovať koncepčné materiály inštitúcie v cudzích jazykoch, prezentovať v nich názory inštitúcie s cieľom vytvoriť jej pozitívny imidž na verejnosti;
- interkultúrny mediátor – dokáže viesť obchodné rokovania vo vybraných cudzích jazykoch s dôrazom na kultúrne špecifiká obchodných partnerov, dokáže prevziať úlohu mediátora pri obchodných rokovaníach.

**AKADEMICKÍ FUNKCIONÁRI FAKULTY APLIKOVANÝCH JAZYKOV
EKONOMICKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE**



**PhDr. Radoslav Štefančík, MPol., Ph.D.
dekan**



PaedDr. Eva Stradiotová, PhD.
prodekanka pre vzdelávanie



PhDr. Tatiana Hrivíková, PhD.
prodekanka pre vedu a výskum



PhDr. Ildikó Némethová, PhD.
prodekanka pre medzinárodné vzťahy



Mgr. Jana Paľková, PhD.
prodekanka pre rozvoj

Dekan:**PhDr. Radoslav Štefančík, MPol., Ph.D.**

tel. +421/2/6729 5225

fax. +421/2/6729 5146

e-mail: dekfaj@euba.sk**Prodekanky:****PaedDr. Eva Stradiotová, PhD.**

prodekanka pre vzdelávanie, štatutárna zástupkyňa dekana

tel. +421/2/6729 5226

fax. +421/2/6729 5146

e-mail: eva.stradiotova@euba.sk**PhDr. Tatiana Hrivíková, PhD.**

prodekanka pre vedu

Tel. +421/2/6729 5215

fax. +421/2/6729 5146

e-mail: tatiana.hrivikova@euba.sk**PhDr. Ildikó Némethová, PhD.**

prodekanka pre medzinárodné vzťahy

tel. +421/2/6729 5219

fax. +421/2/6729 5146

e-mail: ildiko.nemethova@euba.sk**Mgr. Jana Paľková, PhD.**

prodekanka pre rozvoj

tel. +421/2/6729 5238

fax. +421/2/6729 5146

e-mail: jana.palkova@euba.sk**KOLÉGIUM DEKANA FAKULTY APLIKOVANÝCH JAZYKOV EKONOMICKEJ
UNIVERZITY V BRATISLAVE****Vedenie :**

PhDr. Radoslav Štefančík, MPol., Ph.D., dekan

PhDr. Tatiana Hrivíková, PhD., prodekanka pre vedu a výskum

PhDr. Ildikó Némethová, PhD., prodekanka pre medzinárodné vzťahy

Mgr. Jana Paľková, PhD., prodekanka pre rozvoj

PaedDr. Eva Stradiotová, PhD., prodekanka pre vzdelávanie

Mgr. Mária Farkašová tajomníčka

Vedúci katedier:

PhDr. Ľudovít Barac, Katedra jazykovedy a translatológie

PhDr. Mária Bláhová, PhD., Katedra interkultúrnej komunikácie

PaedDr. Zuzana Hrdličková, Katedra anglického jazyka

Mgr. Ingrid Kunovská, PhD., Katedra nemeckého jazyka

PhDr. Iveta Rizeková PhD., Katedra románskych a slovanských jazykov

Akademický senát: predseda AS FAJ PhDr. Ľudovít Barac
Zástupca odborov: PhDr. Jana Pospíšilová
Študentský parlament: Leonard Gužiňák

VEDECKÁ RADA FAKULTY APLIKOVANÝCH JAZYKOV EKONOMICKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE

Vedecká rada Fakulty aplikovaných jazykov

1. Predseda VR FAJ : PhDr. Radoslav Štefančík, MPol., Ph.D., dekan FAJ
2. Podpredseda VR FAJ: PhDr. Tatiana Hrivíková, PhD., prodekanka pre vedu a výskum
3. prof. PhDr. Lívia Adamcová, PhD.
4. doc. PhDr. Daniela Breveníková, CSc.
5. PaedDr. Eva Stradiotová, PhD., prodekanka pre vzdelávanie
6. PhDr. Ildikó Némethová, PhD., prodekanka pre medzinárodné vzťahy
7. Mgr. Jana Paľková, PhD. prodekanka pre rozvoj
8. doc. PhDr. Danuša Lišková, CSc., FAJ EU v Bratislave
9. doc. PhDr. Eva Széherová, CSc., FAJ EU v Bratislave
10. prof. PhDr. Štefan Povchanič, PhD., FAJ EU v Bratislave
11. doc. PhDr. Ladislav Lapšanský, CSc., FAJ EU v Bratislave
12. doc. Mgr. Katarína Seresová, PhD., FAJ EU v Bratislave
13. doc. PhDr. Helena Šajgalíková, PhD., FAJ EU v Bratislave

Členovia vedeckej rady FAJ EU v Bratislave z iných fakúlt

14. prof. Ing. Ľudmila Lipková, PhD., dekan FMV EU v Bratislave
15. doc. Ing. Mária Vojtková, PhD., FHI EU v Bratislave

Členovia vedeckej rady, ktorí nie sú členmi akademickej obce EU v Bratislave

16. Univ. -Prof. ⁱⁿDoz. ⁱⁿDr. ⁱⁿIrena Zavrl, PhD., Fachhochschulstudiengänge Burgenland Ges. m.b.H, Eisendstadt, Rakúsko
17. prof. PhDr. Peter Ďurčo, CSc., Filozofická fakulta, Univerzita sv. Cyrila a Metoda v Trnave
18. doc. PhDr. Alexander Duleba, CSc., riaditeľ Výskumného centra Slovenskej spoločnosti pre zahraničnú politiku, Filozofická fakulta, Prešovská univerzita v Prešove
19. doc. Mgr. Martin Ološtiak, PhD., Filozofická fakulta, Prešovská univerzita v Prešove, prodekan pre vzdelávaciu činnosť a doktorandské štúdium
20. Mgr. Tomáš Káňa, PhD., Pedagogická fakulta, Masarykova univerzita, Brno, ČR

**AKADEMICKÝ SENÁT FAKULTY APLIKOVANÝCH JAZYKOV EKONOMICKEJ
UNIVERZITY V BRATISLAVE**

Zamestnanecká časť: PhDr. Ľudovít Barac
Mgr. Mónica Sánchez Presa, PhD.
PhDr. Jana Pospíšilová
PhDr. Milena Helmová, PhD.
PaedDr. Zuzana Hrdličková
Mgr. Eva Janíčková, PhD.
Mgr. Zuzana Kočišová
PhDr. Elena Melušová, CSc.
PhDr. Jarmila Rusiňáková, PhD.

Študentská časť: Bc. Barbora Paštéková
Mária Krakovská
Bc. Maximilián Janík
Bc. Filip Kadlečík

**DISCIPLINÁRNA KOMISIA FAKULTY APLIKOVANÝCH JAZYKOV
EKONOMICKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE**

Zamestnanecká časť:
PaedDr. Eva Stradiotova, PhD. prodekanka pre vzdelávanie
PhDr. Ľudovít Barac vedúci katedry KJaT
PhDr. Jana Pospíšilová

Študentská časť:
Leonard Gužiňák - študent 2. ročníka
Petra Zatl'ková - študentka 2. ročníka

**DEKANÁT FAKULTY APLIKOVANÝCH JAZYKOV EKONOMICKEJ
UNIVERZITY V BRATISLAVE**

Meno, priezvisko, tituly	Funkcia	Telefón/ Miestnosť	E-mail
Mgr. Mária FARKAŠOVÁ	tajomníčka fakulty	02/6729 5221 D2.21	maria.farkasova@euba.sk
Marta ŠPÁNIKOVÁ	sekretárka dekana	02/6729 5225 D2.25	dekfaj@euba.sk
Bc. Renáta MENCEROVÁ Úradné hodiny: Utorok: 8,30 – 11,30 Streda: 12,30 – 15,30 Štvrtok: 8,30 – 11,30	referentka pre študijné záležitosti pre 3. ročník 1. stupňa štúdia, pre 1. a 2. ročník 2. stupňa štúdia	02/6729 5240 D2.40	renata.mencerova@euba.sk

Tomáš VARGA Úradné hodiny: Utorok: 8,30 – 11,30 Streda: 12,30 – 15,30 Štvrtok: 8,30 – 11,30	referent pre študijné záležitosti pre 1. ročník 1. stupňa štúdia, pre 2. ročník 2. stupňa štúdia, pre zaradovanie študentov do krúžkov z fakúlt NHF, OF, FPM, FHI, FMV a koordinátor AiS2	02/6729 5207 D2.07	tomas.varga@euba.sk
Mgr. Ivana PIFKOVÁ	referentka pre vedu a rigorózne konanie	02/6729 5229 D2.29	ivana.pifkova@euba.sk
Zuzana BIHARIOVÁ	referentka pre vedu a sociálne záležitosti	02/6729 5239 D2.39	zuzana.bihariova@euba.sk
Ing. Barbora PALOVIČOVÁ	referentka pre medzinárodné vzťahy a pracovné cesty zamestnancov FAJ	02/6729 5235 D2.35	barbora.palovicova@euba.sk

Katedra jazykovedy a translatológie

Vedúci katedry:

PhDr. Ľudovít Barac

Telefón: Miestnosť: Mail:

02/6729 5236 D2.36 ludovit.barac@euba.sk

Sekretárka katedry:

Daniela Chmelová

02/6729 5232 D2.32 daniela.chmelova@euba.sk

Členovia katedry:

prof. PhDr. Lívia Adamcová, PhD.	02/6729 5211 D2.11	livia.adamcova@euba.sk
Mgr. Silvia Adamcová, PhD.	02/6729 5210 D2.10a	silvia.adamcova@euba.sk
Christian Ahlrep, MA	02/6729 5210 D2.10	mail@christian-ahlrep.de
doc. PhDr. Daniela Breveníková, CSc.	02/6729 5230 D2.30	daniela.brevenikova@euba.sk
doc. PhDr. Danuša Lišková, CSc.	02/6729 5175 E9.25	danusa.liskova@euba.sk
doc. PhDr. Daniel Lančarič, PhD.	02/6729 5156 E9.08	daniel.lancaric@euba.sk
Mgr. Zuzana Močková Lorková, PhD.	02/6729 5160 E9.10	zuzana.lorkova@euba.sk
PhDr. Alica Nemcová	02/6729 5223 E1.11	alica.nemcova@euba.sk
Mgr. Milada Pauleová	02/6729 5323 E2.07	milada.pauleova@euba.sk
PhDr. Ingrid Popelková, PhD. (RD)	02/6729 5157 E9.24	ingrid.popelkova@euba.sk
PhDr. Jana Pospíšilová	02/6729 5409 D4.09	jana.pospisilova@euba.sk
Mgr. Júlia Prociková, PhD.	02/6729 5157 E9.24	julia.procikova@euba.sk
Bc. Autumn Nicole Siegel	02/6729 5214 D2.14	autumn.siegel@euba.sk
doc. Mgr. Katarína Seresová, PhD.	02/6729 5228 D2.28	katarina.seresova@euba.sk
PhDr. Radoslav Štefančík, MPol., PhD.	02/6729 5146 D2.24	radoslav.stefancik@euba.sk

Katedra interkultúrnej komunikácie

Vedúca katedry:

PhDr. Mária Bláhová, PhD.

Telefón:

02/6729 5213 D2.13

Miestnosť:

Mail:

maria.blahova@euba.sk

Sekretárka katedry:

Ružena Rajecká

02/6729 5102 D2.34

ruzena.rajecka@euba.sk

Členovia katedry:

PhDr. Tatiana Hrivíková, PhD.

02/6729 5115 D2.15

tatiana.hrivikova@euba.sk

PhDr. Milena Helmová, PhD.

02/6729 5323 E2.09

milena.helmova@euba.sk

PhDr. Ildikó Némethová, PhD.

02/6729 5219 D2.19

ildiko.nemethova@euba.sk

Katedra anglického jazyka

Vedúca katedry:

PaedDr. Zuzana Hrdličková

Telefón:

02/6729 5227 D2.27

Miestnosť:

Mail:

zuzana.hrdlickova@euba.sk

Zástupkyňa vedúcej katedry:

PhDr. Hana Pašková

02/6729 5217 D2.17

hana.paskova@euba.sk

Sekretárka katedry:

Ružena Rajecká

02/6729 5102 D2.34

ruzena.rajecka@euba.sk

Členovia katedry:

doc. PhDr. Marta Grossmanová, CSc.

02/6729 5173 D9.23

marta.grossmanova@euba.sk

doc. PhDr. Helena Šajgalíková, PhD.

02/6729 5152 E9.29

helena.sajgalikova@euba.sk

Mgr. Miriam Adamková, PhD., (RD)

02/6729 5223 E1.11

miriam.adamkova@euba.sk

Ing. Mgr. Soňa Danišová

02/6729 5208 D2.08

sona.danisova@euba.sk

PaedDr. Darina Halašová

02/6729 5158 E9.22

darina.halasova@euba.sk

Mgr. Petra Hitková

02/6729 5159 E9.09

petra.hitkova@euba.sk

Mgr. Ivana Kapráliková

02/6729 5223 E1.11

ivana.kapralikova@euba.sk

PhDr. Ľubica Kurdelová

02/6729 5220 D2.20

lubica.kurdelova@euba.sk

PaedDr. Jolana Meľsitová

02/6729 5220 D2.20

jolana.melsitova@euba.sk

PhDr. Zuzana Ondrejová, CSc.

02/6729 5208 D2.08

zuzana.ondrejova@euba.sk

Mgr. Adriana Pápaiová

02/6729 5159 E9.09

adriana.papaiova@euba.sk

Mgr. Jana Pátoprstá, PhD.

02/6729 5159 E9.09

jana.patoprsta@euba.sk

PhDr. Jarmila Rusínáková, PhD.

02/6729 5220 D2.20

jarmila.rusinakova@euba.sk

Mgr. Dagmar Sageder, PhD.

02/6729 5218 D2.18

dagmar.sageder@euba.sk

PaedDr. Eva Stradiotová, PhD.

02/6729 5226 D2.26

eva.stradiotova@euba.sk

Mgr. Ján Strelinger, PhD.

02/6729 5157 E9.24

jan.strelinger@euba.sk

PhDr. Mária Sztuková

02/6729 5217 D2.17

maria.sztukova@euba.sk

PhDr. Eleonóra Zsapková, PhD.

02/6729 5218 D2.18

eleonora.zsapkova@euba.sk

Katedra nemeckého jazyka

Vedúca katedry:

Mgr. Ingrid Kunovská, PhD.

Telefón:

02/6729 5223 E1.09

Miestnosť:

Mail:

ingrid.kunovska@euba.sk

Zástupkyňa vedúcej katedry:

PhDr. Mária Mrázová

02/6729 5223 E1.09

maria.mrazova@euba.sk

Sekretárka katedry:

Ružena Rajecká

02/6729 5102 D2.34

ruzena.rajecka@euba.sk

Členovia katedry:

PhDr. Eleonóra Flochová, CSc.

02/6729 5212 D2.12

eleonora.flochova@euba.sk

Mgr. Hana Chmelárová Marková

02/6729 5210a D2.10a

hana.chmelarova@euba.sk

Mgr. Eva Janíčková, PhD.

02/6729 5323 E2.09

eva.janickova@euba.sk

Mgr. Zuzana Kočíšová

02/6729 5210 D2.10a

zuzana.kocisova@euba.sk

PhDr. Ľubica Kozlová

02/6729 5210 D2.10

lubica.kozlova@euba.sk

Mgr. Jana Kucharová, PhD.

02/6729 5176 E9.26

jana.kucharova@euba.sk

PhDr. Lucia Kužmová (RD)

02/6729 5176 E9.26

lucia.kuzmova@euba.sk

Mgr. Tomas Maier, PhD.

02/6729 5176 E9.26

tomas.maier@euba.sk

Mgr. Ing. Terézia Ondrušová, PhD.

02/6729 5212 D2.12

terezia.ondrusova@euba.sk

Mag. phil Richard Hahn

02/6729 5210 D2.10

richard.hahn@euba.sk

Mgr. Soňa Tereková

02/6729 5214 D2.14

sona.terekova@euba.sk

Katedra románskych a slovanských jazykov

Vedúca katedry:

PhDr. Iveta Rizeková, PhD.

Telefón:

02/6729 5263 E2.11

Miestnosť:

Mail:

iveta.rizekova@euba.sk

Zástupcovia vedúcej katedry:

Mgr. Mária Spišiaková, PhD.

02/6729 5209 D2.09

maria.spisiakova@euba.sk

PhDr. Roman Kvapil, PhD.

02/6729 5117 E9.27

roman.kvapil@euba.sk

Sekretárka katedry:

Daniela Chmelová

02/6729 5232 D2.32

daniela.chmelova@euba.sk

Členovia katedry:

Mgr. Michaela Dziváková, PhD.

02/6729 5237 D2.37

michaela.dzivakova@euba.sk

Mgr. Irina Dulebová, PhD.

02/6729 5237 D2.37

irina.dulebova@euba.sk

Mgr. Stanislava Hudíková

02/6729 5237 D2.37

stanislava.hudikova@euba.sk

Mgr. Zuzana Fráterová, PhD. /RD/

02/6729 5209 D2.09

zuzana.fraterova@euba.sk

PhDr. Ľubomír Jančok

02/6729 5161 E9.11

lubomir.jancok@euba.sk

PaedDr. Ján Keresty, PhD.

02/6729 5209 D2.09

jan.keresty@euba.sk

doc. PhDr. Ladislav Lapšanský, CSc.

02/6729 5442 D4.42

ladislav.lapsansky@euba.sk

Mgr. Iveta Maarová, PhD.

02/6729 5209 D2.09

iveta.maarova@euba.sk

Mgr. Monika Mateášková

02/6729 5231 D2.31

monika.mateasakova@euba.sk

PhDr. Elena Melušová, CSc.

02/6729 5263 E2.11

elena.melusova@euba.sk

Fatima Nedjari	02/6729 5231 D2.31	fatima_n2011@yahoo.fr
Mgr. Jana Paľková, PhD.	02/6729 5238 D2.38	jana.palkova@euba.sk
prof. PhDr. Štefan Povchanič, PhD.	02/6729 5443 D4.43	stefan.povchanic@euba.sk
Mgr. Mónica Sánchez Presa, PhD.	02/6729 5231 D2.31	monica.sanchezpresa@euba.sk
Mgr. Sofia Tužinská, PhD.	02/6729 5161 E9.11	sofia.tuzinska@euba.sk
PhDr. Roman Sehnal, PhD.	02/6729 5209 D2.09	roman.sehnal@euba.sk
Mgr. Elena Smoleňová, PhD.	02/6729 5231 D2.31	elena.smolenova@euba.sk
Mgr. Varela Cano Diana Patrícia, PhD.	02/6729 5161 E9.11	diana.varelacano@euba.sk

HARMONOGRAM AKADEMICKÉHO ROKA 2015/2016 NA FAJ EU V BRATISLAVE

	Termín	Poznámka
Zápisy na štúdium	07.09.2015 08.09. – 10.09.2015 11.09. – 17.09.2015 08.09. – 09.09.2015 10.09.2015	1.ročník/bakalár 2. ročník/bakalár 3. ročník/bakalár 1. ročník/magister 2. ročník/magister
Úvodné informácie pre študentov 1. ročníka	07.09.2015	od 08.00 hod v C1.07
Slávnostné otvorenie akademického roka	21.09.2015	centrálne pre celú univerzitu
Výučba – zimný semester – denné štúdium – 1. a 2. stupeň	21.09. – 18.12. 2015	
Týždeň na udeľovanie zápočtov	14.12. – 18.12. 2015	
Skúškové obdobie – zimný semester	21.12. – 23.12. 2015 04.01. – 12.2.2016	
Výučba – letný semester – denné štúdium – 1. a 2. ročník 1. stupňa a 1. ročník 2. stupňa	15. 02. – 13. 05. 2016	
Výučba – letný semester – denné štúdium – 3. ročník 1. stupňa a 2. ročník 2. stupňa	15. 02. – 29. 04. 2016	
Týždeň na udeľovanie zápočtov	25.04. – 30. 04. 2016 09. 05. – 14.05. 2016	pre záverečné ročníky na 1. a 2. stupni pre ostatné ročníky na 1. a 2. stupni
skúškové obdobie – 3. ročník 1. Stupňa a 2. ročník 2. stupňa	02.05. – 27.05.2016 02.05. – 20.05.2016	3. ročník bakalár 2. ročník magister
Skúškové obdobie – letný semester	16.05. – 08.07.2016 ^a 24.08. – 26.08.2016 ^b	
Odovzdanie záverečných prác – vloženie prác do AIS, odovzdanie 3 exemplárov na príslušnú katedru	15.04.2016 01.04.2016	bakalárske práce magisterské práce
Odovzdanie indexu na kontrolu na študijné odd. a prihlásenie sa na štátne skúšky cez AIS	do 30.05.2016 do 23.05.2016	3. ročník bakalár 2. ročník magister
Štátne skúšky magisterské	30.05. – 31.05.2016 06.06. – 07.06.2016	štátne skúšky z jazyka anglického štátne skúšky z jazyka nemeckého
Štátne skúšky bakalárske	01.06. – 03.06.2016 08.06. – 10.06.2016	obhajoby záverečných prác a štátne skúšky z jazyka anglického štátne skúšky z jazykov nemeckého, francúzskeho a španielskeho
Prijímacie skúšky pre 1. stupeň štúdia	13. 06. – 17. 06. 2016	
Prijímacie skúšky pre 2. stupeň štúdia	04.07.2016	
Promócie (2. stupeň štúdia)	27. 06. – 08.07.2016	podľa harmonogramu Aula EU v Bratislave
Promócie (1. stupeň štúdia)	04.07. – 08.07. 2016	podľa harmonogramu Aula EU v Bratislave
Obdobie hlavných prázdnin	11.07. – 31.08. 2016	

^a v období prijímacích skúšok na 1. stupeň štúdia možno skúšať iba v popoludňajších hodinách po 15.00 hod.

^b učitelia majú možnosť vypísať termíny skúšok aj v termíne od 22. 8. do 26. 8. 2016

Prerokovalo a schválilo: Kolégium dekana FAJ EU v Bratislave dňa ...25.2.2015....

Š T U D I J N Ý P L Á N
Fakulty aplikovaných jazykov Ekonomickej univerzity v Bratislave
pre akademický rok 2015/2016

Určený pre: **1. ročník 1. stupňa vysokoškolského štúdia AJ - NJ**

Študijný odbor: **2.1.32 Cudzie jazyky a kultúry**

Študijný program: **Cudzie jazyky a interkultúrna komunikácia**

Kód	Názov	Vyučujúci	Rozsah priamej výučby hodiny/týždeň	Kredity celkom	1.semester p/s/u/k*	2.semester p/s/u/k*
POVINNÉ PREDMETY JADRA ŠTUDIJNÉHO ODBORU						
A1.1	Úvod do štúdia anglického jazyka	FAJ/KJaT	12	12	2/6/s/7	-/4/s/5
A1.2	Úvod do štúdia nemeckého jazyka	FAJ/KJaT	12	12	2/6/s/7	-/4/s/5
A1.3	Normatívna gramatika slovenského jazyka	FAJ/KRaSJ	2	3	-/2/s/3	
A1.4	Lingvistická charakteristika súčasného anglického jazyka I.	FAJ/KJaT	4	5		2/2/s/5
A1.5	Lingvistická charakteristika súčasného nemeckého jazyka I.	FAJ/KJaT	4	5		2/2/s/5
	Medzisúčet A		34	37	18 17	16 20
ĎALŠIE POVINNÉ PREDMETY						
B2.1	Ekonomická teória 1.	NHF/KET	4	5	2/2s/5	
B2.2	Ekonomická teória 2.	NHF/KET	4	5		2/2s/5
B2.3	Marketing	OF/KM	4	5	2/2s/5	
B2.5	Svetová ekonomika	FMV/KMVAHD	4	5		2/2s/5
	Medzisúčet B		16	20	8 10	8 10
TELOVÝCHOVNÉ AKTIVITY						
D4.1	Telovýchovné aktivity	CTVŠ	4	2	-2/z/1	-2/z/1
	Medzisúčet D		4	2	2 1	2 1
	Celkový súčet A+B+D		54	59	28 28	26 31

Vysvetlivky: p/s/u/k*prednášky/semináre/ukončenie (s-skúška, z-zápočet)/kredity

Š T U D I J N Ý P L Á N
Fakulty aplikovaných jazykov Ekonomickej univerzity v Bratislave
pre akademický rok 2015/2016

Určený pre: **1. ročník 1. stupňa vysokoškolského štúdia AJ - FJ**

Študijný odbor: **2.1.32 Cudzie jazyky a kultúry**

Študijný program: **Cudzie jazyky a interkultúrna komunikácie**

Kód	Názov	Zabezpečujúca fakulta/katedra	Hodiny /týždeň	Kredity celkom	1.semester p/s/u/k*	2.semester p/s/u/k*
POVINNÉ PREDMETY JADRA ŠTUDIJNÉHO ODBORU						
A1.1	Úvod do štúdia anglického jazyka	FAJ/KJaT	12	12	2/6/s/7	-/4/s/5
A2.2	Úvod do štúdia francúzskeho jazyka	FAJ/KJaT	12	12	2/6/s/7	-/4/s/5
A1.3	Normatívna gramatika slovenského jazyka	FAJ/KRaSJ	2	3	-/2/s/3	
A1.4	Lingvistická charakteristika súčasného anglického jazyka I.	FAJ/KJaT	4	5		2/2/s/5
A2.5	Lingvistická charakteristika súčasného francúzskeho jazyka I.	FAJ/KJaT	4	5		2/2/s/5
	Medzisúččet A		34	37	18 17	16 20
ĎALŠIE POVINNÉ PREDMETY						
B2.1	Ekonomická teória 1.	NHF/KET	4	5	2/2s/5	
B2.2	Ekonomická teória 2.	NHF/KET	4	5		2/2s/5
B2.3	Marketing	OF/ KM	4	5	2/2s/5	
B2.5	Svetová ekonomika	FMV/ KMVaHD	4	5		2/2s/5
	Medzisúččet B		16	20	8 10	8 10
TELOVÝCHOVNÉ AKTIVITY						
D4.1	Telovýchovné aktivity	CTVŠ	4	2	-2/z/1	-2/z/1
	Medzisúččet D		4	2	2 1	2 1
	Súččet A+B+D		54	59	28 28	26 31

Vysvetlivky: p/s/u/k*prednášky/semináre/ukončenie (s-skúška, z-zápočet)/kredity

Š T U D I J N Ý P L Á N
Fakulty aplikovaných jazykov Ekonomickej univerzity v Bratislave
pre akademický rok 2015/2016

Určený pre: **1. ročník 1. stupňa vysokoškolského štúdia AJ - ŠJ**

Študijný odbor: **2.1.32 Cudzie jazyky a kultúry**

Študijný program: **Cudzie jazyky a interkultúrna komunikácie**

Kód	Názov	Vyučujúci	Rozsah priamej výučby hodiny/týždeň	Kredity celkom	1.semester p/s/u/k*	2.semester p/s/u/k*
POVINNÉ PREDMETY JADRA ŠTUDIJNÉHO ODBORU						
A1.1	Úvod do štúdia anglického jazyka	FAJ/KJaT	12	12	2/6/s/7	-/4/s/5
A3.2	Úvod do štúdia španielskeho jazyka	FAJ/KJaT	12	12	2/6/s/7	-/4/s/5
A1.3	Normatívna gramatika slovenského jazyka	FAJ/KRaSJ	2	3	-/2/s/3	
A1.4	Lingvistická charakteristika súčasného anglického jazyka I.	FAJ/KJaT	4	5		2/2/s/5
A3.5	Lingvistická charakteristika súčasného španielskeho jazyka I.	FAJ/KJaT	4	5		2/2/s/5
	Medzisúčet A		34	37	18 17	16 20
ĎALŠIE POVINNÉ PREDMETY						
B2.1	Ekonomická teória 1.	NHF/KET	4	5	2/2s/5	
B2.2	Ekonomická teória 2.	NHF/KET	4	5		2/2s/5
B2.3	Marketing	OF/KM	4	5	2/2s/5	
B2.5	Svetová ekonomika	FMV/KMVaHD	4	5		2/2s/5
	Medzisúčet B		16	20	8 10	8 10
TELOVÝCHOVNÉ AKTIVITY						
D4.1	Telovýchovné aktivity	CTVŠ	4	2	-2/z/1	-2/z/1
	Medzisúčet D		4	2	2 1	2 1
Celkový súčet A+B+D			54	59	28 28	26 31

Vysvetlivky: p/s/u/k*prednášky/semináre/ukončenie (s-skúška, z-zápočet)/kredity

Š T U D I J N Ý P L Á N
Fakulty aplikovaných jazykov Ekonomickej univerzity v Bratislave
pre akademický rok 2015/2016

Určený pre: **2. ročník 1. stupňa vysokoškolského štúdia AJ - NJ**

Študijný odbor: **2.1.32 Cudzie jazyky a kultúry**

Študijný program: **Cudzie jazyky a interkultúrna komunikacie**

Kód	Názov	Vyučujúci	Rozsah priamej výučby hodiny/týždeň	Kredity celkom	3.semester p/s/u/k*	4.semester p/s/u/k*
POVINNÉ PREDMETY JADRA ŠTUDIJNÉHO ODBORU						
A1.6	Odborný anglický jazyk	FAJ/KJaT	8	10	-/4/s/5	-/4/s/5
A1.7	Odborný nemecký jazyk	FAJ/KJaT	8	10	-/4/s/5	-/4/s/5
A1.8	Oblasťné a interkultúrne štúdie v anglickom jazyku I.	FAJ/KIK	10	11	2/2s/5	2/4/s/6
A1.9	Oblasťné a interkultúrne štúdie v nemeckom jazyku I.	FAJ/KIK	8	10	2/2s/5	2/2/s/5
A1.12	Úvod do translatológie	FAJ/KJaT	2	3	2/-s/3	
A1.13	Prekladový seminár v anglickom jazyku	FAJ/KJaT	2	3		-/2/s/3
A1.14	Prekladový seminár v nemeckom jazyku	FAJ/KJaT	2	3		-/2/s/3
	Medzisúčet A		40	50	18 23	22 27
ĎALŠIE POVINNÉ PREDMETY						
B2.4	Manažment	FPM	4	5	2/2s/5	
B2.6	Politológia	FAJ/KJaT	2	3		2/-s/3
	Medzisúčet B		6	8	4 5	2 3
POVINNÉ VOLITEĽNÉ PREDMETY						
C3.1	Filozofia	FMV	2	3	2/-s/3	
C3.2	Sociológia	FMV	2	3	2/-s/3	
C3.3	Etiketa a diplomatický protokol	FAJ/KJaT	2	3		2/-s/3
C3.4	Jazyk nemeckej tlače	FAJ/KJaT	2	3		2/-s/3
C3.5	Praktická štylistika francúzskeho jazyka	FAJ/KRaSJ	2	3		2/-s/3
C3.6	Vedecký jazyk v akademickom prostredí	FAJ/KJaT	2	3		2/-s/3
C3.7	Tretí cudzí jazyk – francúzsky, španielsky, taliansky, ruský	FAJ/KRaSJ	2	3		2/-s/3
C3.8	Vybrané kapitoly z dejín umenia	FAJ/KJaT	2	3		2/-s/3
C3.9	Vybrané kapitoly zo španielskej gramatiky	FAJ/KRaSJ	2	3		2/-s/3
C3.10	Vznik a vývoj európskej civilizácie	FAJ/KIK	2	3		2/-s/3
	Medzisúčet C		4	6	2 3	2 3
	Celkový súčet A+B+C		50	64	24 31	26 33

Vysvetlivky: p/s/u/k*prednášky/semináre/ukončenie (s-skúška, z-zápočet)/kredity

Š T U D I J N Ý P L Á N
Fakulty aplikovaných jazykov Ekonomickej univerzity v Bratislave
pre akademický rok 2015/2016

Určený pre: **2. ročník 1. stupňa vysokoškolského štúdia AJ - FJ**

Študijný odbor: **2.1.32 Cudzie jazyky a kultúry**

Študijný program: **Cudzie jazyky a interkultúrna komunikácia**

Kód	Názov	Vyučujúci	Rozsah priamej výučby hodiny/týždeň	Kredity celkom	3.semester p/s/u/k*	4.semester p/s/u/k*
POVINNÉ PREDMETY JADRA ŠTUDIJNÉHO ODBORU						
A1.6	Odborný anglický jazyk	FAJ/KJaT	8	10	-/4/s/5	-/4/s/5
A2.7	Odborný francúzsky jazyk	FAJ/KRaSJ	8	10	-/4/s/5	-/4/s/5
A1.8	Oblasťné a interkultúrne štúdie v anglickom jazyku I.	FAJ/KIK	10	11	2/2s/5	2/4/s/6
A2.9	Oblasťné a interkultúrne štúdie vo francúzskom jazyku I.	FAJ/KRaSJ	8	10	2/2s/5	2/2/s/5
A1.12	Úvod do translatológie	FAJ/KJaT	2	3	2/-s/3	
A1.13	Prekladový seminár v anglickom jazyku	FAJ/KJaT	2	3		-/2/s/3
A2.14	Prekladový seminár vo francúzskom jazyku	FAJ/KRaSJ	2	3		-/2/s/3
	Medzisúčet A		40	50	18 23	22 27
ĎALŠIE POVINNÉ PREDMETY						
B2.4	Manažment	FPM	4	5	2/2s/5	
B2.6	Politológia	FAJ/KJaT	2	3		2/-s/3
	Medzisúčet B		6	8	4 5	2 3
POVINNÉ VOLITEĽNÉ PREDMETY						
C3.1	Filozofia	FMV	2	3	2/-s/3	
C3.2	Sociológia	FMV	2	3	2/-s/3	
C3.3	Etiketa a diplomatický protokol	FAJ/KJaT	2	3		2/-s/3
C3.4	Jazyk nemeckej tlače	FAJ/KJaT	2	3		2/-s/3
C3.5	Praktická štylistika francúzskeho jazyka	FAJ/KRaSJ	2	3		2/-s/3
C3.6	Vedecký jazyk v akademickom prostredí	FAJ/KJaT	2	3		2/-s/3
C3.7	Tretí cudzí jazyk – francúzsky, španielsky, taliansky, ruský	FAJ/KRaSJ	2	3		2/-s/3
C3.8	Vybrané kapitoly z dejín umenia	FAJ/KJaT	2	3		2/-s/3
C3.9	Vybrané kapitoly zo španielskej gramatiky	FAJ/KRaSJ	2	3		2/-s/3
C3.10	Vznik a vývoj európskej civilizácie	FAJ/KIK	2	3		2/-s/3
	Medzisúčet C		4	6	2 3	2 3
Celkový súčet A+B+C			50	64	24 31	26 33

Vysvetlivky: p/s/u/k*prednášky/semináre/ukončenie (s-skúška, z-zápočet)/kredity

Š T U D I J N Ý P L Á N
Fakulty aplikovaných jazykov Ekonomickej univerzity v Bratislave
pre akademický rok 2015/2016

Určený pre: **2. ročník 1. stupňa vysokoškolského štúdia AJ - ŠJ**

Študijný odbor: **2.1.32 Cudzie jazyky a kultúry**

Študijný program: **Cudzie jazyky a interkultúrna komunikácia**

Kód	Názov	Vyučujúci	Rozsah priamej výučby hodiny/týždeň	Kredity celkom	3.semester p/s/u/k*	4.semester p/s/u/k*
POVINNÉ PREDMETY JADRA ŠTUDIJNÉHO ODBORU						
A1.6	Odborný anglický jazyk	FAJ/KJaT	8	10	-/4/s/5	-/4/s/5
A3.7	Odborný španielsky jazyk	FAJ/KRaSJ	8	10	-/4/s/5	-/4/s/5
A1.8	Oblasťné a interkultúrne štúdie v anglickom jazyku I.	FAJ/KIK	10	11	2/2s/5	2/4/s/6
A3.9	Oblasťné a interkultúrne štúdie v španielskom jazyku I.	FAJ/KIK	8	10	2/2s/5	2/2/s/5
A1.12	Úvod do translatológie	FAJ/KJaT	2	3	2/-s/3	
A1.13	Prekladový seminár v anglickom jazyku	FAJ/KJaT	2	3		-/2/s/3
A3.14	Prekladový seminár v španielskom jazyku	FAJ/KJaT	2	3		-/2/s/3
	Medzisúčet A		40	50	18 23	22 27
ĎALŠIE POVINNÉ PREDMETY						
B2.4	Manažment	FPM	4	5	2/2s/5	
B2.6	Politológia	FAJ/KJaT	2	3		2/-s/3
	Medzisúčet B		6	8	4 5	2 3
POVINNÉ VOLITEĽNÉ PREDMETY						
C3.1	Filozofia	FMV	2	3	2/-s/3	
C3.2	Sociológia	FMV	2	3	2/-s/3	
C3.3	Etiketa a diplomatický protokol	FAJ/KJaT	2	3		2/-s/3
C3.4	Jazyk nemeckej tlače	FAJ/KJaT	2	3		2/-s/3
C3.5	Praktická štylistika francúzskeho jazyka	FAJ/KRaSJ	2	3		2/-s/3
C3.6	Vedecký jazyk v akademickom prostredí	FAJ/KJaT	2	3		2/-s/3
C3.7	Tretí cudzí jazyk – francúzsky, španielsky, taliansky, ruský	FAJ/KRaSJ	2	3		2/-s/3
C3.8	Vybrané kapitoly z dejín umenia	FAJ/KJaT	2	3		2/-s/3
C3.9	Vybrané kapitoly zo španielskej gramatiky	FAJ/KRaSJ	2	3		2/-s/3
C3.10	Vznik a vývoj európskej civilizácie	FAJ/KIK	2	3		2/-s/3
	Medzisúčet C		4	6	2 3	2 3
	Celkový súčet A+B+C		50	64	24 31	26 33

Vysvetlivky: p/s/u/k*prednášky/semináre/ukončenie (s-skúška, z-zápočet)/kredity

Š T U D I J N Ý P L Á N
Fakulty aplikovaných jazykov Ekonomickej univerzity v Bratislave
pre akademický rok 2015/2016

Určený pre: **3. ročník 1. stupňa vysokoškolského štúdia AJ - NJ**

Študijný odbor: **2.1.32 Cudzie jazyky a kultúry**

Študijný program: **Cudzie jazyky a interkultúrna komunikácia**

Kód	Názov	Vyučujúci	Rozsah priamej výučby hodiny/týždeň	Kredity celkom	5.semester p/s/u/k*	6.semester p/s/u/k*
POVINNÉ PREDMETY JADRA ŠTUDIJNÉHO ODBORU						
A6	Interkultúrna komunikácia v anglickom jazyku	FAJ/KIK	4	5	2/-s/3	-/2z/2
A7	Interkultúrna komunikácia v nemeckom jazyku	FAJ/KIK	4	5	2/-s/3	-/2z/2
A8	Odborný jazyk a komunikácia v anglickom jazyku	FAJ/KJaT	2	3	-/2zs/3	
A9	Odborný jazyk a komunikácia v nemeckom jazyku	FAJ/KJaT	2	3	-/2zs/3	
A17	Prekladový seminár v anglickom jazyku	FAJ/KJaT	4	6	-/2z/2	-/2zs/4
A18	Prekladový seminár v nemeckom jazyku	FAJ/KJaT	4	6	-/2z/2	-/2zs/4
A22	Tretí cudzí jazyk (španielsky, ruský, taliansky, francúzsky)	FAJ/KRaS J	4	5	-/2z/2	-/2zs/3
C4	Jazyk tlače v nemeckom jazyku	FAJ/KJaT	2	2		-/2z/2
C5	Bakalársky seminár	FAJ	4	14	-/2z/7	-/2z/7
	Medzisúčet A+C		30	49	16 25	14 24
ĎALŠIE POVINNÉ PREDMETY						
B5	Medzinárodné právo	FMV	4	4	2/2zs/4	
B7	Úvod do európskych štúdií	FMV	4	4		2/2zs/4
	Medzisúčet B		8	8	4 4	4 4
POVINNÉ VOLITEĽNÉ PREDMETY						
D	PVP	FAJ	4	4	-/2z/2	-/2z/2
	Medzisúčet D		4	4	2 2	2 2
Celkový súčet A+B+C+D			42	61	22 31	20 30

Vysvetlivky: p/s/u/k*prednášky/semináre/ukončenie (s-skúška, z-zápočet)/kredity

Š T U D I J N Ý P L Á N
Fakulty aplikovaných jazykov Ekonomickej univerzity v Bratislave
pre akademický rok 2015/2016

Určený pre: **3. ročník 1. stupňa vysokoškolského štúdia AJ - FJ**

Študijný odbor: **2.1.32 Cudzie jazyky a kultúry**

Študijný program: **Cudzie jazyky a interkultúrna komunikácie**

Kód	Názov	Vyučujúci	Rozsah priamej výučby hodiny/týždeň	Kredity celkom	5.semester p/s/u/k*	6.semester p/s/u/k*
POVINNÉ PREDMETY JADRA ŠTUDIJNÉHO ODBORU						
A6	Interkultúrna komunikácia v anglickom jazyku	FAJ/KIK	4	5	2/-s/3	-/2z/2
A7	Interkultúrna komunikácia vo francúzskom jazyku	FAJ/KIK	4	5	2/-s/3	-/2z/2
A8	Odborný jazyk a komunikácia v anglickom jazyku	FAJ/KJaT	2	3	-/2zs/3	
A9	Odborný jazyk a komunikácia vo francúzskom jazyku	FAJ/KJaT	2	3	-/2zs/3	
A17	Prekladový seminár v anglickom jazyku	FAJ/KJaT	4	6	-/2z/2	-/2zs/4
A18	Prekladový seminár vo francúzskom jazyku	FAJ/KJaT	4	6	-/2z/2	-/2zs/4
A22	Tretí cudzí jazyk (španielsky, ruský, taliansky, francúzsky)	FAJ/KRaS J	4	5	-/2z/2	-/2zs/3
C4	Jazyk tlače vo francúzskom jazyku	FAJ/KJaT	2	2		-/2z/2
C5	Bakalársky seminár	FAJ	4	14	-/2z/7	-/2z/7
	Medzisúčet A+C		30	49	16 25	14 24
ĎALŠIE POVINNÉ PREDMETY						
B5	Medzinárodné právo	FMV	4	4	2/2zs/4	
B7	Úvod do európskych štúdií	FMV	4	4		2/2zs/4
	Medzisúčet B		8	8	4 4	4 4
POVINNE VOLITEĽNÉ PREDMETY						
D	PVP	FAJ	4	4	-/2z/2	-/2z/2
	Medzisúčet D		4	4	2 2	2 2
Celkový súčet A+B+C+D			42	61	22 31	20 30

Vysvetlivky: p/s/u/k*prednášky/semináre/ukončenie (s-skúška, z-zápočet)/kredity

Š T U D I J N Ý P L Á N
Fakulty aplikovaných jazykov Ekonomickej univerzity v Bratislave
pre akademický rok 2015/2016

Určený pre: **3. ročník 1. stupňa vysokoškolského štúdia AJ - ŠJ**

Študijný odbor: **2.1.32 Cudzie jazyky a kultúry**

Študijný program: **Cudzie jazyky a interkultúrna komunikácie**

Kód	Názov	Vyučujúci	Rozsah priamej výučby hodiny/týždeň	Kredity celkom	5.semester p/s/u/k*	6.semester p/s/u/k*
POVINNÉ PREDMETY JADRA ŠTUDIJNÉHO ODBORU						
A6	Interkultúrna komunikácia v anglickom jazyku	FAJ/KIK	4	5	2/-s/3	-/2z/2
A7	Interkultúrna komunikácia v španielskom jazyku	FAJ/KIK	4	5	2/-s/3	-/2z/2
A8	Odborný jazyk a komunikácia v anglickom jazyku	FAJ/KJaT	2	3	-/2zs/3	
A9	Odborný jazyk a komunikácia v španielskom jazyku	FAJ/KJaT	2	3	-/2zs/3	
A17	Prekladový seminár v anglickom jazyku	FAJ/KJaT	4	6	-/2z/2	-/2zs/4
A18	Prekladový seminár v španielskom jazyku	FAJ/KJaT	4	6	-/2z/2	-/2zs/4
A22	Tretí cudzí jazyk (španielsky, ruský, taliansky, francúzsky)	FAJ/KRaS J	4	5	-/2z/2	-/2zs/3
C4	Jazyk tlače v španielskom jazyku	FAJ/KJaT	2	2		-/2z/2
C5	Bakalársky seminár	FAJ	4	14	-/2z/7	-/2z/7
	Medzisúčet A+C		30	49	16 25	14 24
ĎALŠIE POVINNÉ PREDMETY						
B5	Medzinárodné právo	FMV	4	4	2/2zs/4	
B7	Úvod do európskych štúdií	FMV	4	4		2/2zs/4
	Medzisúčet B		8	8	4 4	4 4
POVINNE VOLITEĽNÉ PREDMETY						
D	PVP	FAJ	4	4	-/2z/2	-/2z/2
	Medzisúčet D		4	4	2 2	2 2
Celkový súčet A+B+C+D			42	61	22 31	20 30

Vysvetlivky: p/s/u/k*prednášky/semináre/ukončenie (s-skúška, z-zápočet)/kredity

Š T U D I J N Ý P L Á N
Fakulty aplikovaných jazykov Ekonomickej univerzity v Bratislave
pre akademický rok 2015/2016

Určený pre: **1. ročník 2. stupňa vysokoškolského štúdia AJ - NJ**

Študijný odbor: **2.1.32 Cudzie jazyky a kultúry**

Študijný program: **Cudzie jazyky a interkultúrna komunikácie**

<i>Kód</i>	<i>Názov</i>	<i>Vyučujúci</i>	<i>Rozsah priamej výučby hodiny/ týždeň</i>	<i>Kredity celkom</i>	<i>1.semester p/s/u/k*</i>	<i>2.semester p/s/u/k*</i>
POVINNÉ PREDMETY JADRA ŠTUDIJNÉHO ODBORU						
J1	Lingvistická charakteristika anglického jazyka II	FAJ/KJaT	4	5	2/2 s 5	
J2	Lingvistická charakteristika nemeckého jazyka II	FAJ/KJaT	4	5		2/2 s 5
J3	Preklad a tlmočenie v odbornom anglickom jazyku	FAJ/KJaT	4	6	-/2 s 3	-/2 s 3
J4	Preklad a tlmočenie v odbornom nemeckom jazyku	FAJ/KJaT	4	6	-/2 s 3	-/2 s 3
J5	Oblasť štúdie v anglickom jazyku II.	FAJ/KIK	4	5	2/2 s 5	
J7	Interkultúrne štúdie v anglickom jazyku II.	FAJ/KIK	4	5	2/2 s 5	
J8	Interkultúrne štúdie v nemeckom jazyku II.	FAJ/KIK	2	3		-/2 s 3
	Medzisúčet J		26	35	16 21	10 14
ĎALŠIE POVINNÉ PREDMETY						
K1	Medzinárodný marketing	OF	4	5	2/2 s 5	
K2	Medzinárodné hospodárske vzťahy	FMV	2	3		2/- s 3
K3	Európske štúdie	FAJ	4	5		2/2 s 5
	Medzisúčet K		10	13	4 5	6 8
POVINNE VOLITEĽNÉ PREDMETY						
L1	PVP 1		4	6	-/2 s 3	-/2 s 3
L2	PVP 2		4	6	-/2 s 3	-/2 s 3
	Medzisúčet L		8	12	4 6	4 6
Celkový súčet J+K+L			44	60	24 32	20 28

Vysvetlivky: p/s/u/k*prednášky/semináre/ukončenie (s-skúška, z-zápočet)/kredity

Š T U D I J N Ý P L Á N
Fakulty aplikovaných jazykov Ekonomickej univerzity v Bratislave
pre akademický rok 2015/2016

Určený pre: **1. ročník 2. stupňa vysokoškolského štúdia AJ - FJ**

Študijný odbor: **2.1.32 Cudzie jazyky a kultúry**

Študijný program: **Cudzie jazyky a interkultúrna komunikácie**

Kód	Názov	Vyučujúci	Rozsah priamej výučby hodiny/týždeň	Kredity celkom	1.semester p/s/u/k*	2.semester p/s/u/k*
POVINNÉ PREDMETY JADRA ŠTUDIJNÉHO ODBORU						
J1	Lingvistická charakteristika anglického jazyka II	FAJ/KJaT	4	5	2/2 s 5	
J2.1	Lingvistická charakteristika francúzskeho jazyka II.	FAJ/ KJaT	4	5		2/2 s 5
J3	Preklad a tlmočenie v anglickom jazyku	FAJ/KJaT	4	6	-/2 s 3	-/2 s 3
J4.1	Preklad a tlmočenie vo francúzskom jazyku	FAJ/KJaT	4	6	-/2 s 3	-/2 s 3
J5	Oblasť štúdie v anglickom jazyku II.	FAJ/KIK	4	5	2/2 s 5	
J7	Interkultúrne štúdie v anglickom jazyku II.	FAJ/KIK	4	5	2/2 s 5	
J8.1	Interkultúrne štúdie vo francúzskom jazyku II.	FAJ/KIK	2	3		-/2 s 3
	Medzisúčet J		26	35	16 21	10 14
ĎALŠIE POVINNÉ PREDMETY						
K1	Medzinárodný marketing	OF	4	5	2/2 s 5	
K2	Medzinárodné hospodárske vzťahy	FMV	2	3		2/- s 3
K3	Európske štúdie	FAJ	4	5		2/2 s 5
	Medzisúčet K		10	13	4 5	6 8
POVINNE VOLITEĽNÉ PREDMETY						
L1	PVP 1		6	9	-/2 s 3	-/2 s 3
L2	PVP 2		4	6	-/2 s 3	-/2 s 3
	Medzisúčet L		8	12	4 6	4 6
Celkový súčet J+K+L			44	60	24 32	20 28

Vysvetlivky: p/s/u/k*prednášky/semináre/ukončenie (s-skúška, z-zápočet)/kredity

Š T U D I J N Ý P L Á N
Fakulty aplikovaných jazykov Ekonomickej univerzity v Bratislave
pre akademický rok 2015/2016

Určený pre: **1. ročník 2. stupňa vysokoškolského štúdia AJ - ŠJ**

Študijný odbor: **2.1.32 Cudzie jazyky a kultúry**

Študijný program: **Cudzie jazyky a interkultúrna komunikácie**

Kód	Názov	Vyučujúci	Rozsah priamej výučby hodiny/týždeň	Kredity celkom	1.semester p/s/u/k*	2.semester p/s/u/k*
POVINNÉ PREDMETY JADRA ŠTUDIJNÉHO ODBORU						
J1	Lingvistická charakteristika anglického jazyka II	FAJ/ KJaT	4	5	2/2 s 5	
J2.2	Lingvistická charakteristika španielskeho jazyka II.	FAJ/ KJaT	4	5		2/2 s 5
J3	Preklad a tlmočenie v odbornom anglickom jazyku	FAJ/KJaT	4	6	-/2 s 3	-/2 s 3
J4.2	Preklad a tlmočenie v španielskom jazyku	FAJ/KJaT	4	6	-/2 s 3	-/2 s 3
J5	Oblasť štúdie v anglickom jazyku II.	FAJ/KIK	4	5	2/2 s 5	
J7	Interkultúrne štúdie v anglickom jazyku II.	FAJ/KIK	4	5	2/2 s 5	
J8.2	Interkultúrne štúdie v španielskom jazyku II.	FAJ/KIK	2	3		-/2 s 3
	Medzisúčet J		26	35	16 21	10 14
ĎALŠIE POVINNÉ PREDMETY						
K1	Medzinárodný marketing	OF	4	5	2/2 s 5	
K2	Medzinárodné hospodárske vzťahy	FMV	2	3		2/- s 3
K3	Európske štúdie	FAJ	4	5		2/2 s 5
	Medzisúčet K		10	13	4 5	6 8
POVINNE VOLITEĽNÉ PREDMETY						
L1	PVP 1		6	9	-/2 s 3	-/2 s 3
L2	PVP 2		4	6	-/2 s 3	-/2 s 3
	Medzisúčet L		8	12	4 6	4 6
Celkový súčet J+K+L			44	60	24 32	20 28

Vysvetlivky: p/s/u/k*prednášky/semináre/ukončenie (s-skúška, z-zápočet)/kredity

Š T U D I J N Ý P L Á N
Fakulty aplikovaných jazykov Ekonomickej univerzity v Bratislave
pre akademický rok 2015/2016

Určený pre: **2. ročník 2. stupňa vysokoškolského štúdia AJ - NJ**

Študijný odbor: **2.1.32 Cudzie jazyky a kultúry**

Študijný program: **Cudzie jazyky a interkultúrna komunikácie**

Kód	Názov	Vyučujúci	Rozsah priamej výučby hodiny/ týždeň	Kredity celkom	1.semester p/s/u/k*	2.semester p/s/u/k*
POVINNÉ PREDMETY JADRA ŠTUDIJNÉHO ODBORU						
J1	Lexikológia anglického jazyka	FAJ/KJaT	2	2	-/2/z/2	
J2	Lexikológia nemeckého jazyka	FAJ/KJaT	2	2	-/2/z/2	
J5	Preklad a tlmočenie v anglickom jazyku	FAJ/KJaT	4	6	-/2/z/2	-/2/s/4
J6	Preklad a tlmočenie v nemeckom jazyku	FAJ/KJaT	4	6	-/2/z/2	-/2/s/4
J10	Úvod do dejín a kultúry USA	FAJ/KIK	6	6	2/2/zs/4	-/2/z/2
J11	Úvod do dejín a kultúry nemeckofónnych krajín	FAJ/KIK	6	6	2/2/zs/4	-/2/z/2
J14	Diplomový seminár	FAJ	4	10	-/2/z/5	-/2/z/5
	Medzisúčet J		28	38	18 21	10 17
ĎALŠIE POVINNÉ PREDMETY						
K3	Medzinárodné hospodárske vzťahy	FMV/KM EVaHD	2	2	2/-s/2	
K5	Európska únia	FAJ/KIK	2	3		2/-/z/3
K6	Globalizácia	FAJ/KIK	2	3	/2/z/3	
K7	Marketingová komunikácia	OF/KM	2	3		2/-/z/3
K9	Etika podnikania	FPM/KPH	4	4		2/2/zs/4
K11	Psychológia	FPM/ KMZ	2	3	2/-/z/3	
	Medzisúčet K		14	18	6 8	8 10
POVINNE VOLITEĽNÉ PREDMETY						
M	PVP	FAJ	4	4	-/2/s/2	-/2/s/2
	Medzisúčet M		4	4	2 2	2 2
Celkový súčet J+K+L			46	60	26 31	20 29

Vysvetlivky: p/s/u/k*prednášky/semináre/ukončenie (s-skúška, z-zápočet)/kredity

CENTRUM TELESNEJ VÝCHOVY A ŠPORTU

Centrum telesnej výchovy a športu EU v Bratislave (ďalej len CTVŠ), zabezpečuje pravidelný športový program pre študentov univerzity. Predmet Telesná výchova je v systéme kreditného spôsobu štúdia na EU zaradený ako predmet celouniverzitného spoločenského základu. Rozsah povinnej TV a počet kreditov je rôzny podľa fakúlt EU. Je uvedený v študijných programoch príslušných fakúlt.

Bližšie informácie o pracovisku nájdete na stránke: www.euba.sk/ctvs

Riaditeľ:

PaedDr. Július Dubovský, tel.: 6729 5433, D4.33, julius.dubovsky@euba.sk

Vedúca oddelenia športu pre všetkých, tajomníčka:

PaedDr. Mária Kalečíková, tel.: 6729 5417, D4.17, maria.kalecikova@euba.sk

Vedúci oddelenia športu pre všetkých:

PaedDr. Ján Janík, tel.: 6729 5417, D4.17, jan.janik@euba.sk

Sekretariát:

Lenka Vojtášová, tel.: 6729 5434, D4.34, ctvs@euba.sk

Odborní asistenti:

PaedDr. Daniela Gádošiová, CSc., Mgr. Roman Heriban, Mgr. Peter Hložek, Mgr. Drahomíra Lörincziová, Mgr. Eva Matulníková, PhD., Mgr. Šaša Orviský, Mgr. Igor Partl, PaedDr. Lenka Podgórska, Mgr. Eva Ráková, PaedDr. Viktor Škultéty, Mgr. Zuzana Voltnerová

Predmet Telesná výchova sa realizuje výberovou formou, študenti si vyberajú z aktuálnej ponuky telovýchovných aktivít. Zápis na TV sa uskutočňuje prostredníctvom AISu (www.euba.sk, <https://ais2.euba.sk>). Ak nemá študent povinnú TV, môže sa zapísať na TV aj nepovinne, ale musí si zapísať TV do AIS ako „nepovinný výberový predmet“ na každý semester zvlášť.

Ponuka aktivít:

aerobik, stepaerobik, bodywork, fíltballaerobik, powerjoga, pilates, aquaaerobik, cheerleaders, kondičná kulturistika, plávanie, stolný tenis, futbal, futsal, volejbal, basketbal, hádzaná, florbal, tenis, bedminton, korčuľovanie, hokej, kolieskové korčuľovanie

kurzy - zjazdové a bežecké lyžovanie, snowboarding, turistika, splavy na Slovensku a v Čechách, rafting a kaňoning v Slovinsku

Podmienkou udelenia zápočtu a pridelenia kreditov je účasť na hodinách TV, alebo účasť na zimných, resp. letných kurzoch v minimálnom rozsahu 5 dní. Študenti, ktorí aktívne športujú v športových kluboch a na úrovni Majstrovstiev Slovenska, 1. ligy a zúčastňujú sa súťaží, môžu podať žiadosť o pridelenie zápočtu. Žiadosť s potvrdením príslušného klubu je potrebné odovzdať na sekretariát CTVŠ na začiatku semestra. Študentom, ktorí sa z objektívnych dôvodov nemôžu zúčastňovať pravidelnej semestrálnej výučby je doporučená účasť na zimných, alebo letných kurzoch v minimálnom rozsahu 5 výučbových dní.

Akcie CTVŠ:

Univerzitné dni športu - športové súťaže jednotlivcov a voľných družstiev - študentov EU, konaných k 17. Novembru
Pohár rektora EU - medzifakultné športové súťaže o najlepšiu fakultu vo vybraných športoch, súťaží sa podľa jednotlivých fakúlt
Akademické majstrovstvá vysokých škôl SR v Aerobik maratón
Zahraničné turnaje v športových hrách
Večerný aerobik, cvičenie v posilňovni - Horský park, Školička
Pohybové aktivity počas víkendov a skúšobného obdobia - telocvičňa a ihrisko Horský park
Splavy riek - jednoduchové, viacdnové, aj pre zamestnancov v atraktívnych lokalitách

VŠK Ekonóm

Vysokoškolský Športový Klub Ekonóm pri Ekonomickej Univerzite Vám ponúka športové využitie nad rámec povinnej a voliteľnej telesnej Výchovy zabezpečovanou CTVŠ.
Športové aktivity **VŠK Ekonóm** sa uskutočňujú v **neobmedzenom** rozsahu a v týchto aktivitách:

Súťažné:

Tenis – Športový klub s účasťou družstiev v I. Slovenskej lige a v Bratislavskej súťaži

Rekreačné:

Príjemné trávenie voľného času v spoločnosti mladých ľudí.

Kondičná kulturistika

Aerobik

Plávanie

Tenis

Bedminton

Relaxácia – relaxačný blok

(bazén, vírivka, sauna, solárium)

splavy

Rekreačné aktivity sa uskutočňujú v telovýchovných priestoroch:

FREJA sports club – Relaxácia, KK

Fit Štýl Šustekova 9 - Kondičná kulturistika

ŠH (prístavba) Pionierska ulica – Aerobik

Fit Štýl Šustekova 9 – Aerobik

Plaváreň Pasienky – Plávanie

Slávia Agrofert Májová 21 – Bedminton

Tenisové kurty EU Pasienky - tenis

Slov. a zahraničné rieky – splavy

Univerzitné družstvá

Univerzitné družstvá v **hádzanej, basketbale, volejbale a futbale** sa každoročne zúčastňujú Medzinárodných univerzitných športových podujatí v Istanbule, Paríži, Lipsku, v Miláne.

Informácie: <http://www.euba.sk/studenti/sport-volny-cas-a-studentske-aktivita/vysokoskolsky-sportovy-klub-ekonom->

Kontakt: Mgr. Eva Matulníková – predseda
PaedDr. Lenka Podgórska – tajomník
tel.č. 0903 449 895
e-mailová adresa: vskekonom@euba.sk

ŠTUDIJNÝ PORIADOK EKONOMICKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE

Študijný poriadok Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej len „študijný poriadok“) sa vydáva ako vnútorný predpis Ekonomickej univerzity v Bratislave v súlade s § 15 ods. 1 písm. b) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“) v znení neskorších predpisov.

Článok 1

Úvodné ustanovenia

- (1) Študijný poriadok upravuje otázky vysokoškolského štúdia (ďalej len „štúdium“) na Ekonomickej univerzite v Bratislave (ďalej len „EU v Bratislave“) a jej fakultách. Pojmom „fakulta“ sa pre potreby tohto študijného poriadku označuje aj Ústav medzinárodných programov organizačne zabezpečujúci realizáciu celouniverzitných študijných programov EU v Bratislave. Pojmom „dekan príslušnej fakulty“ sa pre potreby tohto študijného poriadku a to pre ustanovenia týkajúce sa študentov celouniverzitných študijných programov EU v Bratislave označuje aj rektor EU v Bratislave.
- (2) Študijný poriadok je záväzný pre študentov všetkých stupňov a foriem štúdia, vrátane študentov spoločných študijných programov a študentov študujúcich na EU v Bratislave a jej fakultách v rámci akademickej mobility, vysokoškolských učiteľov a ďalších odborných pracovníkov, ktorí štúdium na EU v Bratislave absolvujú, zabezpečujú a organizujú.

Článok 2

Stupne a dĺžka štúdia

- (1) EU v Bratislave poskytuje vysokoškolské štúdium v akreditovaných študijných programoch vo všetkých troch stupňoch vysokoškolského vzdelávania.
- (2) Prvý stupeň štúdia sa uskutočňuje v bakalárskych študijných programoch. Štandardná dĺžka štúdia pre bakalárske študijné programy v dennej forme štúdia sú tri akademické roky, v externej forme štúdia sú štyri akademické roky.¹
- (3) Druhý stupeň štúdia sa uskutočňuje v inžinierskych a magisterských študijných programoch. Štandardná dĺžka štúdia pre inžinierske a magisterské študijné programy v dennej forme štúdia sú dva akademické roky, v externej forme štúdia sú tri akademické roky.²

¹ neplatí pre bakalárske študijné programy podľa článku 20, ods. 1 tohto študijného poriadku

² neplatí pre inžinierske/magisterské študijné programy podľa článku 20, ods. 1 tohto študijného poriadku

- (4) Tretí stupeň štúdia sa uskutočňuje v doktorandských študijných programoch. Štandardná dĺžka štúdia pre doktorandské študijné programy v dennej forme štúdia sú tri akademické roky, v externej forme štúdia sú štyri akademické roky.³
- (5) V rámci celoživotného vzdelávania poskytuje EU v Bratislave ďalšie vzdelávanie.
- (6) Štúdium podľa študijného programu nesmie presiahnuť jeho štandardnú dĺžku vyjadrenú v akademických rokoch v súlade s § 65 ods. 2 zákona o viac ako dva akademické roky.

Článok 3

Študijný odbor, študijný program, študijný plán a spoločné študijné program

- (1) Študijný odbor je oblasť poznania, ktorá môže byť predmetom vysokoškolského vzdelávania v niektorom z jeho troch stupňov. Vymedzuje sa obsahom, ktorý charakterizujú najmä oblasti a rozsah vedomostí, schopností a zručností profilujúce absolventa.
- (2) Študijný program je súbor predmetov, ktoré pozostávajú zo vzdelávacích činností, ktorými sú najmä prednáška, seminár, cvičenie, záverečná práca, projektová práca, laboratórne práce, stáž, exkurzia, odborná prax, štátna skúška a ich kombinácie (ďalej len „predmet“) a súbor pravidiel zostavených tak, že úspešné absolvovanie týchto vzdelávacích činností pri zachovaní uvedených pravidiel umožňuje získať vysokoškolské vzdelanie.
- (3) Súčasťou štúdia podľa každého študijného programu je aj záverečná práca, ktorá spolu s jej obhajobou tvorí jeden predmet; obhajoba záverečnej práce patrí medzi štátne skúšky. Pri celouniverzitných študijných programoch so súhlasom rektora EU v Bratislave, pri študijných programoch na fakultách EU v Bratislave so súhlasom dekana príslušnej fakulty môže byť záverečná práca napísaná a obhajovaná aj v inom ako štátnom jazyku. V takom prípade je jej súčasťou resumé v slovenskom jazyku. Žiadosť o napísanie a obhajobu záverečnej práce v inom ako štátnom jazyku musí študent podať dekanovi príslušnej fakulty, pri celouniverzitných študijných programoch rektorovi EU v Bratislave najneskôr do jedného mesiaca od začiatku semestra, v ktorom začína záverečnú prácu spracúvať v súlade s harmonogramom akademického roka.
- (4) Študijný plán študenta určuje časovú a obsahovú postupnosť predmetov a formy hodnotenia študijných výsledkov. Študijný plán si okrem formy hodnotenia študijných výsledkov zostavuje (v rámci určených pravidiel) študent sám v súlade s týmto študijným poriadkom alebo v spolupráci so študijným poradcom.
- (5) Na poskytovanie poradenskej služby študentom pri zostavovaní študijných plánov pôsobia na fakultách EU v Bratislave študijní poradcovia, ktorých z radov vysokoškolských učiteľov vymenúva rektor alebo dekan, ak má študijný poradca pôsobiť v rámci fakulty.

³ neplatí pre doktorandské študijné programy podľa článku 20, ods. 1 tohto študijného poriadku

- (6) Bakalársky študijný program ako študijný program prvého stupňa štúdia sa zameriava na získanie teoretických poznatkov a praktických poznatkov založených na súčasnom stave ekonomických a spoločenských vied a na zvládnutie ich použitia pri výkone povolania alebo pri pokračovaní v nadväzujúcom vysokoškolskom štúdiu. EU v Bratislave môže poskytovať profesijne orientované bakalárske študijné programy a akademicky orientované bakalárske študijné programy. Záverečnou prácou bakalárskeho študijného programu je bakalárska práca. Absolventi bakalárskeho študijného programu získavajú vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa. Absolventom bakalárskeho štúdia EU v Bratislave udeľuje akademický titul „bakalár“ (v skratke „Bc.“).
- (7) Inžiniersky a magisterský študijný program ako študijný program druhého stupňa štúdia sa zameriava na získavanie teoretických a praktických poznatkov založených na súčasnom stave ekonomických a spoločenských vied a na rozvíjanie schopnosti ich tvorivého uplatňovania pri výkone povolania alebo pri pokračovaní vo vysokoškolskom štúdiu podľa doktorandského študijného programu v treťom stupni štúdia. Absolventi študijného programu druhého stupňa získavajú vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa. Záverečnou prácou inžinierskeho a magisterského študijného programu je diplomová práca. Absolventom inžinierskeho štúdia udeľuje EU v Bratislave akademický titul „inžinier“ (v skratke „Ing.“). Absolventom magisterského štúdia udeľuje EU v Bratislave akademický titul „magister“ (v skratke „Mgr.“).
- (8) Doktorandský študijný program ako študijný program tretieho stupňa štúdia sa zameriava na získavanie a prehĺbenie poznatkov založených na súčasnom stave vedeckého bádania a najmä na vlastnom príspevku študenta k nemu, ktorý je výsledkom jeho vedeckého bádania a samostatnej tvorivej činnosti v oblasti vedy. Absolventi doktorandského študijného programu získavajú vysokoškolské vzdelanie tretieho stupňa. Záverečnou prácou doktorandského študijného programu je dizertačná práca.
- (9) Štúdium podľa doktorandského študijného programu (ďalej len „doktorandské štúdium“) prebieha podľa individuálneho študijného plánu pod vedením školiteľa. Podmienkou riadneho skončenia doktorandského štúdia je vykonanie dizertačnej skúšky, ktorá patrí medzi štátne skúšky a obhajoba dizertačnej práce.
- (10) Doktorandské štúdium pozostáva zo študijnej časti a z vedeckej časti. Študijná časť pozostáva najmä z prednášok, seminárov a individuálneho štúdia odbornej literatúry potrebných z hľadiska zamerania dizertačnej práce. Vedecká časť pozostáva z individuálnej alebo tímovej vedeckej práce študenta doktorandského štúdia (ďalej len „doktorand“), ktorá sa viaže na tému dizertačnej práce. Súčasťou doktorandského štúdia v dennej forme je vykonávanie pedagogickej činnosti alebo inej odbornej činnosti súvisiacej s pedagogickou činnosťou v rozsahu najviac štyroch hodín týždenne v priemere za akademický rok, v ktorom prebieha výučba. Obhajobou dizertačnej práce sa doktorandské štúdium končí. Absolventom doktorandského štúdia udeľuje EU v Bratislave akademický titul „philosophiae doktor“ (v skratke „PhD.“), ktorý sa uvádza za menom.
- (11) EU v Bratislave alebo jej fakulty môžu zabezpečovať študijné programy v spolupráci s inými vysokými školami vrátane vysokých škôl so sídlom mimo územia SR. Študenti prijatí na študijný program zabezpečovaný viacerými vysokými školami (ďalej len „spoločný študijný program“) absolvujú na EU v Bratislave a spolupracujúcej vysokej škole jednotlivé semestre. EU v Bratislave a spolupracujúca vysoká škola sa podieľajú

na tvorbe spoločného študijného programu a inom rozhodovaní súvisiacom s prijímacím konaním a so splnením podmienok na riadne skončenie štúdia. Podmienky spolupráce určuje dohoda EU v Bratislave a spolupracujúcej vysokej školy.

Článok 4

Zápis na štúdium

- (1) Oznámením rozhodnutia o prijatí na štúdium daného študijného programu stanovenou formou vzniká uchádzačovi právo na zápis na štúdium. Termín, miesto a spôsob zápisu určuje a oznamuje prijatému uchádzačovi EU v Bratislave alebo jej príslušná fakulta.
- (2) Právo uchádzača na zápis na štúdium zaniká, ak na otázku EU v Bratislave alebo jej fakulty, či sa zapíše na štúdium, odpovie záporne alebo do určeného termínu neodpovie. Právo uchádzača, ktorý bol na štúdium prijatý podmiennečne, na zápis na štúdium zaniká, ak najneskôr v deň určený na zápis nepreukáže splnenie základných podmienok na prijatie.
- (3) Ak sa zápis uchádzača prijatého na štúdium uskutoční pred začiatkom akademického roka, v ktorom sa má začať jeho štúdium, uchádzač sa stáva študentom od začiatku tohto akademického roka, ak do 15. augusta pred začatím tohto akademického roka neoznámí písomne EU v Bratislave alebo jej fakulte, že svoj zápis ruší.
- (4) Študent je povinný sa zúčastniť zápisu na štúdium, resp. do ďalšieho obdobia štúdia v termíne určenom EU v Bratislave, resp. jej fakultou. Študenta môže zapísať aj zástupca na základe notársky overenej plnej moci, pričom musí predložiť všetky dokumenty, ktoré EU v Bratislave alebo jej fakulty pri zápise požadujú. Ak sa študent zo závažných dôvodov nemôže dostaviť na zápis v stanovenom termíne osobne, resp. nepoverí žiadneho zástupcu, oznámí to bezodkladne písomnou formou dekanovi príslušnej fakulty, najneskôr však do 5 dní po stanovenom termíne a požiadava o povolenie zápisu v náhradnom termíne. Na náhradnom termíne zápisu sa vyžaduje osobná účasť študenta.
- (5) V prípade, že študentovi na začiatku jeho štúdia bol vydaný ako doklad o štúdiu aj výkaz o štúdiu (index), je študent povinný raz ročne (spravidla v termíne určenom na zápis do ďalšieho obdobia štúdia) predložiť tento výkaz na kontrolu príslušnému oddeleniu (študijnému oddeleniu, resp. oddeleniu pre vedu a doktorandské štúdium). Ak študentovi nebol ako doklad o štúdiu vydaný výkaz o štúdiu (index), študent je povinný raz ročne (spravidla v termíne určenom na zápis do ďalšieho obdobia štúdia) prevziať a svojím podpisom potvrdiť protokol o zápise do ďalšieho obdobia štúdia.
- (6) Pri zápise na štúdium je cudzinec povinný predložiť doklad o povolenom pobyte na území SR a preukázať, že spĺňa ďalšie podmienky podľa právnych predpisov upravujúcich pobyt cudzincov na území SR. Štipendisti predložia fotokópiu rozhodnutia o priznaní štipendia na štúdium.
- (7) O zápis na štúdium študijného programu príslušnej fakulty EU v Bratislave alebo celouniverzitného študijného programu EU v Bratislave môže požiadať aj študent, ktorý bol prijatý na štúdium študijného programu príslušného stupňa štúdia v rovnakom študijnom odbore alebo v príbuznom študijnom odbore na inej vysokej škole, a to písomnou formou.

- (8) Písomnú žiadosť o zápis na štúdium študijného programu musí študent, na ktorého sa vzťahuje ustanovenie ods. 7 tohto článku predložiť dekanovi príslušnej fakulty, pri celouniverzitných študijných programoch rektorovi EU v Bratislave najneskôr do 21. augusta daného roka.
- (9) K žiadosti je študent povinný priložiť súhlasné stanovisko dekana fakulty, na ktorej je zapísaný ku dňu podania žiadosti podľa ods. 7 a výpis o všetkých absolvovaných skúškach a získaných kreditoch potvrdený fakultou, na ktorej je zapísaný.
- (10) Dekan príslušnej fakulty, pri celouniverzitných študijných programoch rektor EU v Bratislave rozhodne o žiadosti študenta, na ktorého sa vzťahuje ustanovenie ods. 7 tohto článku najneskôr do 30 dní od doručenia všetkých podkladov.
- (11) Dňom zápisu podľa ods. 7 tohto článku sa študent stáva študentom príslušnej fakulty EU v Bratislave, pri celouniverzitných študijných programoch sa stáva študentom EU v Bratislave. Jeho predchádzajúce štúdium sa považuje za zanechané dňom, ktorý predchádza dňu zápisu na príslušnú fakultu EU v Bratislave, prípadne na EU v Bratislave.
- (12) Dekan príslušnej fakulty, pri celouniverzitných študijných programoch rektor EU v Bratislave oznámi vysokej škole, na ktorej študent podľa ods. 7 tohto článku zanechal štúdium, ktorému študentovi a v akom študijnom programe umožnila EU v Bratislave, resp. jej fakulta, zápis a dátum zápisu. Uvedené oznámenie realizuje do 3 pracovných dní od uskutočnenia zápisu.
- (13) Ak sa študent nedostaví na zápis do nasledujúceho obdobia štúdia alebo sa nedostaví po prerušení štúdia na opätovný zápis, neospravedlní sa a nepožiada o povolenie zápisu v náhradnom termíne, príslušná fakulta, u celouniverzitných študijných programov Ústav medzinárodných programov EU v Bratislave, písomne vyzve študenta na dostavenie sa k zápisu v lehote 10 pracovných dní od doručenia tejto výzvy.
- (14) Ak sa študent po doručení výzvy v určenej lehote k zápisu nedostaví a ani nepožiada o predĺženie tejto lehoty pre zdravotné dôvody, ktoré mu bránia dostaviť sa na zápis, deň do ktorého sa mal študent zapísať do ďalšieho obdobia štúdia, t. j. spravidla 1. 9. príslušného kalendárneho roka alebo v ktorom sa mal opätovne zapísať, t. j. spravidla 1. 9. príslušného kalendárneho roka, alebo spravidla 1. 2. príslušného kalendárneho roka sa považuje za deň, v ktorom študent zanechal štúdium.
- (15) Pri zápise si študent sám určuje, akú časť povinností predpísaných študijným programom a ustanovených v odporúčanom študijnom pláne chce absolvovať v nasledujúcom období štúdia, na ktoré sa zápis vzťahuje, avšak tak, aby po splnení požadovaných podmienok mohol do ďalšej časti štúdia postúpiť.
- (16) Ak bol študentovi vydaný výkaz o štúdiu (index), príslušné oddelenie urobí o zápise záznam vo výkaze o štúdiu (indexe) a v evidenčnom liste alebo evidenčnej karte študenta, vyhotoví a potvrdí študentovi protokol o zápise. Potrebné údaje uvedie v súlade s § 73 ods. 3 zákona tiež do registra študentov.

Článok 5

Akademický rok a jeho organizácia

- (1) Akademický rok sa začína 1. septembra bežného roka a končí sa 31. augusta nasledujúceho roka.
- (2) Štúdium sa v jednom akademickom roku člení na dva semestre – zimný a letný semester.
- (3) Bakalárske štúdium, inžinierske/magisterské štúdium a doktorandské štúdium na EU v Bratislave sa začína začiatkom zimného semestra akademického roka.
- (4) Harmonogram akademického roka po schválení v kolégiu rektora musí byť zverejnený ako záväzný vnútorný predpis najneskôr 6 mesiacov pred začatím akademického roka.

Článok 6

Formy a metódy štúdia

- (1) Študijný program sa môže uskutočňovať v dennej forme štúdia alebo v externej forme štúdia.
- (2) Denná forma štúdia je organizovaná tak, že štúdium podľa odporúčaného študijného plánu zodpovedá v závislosti od študijného programu z hľadiska časovej náročnosti práci študenta v rozsahu 1500 – 1800 hodín za akademický rok vrátane samostatného štúdia a samostatnej tvorivej činnosti. Dennú formu štúdia charakterizuje denná účasť študenta na vzdelávacích činnostiach, najmä prednáškach, prednáškach pre doktorandov, seminároch, cvičeniach, na odbornej praxi určených študijným programom tak, že ich úspešné absolvovanie pri zachovaní stanovených pravidiel umožňuje získať vysokoškolské vzdelanie.
- (3) Externá forma štúdia je organizovaná tak, že štúdium podľa odporúčaného študijného plánu zodpovedá v závislosti od študijného programu a z hľadiska časovej náročnosti práci študenta v rozsahu 750 - 1440 hodín za akademický rok vrátane samostatného štúdia a samostatnej tvorivej činnosti. Externú formu štúdia charakterizuje prevažne samostatné štúdium a účasť na predpísaných konzultáciách.
- (4) Vzdelávacie činnosti podľa článku 3 ods. 2 tohto študijného poriadku v dennej a externej forme sa môžu uskutočňovať:
 - a) prezenčnou metódou alebo
 - b) dištančnou metódou alebo
 - c) kombinovanou metódou.
- (5) Prezenčná metóda štúdia spočíva na vyučovaní s priamym kontaktom učiteľa so študentom. Dištančná metóda nahrádza priamy kontakt učiteľa so študentom prostredníctvom informačných a komunikačných prostriedkov, založených najmä na

využívaní počítačových sietí. Kombinovaná metóda je kombináciou prezenčnej a dištančnej metódy s prevahou priameho kontaktu učiteľa so študentom.

- (6) Pri dennej forme a externej forme uskutočňovania študijného programu sa používajú rovnaké metódy. Ak používanie rovnakých metód nie je možné, prípadné nevyhnutné rozdiely v uskutočňovaní študijného programu v dennej forme a externej forme nesmú mať negatívny vplyv na výsledky vzdelávania.
- (7) Študentom prednášajú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkcii profesora alebo docenta podľa § 75 zákona. Prednášky z vybraných kapitol v prvých dvoch stupňoch vysokoškolského vzdelávania vedú tiež vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkcii odborného asistenta.
- (8) Seminára a cvičenia vedú okrem profesorov a docentov odborní asistenti, asistenti, lektori a doktorandi dennej formy štúdia, prípadne ďalší odborníci so súhlasom rektora EU v Bratislave, resp. dekana príslušnej fakulty.
- (9) Okrem výučby podľa študijného plánu v študijnom programe poskytujú vysokoškolskí učitelia individuálne konzultácie študentom, na ktoré si vyhradia primeraný čas minimálne dve konzultačné hodiny týždenne (1 hodina = 60 minút). Konzultačné hodiny môžu byť realizované ako dve samostatné hodiny alebo ako jedna dvojhodinová konzultácia. Konzultačné hodiny učiteľov na daný semester zverejnia príslušné pracoviská študentom pred začiatkom výučby v príslušnom semestri. Individuálne konzultácie nenahrádzajú výučbu.
- (10) „Účasť študentov na vybraných vzdelávacích činnostiach podľa článku 3 ods. 2 tohto študijného poriadku – seminároch, cvičeniach, laboratórnych prácach, stážach, exkurziách, odbornej praxi a na vzdelávacích činnostiach určených pre študentov externého štúdia – je povinná. Vyučujúci má právo ospravedlniť a stanoviť náhradné plnenie za maximálne 25 %-nú neúčasť. Ďalších 25 % neúčasti zo závažných a zdokladovaných dôvodov má právo ospravedlniť vedúci katedry, ktorá garantuje výučbu daného predmetu. Vedúci katedry po dohode s vyučujúcim stanoví náhradné plnenie. Väčšia neúčasť sa považuje za neúspešné absolvovanie predmetu a postupuje sa podľa článku 7 tohto poriadku.

Článok 7

Kreditový systém

- (1) Organizácia štúdia na EU v Bratislave je založená na kreditovom systéme. Kreditový systém štúdia využíva zhromažďovanie a prenos kreditov. Umožňuje prostredníctvom kreditov hodnotiť študentovu záťaž spojenú s absolvovaním predmetov v súlade s pravidlami obsiahnutými v študijnom programe.
- (2) Kredity sú číselné hodnoty priradené k predmetom, ktoré vyjadrujú množstvo práce študenta potrebnej na nadobudnutie predpísaných výsledkov vzdelávania.
- (3) Štandardná záťaž študenta za celý akademický rok v dennej forme štúdia je vyjadrená počtom 60 kreditov, za semester 30 kreditov.

- (4) Štandardná záťaž študenta za celý akademický rok v externej forme štúdia je vyjadrená počtom najviac 48 kreditov, v závislosti od štandardnej dĺžky štúdia príslušného študijného programu a počtu kreditov potrebných na jeho riadne skončenie.⁴
- (5) Študent získava kredity po úspešnom absolvovaní predmetu. Za úspešne absolvovaný predmet môže študent v priebehu jeho štúdia získať kredity len raz.
- (6) Študent získa kredity za predmet, ak jeho výsledky boli ohodnotené niektorým z klasifikačných stupňov od A po E. EU v Bratislave alebo jej fakulty môžu pri vybraných predmetoch rozhodnúť, že sa nebudú hodnotiť známku a určiť kritériá na ich úspešné absolvovanie ako podmienky na získanie kreditov.
- (7) Kredity získané za absolvované predmety sa sčítavajú. Celkový počet kreditov, ktorých dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia, je na EU v Bratislave určený v závislosti od daného študijného programu takto:
 - a) študijný program prvého stupňa štúdia – bakalársky študijný program – najmenej 180 kreditov,
 - b) študijný program druhého stupňa štúdia – inžiniersky/magisterský študijný program – najmenej 120 kreditov,
 - c) študijný program tretieho stupňa štúdia – doktorandský študijný program – najmenej 180 kreditov.
- (8) Predmety zaradené do študijného programu sú rozdelené na:
 - a) povinné predmety – ich absolvovanie je podmienkou úspešného absolvovania študijného programu alebo jeho časti,
 - b) povinne voliteľné predmety – podmienkou úspešného absolvovania študijného programu alebo jeho časti je absolvovanie stanoveného počtu predmetov z tejto skupiny podľa výberu študenta,
 - c) výberové predmety – sú to všetky ostatné predmety v študijnom programe alebo v ponuke iných študijných programov a ich výber je podmienený získaním určeného počtu kreditov v danej časti štúdia,

pričom všetky predmety v študijnom programe sa členia na:

- a) predmety bez nadväznosti – zápis takéhoto predmetu nie je podmienený absolvovaním iného predmetu,
- b) podmieňujúce predmety – predmety podmienené absolvovaním iného predmetu alebo iných predmetov.

Na otvorenie povinne voliteľného a výberového predmetu je stanovený minimálny počet 15 študentov s výnimkou odborných predmetov vyučovaných v cudzom jazyku, kde je stanovený minimálny počet na 10 študentov. Ak počet študentov prihlásených na niektorý z predmetov nedosiahne minimálny počet, sú prihlásení študenti povinní vybrať si iný predmet z tejto skupiny predmetov.

- (9) Záverečná práca spolu s jej obhajobou tvorí jeden predmet a prideliť sa mu kredity.⁵

⁴ neplatí pre študijné programy podľa článku 20, ods. 1 tohto študijného poriadku

- (10) Obhajoba záverečnej práce patrí medzi štátne skúšky.
- (11) Každý štátnej skúške sa pridelujú kredity stanovené študijným programom.⁶
- (12) Jednotlivé fakulty stanovujú na každý študijný program pre študentov odporúčaný študijný plán, ktorý je zostavený tak, aby jeho absolvovaním splnil študent podmienky na úspešné ukončenie štúdia v štandardnej dĺžke. Pri tvorbe odporúčaného študijného plánu sa fakulty riadia odporúčanými zásadami tvorby študijných plánov schválenými Akademickým senátom EU v Bratislave. Odporúčaný študijný plán obsahuje predmety v takej celkovej kreditovej hodnote a takého druhu (povinné, povinne voliteľné a výberové), aby v každej časti kontroly štúdia boli splnené pravidlá na pokračovanie v ďalšom období štúdia. Študent si môže v príslušnom stupni štúdia zapísať iba predmety určené pre príslušný stupeň štúdia.
- (13) Povinný predmet zapísaný v danom akademickom roku a absolvovaný neúspešne, si študent môže zapísať opakovane. Opakovaný zápis neúspešne absolvovaného predmetu je možný počas štúdia daného stupňa iba raz. Po druhom neúspešnom pokuse o absolvovanie povinného predmetu je študent vylúčený zo štúdia pre nesplnenie požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a zo študijného poriadku EU v Bratislave.
- (14) Povinne voliteľný predmet zapísaný v danom akademickom roku a absolvovaný neúspešne, si študent môže zapísať opakovane. Opakovaný zápis neúspešne absolvovaného povinne voliteľného predmetu je možný počas štúdia daného stupňa iba raz. Študent si pre opakovaný zápis môže namiesto neúspešne absolvovaného povinne voliteľného predmetu vybrať iný predmet z ponuky povinne voliteľných predmetov. Po druhom neúspešnom pokuse o absolvovanie vybraného povinne voliteľného predmetu je študent vylúčený zo štúdia pre nesplnenie požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a zo študijného poriadku EU v Bratislave.
- (15) Výberový predmet zapísaný v danom akademickom roku a absolvovaný neúspešne, si študent môže zapísať opakovane. Študent si pre opakovaný zápis môže namiesto neúspešne absolvovaného výberového predmetu vybrať iný predmet z ponuky výberových predmetov.
- (16) Ak študent dosiahol dostatočný počet kreditov, nemusí si zapísať žiaden výberový predmet.
- (17) Príslušné oddelenie fakulty vykoná pri zápise do ďalšieho obdobia štúdia záznam o prenose neúspešne absolvovaného predmetu v Akademickom informačnom systéme (ďalej len „AIS“). Študent, ktorému bol vydaný výkaz o štúdiu (index), je povinný zapísať si neúspešne absolvovaný predmet do tohto výkazu s uvedením názvu takéhoto neúspešne absolvovaného predmetu, resp. s uvedením názvu predmetu, ktorý si študent vyberie z ponuky povinne voliteľných alebo výberových predmetov ako náhradný predmet za neúspešne absolvovaný povinne voliteľný, resp. výberový predmet.
- (18) Študent si môže podľa vlastného výberu zvoliť nad rámec určený svojím študijným programom aj ďalšie predmety zo skupiny predmetov povinne voliteľných alebo výberových. Povinnosti vyplývajúce zo zvoleného a zapísaného študijného plánu sú pre

⁵ neplatí pre študijné programy podľa článku 20, ods. 1 tohto študijného poriadku

⁶ neplatí pre študijné programy podľa článku 20, ods. 1 tohto študijného poriadku

študenta záväzné, a to aj vtedy, ak si niektorý predmet zvolil a zapísal nad rámec povinností predpísaných študijným programom.

- (19) Pre zápis do ďalšieho roka štúdia platí, že študent musí v predchádzajúcom roku získať požadovaný počet kreditov zo všetkých zapísaných predmetov.
- (20) Minimálny počet predmetov, ktoré je študent povinný zapísať si v jednom roku štúdia zodpovedá v kreditovom vyjadrení 60% z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, bez kreditov za predmety, ktoré si študent zapisuje druhýkrát, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky.
- (21) Maximálny počet predmetov, ktoré si môže študent zapísať v jednom akademickom roku, okrem študentov v 1. roku štúdia, zodpovedá v kreditovom vyjadrení 150% z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, bez kreditov za predmety, ktoré si študent zapisuje druhýkrát, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky. V 1. roku štúdia na 1. stupni štúdia si môže študent zapísať iba taký maximálny počet predmetov, ktorý zodpovedá v kreditovom vyjadrení 100% z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, bez kreditov za predmety, ktoré si študent zapisuje druhýkrát, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky. V 1. roku štúdia na 2. stupni štúdia si môže študent zapísať taký maximálny počet predmetov, ktorý zodpovedá v kreditovom vyjadrení 125% z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, bez kreditov za predmety, ktoré si študent zapisuje druhýkrát, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky.
- (22) Ak si študent zapísal v jednom roku štúdia taký počet predmetov, ktoré predstavujú v kreditovom vyjadrení 100% a viac z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky a v hodnotenom roku nezíska plný počet kreditov zo zapísaných predmetov, maximálne však nezíska 20% z počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, môže ich získať v nasledujúcom roku štúdia opakovaným absolvovaním týchto predmetov v súlade s ustanoveniami tohto článku bez podávania žiadosti o možnosť pokračovať v štúdiu.
- (23) Ak si študent zapísal v jednom roku štúdia taký počet predmetov, ktoré predstavujú v kreditovom vyjadrení menej ako 100% kreditov z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky, zapísal si však minimálne 75% z tohto počtu kreditov a v hodnotenom roku nezíska tento počet kreditov zo zapísaných predmetov, maximálne však nezíska 15% kreditov z počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, môže ich získať v nasledujúcom roku štúdia opakovaným absolvovaním týchto predmetov v súlade s ustanoveniami tohto článku bez podávania žiadosti o možnosť pokračovať v štúdiu.
- (24) Ak si študent zapísal v jednom roku štúdia taký počet predmetov, ktorý v kreditovom vyjadrení predstavuje menej ako 75% z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich

štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky, zapísal si však minimálne 60% z tohto počtu kreditov, je povinný v danom akademickom roku získať minimálne 60% z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky.

- (25) Ak študent nezíska taký požadovaný počet kreditov z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok podľa predchádzajúcich ustanovení tohto článku, ktorý mu umožní plynule pokračovať v štúdiu bez podávania žiadosti o možnosť pokračovať v štúdiu, získa však minimálny požadovaný počet kreditov podľa predchádzajúcich ustanovení tohto článku, môže požiadať dekana príslušnej fakulty o možnosť pokračovať v ďalšom roku štúdia a kredity získať v nasledujúcom roku štúdia opakovaným absolvovaním týchto predmetov v súlade s ustanoveniami tohto článku.
- (26) Všetky výpočty týkajúce sa počtu kreditov a predmetov podľa tohto článku sa zaokrúhľujú na celé číslo smerom nahor.
- (27) Študent môže v skúškovom období daného semestra získať kredity len z tých predmetov, ktoré si zapísal pre príslušné obdobie štúdia.
- (28) Súčasťou dennej formy štúdia na 1. aj 2. stupni štúdia, ak to určuje študijný program, je prax, ktorú je študent povinný absolvovať v stanovenom rozsahu. Prax je predmetom, za absolvovanie ktorého sú študentovi pridelené kredity. Zápočet za prax zapisuje študentovi učiteľ, určený dekanom fakulty.

Článok 8

Druhy a formy kontroly štúdia

- (1) Formami kontroly štúdia v rámci študijného programu sú priebežná kontrola štúdia počas výučbovej časti semestra (kontrolné otázky, písomné testy, úlohy na samostatnú prácu, semestrálne práce, referát na seminári a pod.) a predmetová skúška.
- (2) Priebežnou kontrolou sú kontrolné etapy štúdia určené na akademické roky. Záverečnou kontrolou je kontrola splnenia všetkých podmienok na úspešné absolvovanie študijného programu.
- (3) Priznanie kreditov za absolvovaný predmet vyžaduje splnenie predpísaných podmienok uvedených v projektoch predmetov a informačných listoch predmetov (napr. získanie zápočtu, resp. získanie zápočtu a úspešné vykonanie skúšky, resp. úspešné vykonanie skúšky).
- (4) Udelením zápočtu učiteľ potvrdzuje, že študent absolvoval predpísanú výučbu z daného predmetu a preukázal z neho základné vedomosti a zručnosti spôsobom, ktorý pri akreditácii predmetu stanovila príslušná katedra a garant predmetu. Podmienky na získanie zápočtu je učiteľ povinný oznámiť študentom na začiatku výučby daného predmetu. Podmienky na udelenie zápočtu určujú projekty predmetov a informačné listy predmetov. Termín na udeľovanie zápočtu upravuje harmonogram akademického roka.

- (5) Študentom, ktorí splnili podmienky na udelenie zápočtu, zapíše učiteľ zápočty v stanovenom termíne zápisom „započítané“ do AIS a študentom, ktorým bol vydaný aj výkaz o štúdiu (index), zapíše zápočty aj do tohto výkazu. Zároveň pripojí do výkazu o štúdiu aj dátum a podpis. Zápis do AIS musí učiteľ vykonať najneskôr do začiatku skúškového obdobia príslušného semestra, po splnení dodatočne stanovených podmienok v náhradnom alebo opravnom termíne najneskôr do 3 pracovných dní po splnení týchto podmienok. Ak študent nesplnil podmienky na udelenie zápočtu ani v náhradnom alebo opravnom termíne, učiteľ to zaznamená iba do AIS slovom „nezapočítané“.
- (6) Hárok o zápočtoch (pri predmetoch končiacich iba zápočtom) pre účely archivácie vytlačí učiteľ z AIS v 1. a 2. roku 1. stupňa štúdia a v 1. roku 2. stupňa štúdia až po ukončení skúškového obdobia letného semestra, a najneskôr do 5. septembra príslušného kalendárneho roka ho odovzdá vedúcemu príslušnej katedry, pri celouniverzitných študijných programoch garantovi študijného programu. V 3. roku 1. stupňa štúdia a v 2. roku 2. stupňa štúdia vytlačí a odovzdá hárok pre archiváciu ihneď po ukončení skúškového obdobia určeného pre študentov záverečných ročníkov. Hárok pre archiváciu podpíše učiteľ/učitelia poverený/poverení vedúcim príslušnej katedry. Vedúci katedry odovzdá hárok na príslušné študijné oddelenie v termíne určenom fakultou, pri celouniverzitných študijných programoch v termíne určenom študijným oddelením týchto študijných programov.
- (7) Ak študent nezíska zápočet ani v náhradnom, prípadne opravnom termíne, musí sa znova prihlásiť na výučbu z daného predmetu v nasledujúcom akademickom roku pri splnení podmienky stanovenej v článku 7 tohto študijného poriadku.
- (8) Ak je z daného predmetu predpísané aj získanie zápočtu, študent môže konať skúšku z tohto predmetu až po jeho opätovnom získaní.
- (9) Cieľom skúšky je overiť získané vedomosti z daného predmetu a schopnosť študenta uplatňovať ich. Skúšaním z daného predmetu poveruje učiteľov príslušnej katedry jej vedúci. Skúšať študentov na 1. a 2. stupni štúdia môžu profesori, docenti a odborní asistenti s akademickým titulom PhD. Skúšať študentov na 3. stupni štúdia môžu iba profesori a docenti. S predchádzajúcim súhlasom dekana príslušnej fakulty, ktorá garantuje daný predmet, môžu výnimočne skúšať i odborní asistenti bez akademického titulu PhD. s výnimkou doktorandského štúdia. Podmienky na úspešné absolvovanie skúšky určujú projekty predmetov a informačné listy predmetov. Požiadavky na skúšku, stanovené garantom predmetu, oznámi vyučujúci študentom na začiatku výučby daného predmetu.
- (10) Dekan fakulty môže vo výnimočných a odôvodnených prípadoch zmeniť skúšajúceho pre daný predmet, pre určitú skupinu študentov alebo pre jednotlivých študentov. Dekan môže uvedenú zmenu vykonať iba u skúšajúceho, ktorý je zamestnancom EU v Bratislave organizačne zaradeným na danú fakultu. V prípade, že sa jedná o skúšajúceho, ktorý je zamestnancom EU v Bratislave organizačne zaradeným na inú fakultu, musí dekan príslušnej fakulty požiadať o zmenu dekana fakulty, na ktorej skúšajúci pôsobí.
- (11) Skúška môže byť:
 - a) písomná,
 - b) ústna,

c) kombinovaná.

Konkrétna forma skúšky je uvedená v informačnom liste predmetu.

- (12) Písomná skúška sa koná pod dohľadom učiteľa v jeden deň a jej dĺžka nesmie presahovať 120 minút. Výsledok písomnej skúšky oznámi skúšajúci študentom najneskôr do 5 pracovných dní po konaní písomnej skúšky. Zápis do AIS musí učiteľ vykonať najneskôr do 5 pracovných dní po konaní písomnej skúšky.
- (13) Konkrétne termíny, čas a miesto konania skúšok sa zverejnia najneskôr mesiac pred začiatkom skúškového obdobia v príslušnom semestri. Spolu so zverejnením termínov, času a miesta konania skúšok sa umožní študentom prihlasovanie na skúšku. Na zverejnenie termínov skúšok, času a miesta ich konania, ako aj na prihlasovanie sa na skúšku sa používa výhradne elektronická forma prostredníctvom AIS. Študent sa na skúške preukazuje preukazom študenta.
- (14) Celkové hodnotenie skúšky zapíše učiteľ do AIS predpísaným spôsobom v stanovenom termíne. Študentom, ktorým bol vydaný výkaz o štúdiu (index), zapíše celkové hodnotenie skúšky známkou aj do výkazu o štúdiu študenta (indexu) a to len v tom prípade, ak je študent klasifikovaný klasifikačným stupňom A – E. Zároveň pripojí do výkazu o štúdiu aj dátum a podpis. Ak bol študent klasifikovaný klasifikačným stupňom FX, zapíše sa tento výsledok iba do AIS.
- (15) Skúšky možno absolvovať len v období určenom na ich vykonanie a stanovenom harmonogramom príslušného akademického roka. Vo výnimočných prípadoch môže skúšajúci, prípadne garant predmetu stanoviť aj náhradný termín mimo tohto obdobia.
- (16) Ak študent nevykoná skúšku úspešne, t. j. je klasifikovaný klasifikačným stupňom FX, v riadnom termíne, má právo na jeden opravný termín, ktorý stanovuje skúšajúci.
- (17) Ak je študent opakovane v opravnom termíne klasifikovaný klasifikačným stupňom FX, študentovi sa nepriznajú žiadne kredity a študent je povinný zapísať sa opätovne na výučbu tohto predmetu podľa ustanovení článku 7 tohto študijného poriadku. Učiteľ urobí záznam o klasifikácii skúšky aj do AIS predpísaným spôsobom v stanovenom termíne. Študent je v prípade predmetu, pri ktorom bola povinnosť získať aj zápočet, povinný v takomto prípade opakovať výučbu celého predmetu, t. j. zápočet získať opätovne.
- (18) Študent môže z vážnych, najmä zdravotných a zdokladovaných, dôvodov ospravedlniť svoju neúčasť na skúške najneskôr do 3 pracovných dní od určeného termínu konania skúšky. Ospravedlnenie je v kompetencii skúšajúceho.
- (19) Ak sa študent na skúšku nedostavil a jeho účasť nebola ospravedlnená alebo ak od skúšky odstúpil, hodnotí sa klasifikačným stupňom FX.
- (20) Hárok o skúškach pre účely archivácie vytlačí učiteľ z AIS v 1. a 2. roku 1. stupňa štúdia a v 1. roku 2. stupňa štúdia až po ukončení skúškového obdobia letného semestra, a najneskôr do 5. septembra príslušného kalendárneho roka ho odovzdá vedúcemu príslušnej katedry, pri celouniverzitných študijných programoch garantovi študijného programu. V 3. roku 1. stupňa štúdia a v 2. roku 2. stupňa štúdia vytlačí a odovzdá hárok pre archiváciu ihneď po ukončení skúškového obdobia určeného pre študentov záverečných ročníkov. Hárok pre archiváciu podpíše učiteľ/učitelia poverený/poverení

vedúcim príslušnej katedry. Vedúci katedry odovzdá hárok na príslušné študijné oddelenie v termíne určenom fakultou, pri celouniverzitných študijných programoch v termíne určenom študijným oddelením týchto študijných programov.

- (21) Ak u študenta vznikne pochybnosť o objektívnom hodnotení písomnej formy preverenia jeho vedomostí (za účelom získania zápočtu alebo za účelom absolvovania skúšky), má študent právo požiadať príslušného učiteľa o nahliadnutie do testu, najneskôr však do 5 pracovných dní od zverejnenia výsledku v AIS. Učiteľ je povinný poskytnúť daný test k nahliadnutiu, zdôvodniť objektívnosť svojho hodnotenia, potvrdiť svoje pôvodné rozhodnutie, prípadne zrealizovať opravu.

Článok 9

Klasifikačná stupnica⁷

- (1) Pre každý absolvovaný predmet, ktorý má priradené kredity a hodnotí sa známkou, sa používa klasifikačná stupnica.
- (2) Stupeň zvládnutia predpísaných vedomostí sa hodnotí pri predmetoch, ktoré sa končia vykonaním skúšky (t. j. pri predmetoch, kde je študent povinný získať zápočet a vykonať skúšku, alebo pri predmetoch, ktoré končia iba skúškou, majú však aj aktívne formy výučby) počtom bodov od 0 po 100. Až do 40% z tohto počtu bodov môže umožniť učiteľ získať študentovi prácou počas semestra na aktívnych formách výučby, ak má predmet takúto formu, a minimálne 60 % z tohto počtu bodov použije pri hodnotení skúšky.
- (3) Pri predmetoch, ktoré končia iba zápočtom, sa stupeň zvládnutia predpísaných vedomostí hodnotí počtom bodov od 0 po 100. Podmienkou úspešného absolvovania takýchto predmetov a získania kreditov je dosiahnutie minimálne 51% z maximálneho počtu bodov potrebných na úspešné absolvovanie týchto predmetov.
- (4) Pri predmetoch, ktoré končia zápočtom a skúškou je podmienkou pre udelenie zápočtu získanie minimálne 51% z bodového hodnotenia určeného pre aktívne formy výučby. Podmienkou pre úspešné absolvovanie skúšky je získanie minimálne 51% z bodového hodnotenia určeného pre skúšku a to bez stanovenia ďalších obmedzujúcich podmienok pre jednotlivé časti skúšky v rámci jej vnútornej štruktúry. Celkové bodové hodnotenie sa získa ako súčet bodov pridelených študentovi za zápočet a bodov získaných pri skúške.
- (5) Pri predmetoch s aktívnymi formami výučby, na ktoré sa vzťahuje ods. 2 tohto článku, a ktoré končia iba skúškou, je podmienkou pre ich úspešné absolvovanie získanie minimálne 51% z bodového hodnotenia určeného pre aktívnu formu výučby a minimálne 51% z bodového hodnotenia určeného pre skúšku a to bez ďalších obmedzujúcich podmienok pre jednotlivé časti skúšky v rámci jej vnútornej štruktúry. Celkové bodové hodnotenie sa získa ako súčet bodov pridelených študentovi na aktívnych formách výučby a bodov získaných pri skúške.

⁷ nevzťahuje sa na doktorandské štúdium

- (6) Pri predmetoch, ktoré nemajú aktívnu formu výučby (spravidla externé štúdium), sa stupeň zvládnutia predpísaných vedomostí hodnotí počtom bodov od 0 po 100. Podmienkou pre ich úspešné absolvovanie je získanie minimálne 51% z celkového bodového hodnotenia potrebného pre absolvovanie týchto predmetov.
- (7) S podmienkami hodnotenia jednotlivých predmetov oboznámi študentov príslušná katedra prostredníctvom vyučujúceho na začiatku výučby daného predmetu. Podklady o hodnotení študenta na aktívnych formách výučby, potrebné na komplexné hodnotenie predmetu, odovzdá vyučujúci ihneď po skončení výučby skúšajúcemu.
- (8) Pri predmete vyučovanom viacerými vyučujúcimi platia pre hodnotenie zvládnutia predpísaných vedomostí študentov rovnaké podmienky pre všetkých vyučujúcich tohto predmetu.
- (9) Klasifikačná stupnica

Klasifikácia	Klasifikačná stupnica	
	Známka	Bodové hodnotenie
Vyhovel	A = výborne = 1	91 – 100
	B = veľmi dobre = 1,5	81 – 90
	C = dobre = 2	71 – 80
	D = uspokojivo = 2,5	61 – 70
	E = dostatočne = 3	51 – 60
Nevyhovel	FX = nedostatočne = 4	0 – 50

Vysvetlivky:

A = vynikajúce výsledky,
 B = nadpriemerné výsledky,
 C = priemerné výsledky,
 D = prijateľné výsledky,
 E = výsledky spĺňajúce minimálne kritériá,
 FX = ďalšia práca je žiaduca.

- (10) Študent získava kredity po úspešnom absolvovaní predmetu. Pri predmete, ktorý sa končí iba udelením zápočtu, sa za úspešné absolvovanie považuje získanie zápočtu. Pri predmete, ktorý sa končí vykonaním skúšky (vrátane predchádzajúcej povinnosti získať zápočet, resp. bez tejto povinnosti), sa za úspešné absolvovanie považuje získanie jedného z klasifikačných stupňov A – E.
- (11) Ak je študent opakovane aj v opravnom termíne za absolvovaný predmet hodnotený klasifikačným stupňom FX, nezískava za tento predmet kredity a do hodnotenia študijných výsledkov sa mu započítava známka „4“.
- (12) Na hodnotenie študijných výsledkov študenta sa používa vážený študijný priemer. Vypočíta sa tak, že v hodnotenom období sa spočítajú súčiny počtu kreditov a číselného ohodnotenia predmetov pre všetky predmety zapísané študentom a výsledok sa vydolí

celkovým počtom kreditov získaných študentom za dané obdobie. Predmety, ktoré nie sú ohodnotené známkou sa do výpočtu váženého študijného priemeru nezapočítavajú.

Vážený študijný priemer sa vypočíta ako:

$$\bar{z} = \frac{1}{\sum_{i=1}^n k_i} \sum_{i=1}^n z_i k_i$$

kde:

$\bar{z}$ – je študijný priemer,

K_I - POČET KREDITOV ZA I-TÝ PREDMET,

z_i - známka za i-tý predmet,

n – počet ohodnotených predmetov.

(13) EU v Bratislave využíva na hodnotenie študijných výsledkov študenta tieto typy vážených študijných priemerov:⁸

- vážený študijný priemer bez započítania štátnych skúšok a obhajoby záverečnej práce – pre účely priznávania motivačného štipendia,
- vážený študijný priemer za štátne skúšky a obhajobu záverečnej práce – pre účely hodnotenia celkového výsledku štátnych skúšok a celkového výsledku štúdia.

Článok 10

Zmena študijného programu, podmienky prenosu kreditov a akademické mobility

- (1) Študent môže písomne požiadať o zmenu študijného programu a to v rámci tohto istého študijného odboru alebo príbuzného študijného odboru. Žiadosť adresuje študent dekanovi fakulty, ktorá zabezpečuje študijný program, ktorý má záujem po zmene študovať. Študent je tak povinný urobiť najneskôr 10 dní pred začiatkom príslušného akademického roka. Ak študent požiada o zmenu študijného programu v rámci dvoch fakúlt, k žiadosti je študent povinný priložiť súhlasné stanovisko dekana fakulty, na ktorej je zapísaný na štúdium študijného programu a výpis o všetkých absolvovaných

⁸ neplatí pre študijné programy podľa článku 20, ods. 1 tohto študijného poriadku

skúškach a získaných kreditoch potvrdený fakultou, na ktorej dosiaľ študuje vrátane výsledkov prijímacej skúšky (ak bola súčasťou prijímacieho konania na danú fakultu).

- (2) Študenti v prvom roku štúdia môžu požiadať o zmenu študijného programu v rámci toho istého študijného odboru alebo príbuzného študijného odboru iba na fakulte, na ktorú boli prijatí do prvého roka štúdia. Študenti v prvom roku štúdia môžu požiadať o zmenu študijného programu najneskôr do 7 dní odo dňa zápisu do prvého roka štúdia príslušného študijného programu.
- (3) O žiadosti o zmenu študijného programu rozhodne dekan fakulty, ktorá zabezpečuje študijný program, ktorý má študent záujem po zmene študovať a ktorý zároveň rozhodne aj o priznaní kreditov a zaradení študenta do príslušného roka štúdia. Predchádzajúce štúdium v inom študijnom programe sa započítava študentovi do celkovej doby štúdia pre daný stupeň štúdia.
- (4) Študent môže požiadať o uznanie skúšky absolvovanej na inej vysokej škole, resp. v inom študijnom programe niektorej z fakúlt EU v Bratislave alebo v celouniverzitnom študijnom programe EU v Bratislave a o uznanie kreditov za túto skúšku najneskôr do 7 dní od začiatku výučby v príslušnom semestri akademického roka.
- (5) Študent môže požiadať o uznanie iba tej skúšky špecifikovanej v ods. 4 tohto článku, ktorú už absolvoval v predchádzajúcich akademických rokoch a získal za ňu príslušný počet kreditov a ak od jej absolvovania neuplynulo viac ako 5 rokov. O uznaní skúšky, ktorú študent absolvoval na inom študijnom programe niektorej z fakúlt EU v Bratislave alebo na celouniverzitnom študijnom programe EU v Bratislave, a od absolvovania ktorej uplynulo viac ako 5 rokov, rozhodne dekan príslušnej fakulty, pri celouniverzitných programoch rektor EU v Bratislave individuálne.
- (6) Na uznanie skúšok špecifikovaných v ods. 4 tohto článku je študent povinný si vyžiadať tlačivo - „Žiadosť o uznanie skúšok“ na študijnom oddelení príslušnej fakulty EU v Bratislave, pri celouniverzitných študijných programoch EU v Bratislave u zodpovedných zamestnancov, ktorí administratívne zabezpečujú tieto študijné programy. K žiadosti o uznanie skúšky a priznanie kreditov predmetu so zoznamom predpísanej študijnej literatúry k nemu. Syllaby musia byť potvrdené pečiatkou a podpisom dekana (resp. ním povereného zamestnanca) fakulty, na ktorej príslušné predmety absolvoval. Pri predmetoch absolvovaných v celouniverzitných študijných programoch EU v Bratislave musia byť syllaby potvrdené pečiatkou Ústavu medzinárodných programov a podpisom garanta príslušného celouniverzitného študijného programu. Žiadosť o uznanie skúšky a priznanie kreditov za príslušný predmet predkladá študent na študijnom oddelení príslušnej fakulty, pri celouniverzitných študijných programoch EU v Bratislave u zodpovedných zamestnancov, ktorí administratívne zabezpečujú tieto študijné programy v termíne uvedenom v ods. 4 tohto článku.
- (7) Rozhodnutiu dekana predchádza posúdenie syllabov ním povereným zamestnancom. Pri celouniverzitných študijných programoch EU v Bratislave posúdenie uznávaných predmetov zabezpečuje garant príslušného celouniverzitného študijného programu v spolupráci s gestormi jednotlivých predmetov. Na posúdenie syllabov predmetov, ktoré odborne garantujú iné fakulty EU v Bratislave, si dekan, resp. garant celouniverzitného študijného programu, vyžiada stanovisko vedúceho katedry, ktorá daný predmet na EU v Bratislave odborne garantuje.

- (8) Uznať skúšku vykonanú v inom študijnom programe (inej vysokej školy, inej fakulty EU v Bratislave alebo v celouniverzitnom študijnom programe EU v Bratislave) a uznať za ňu príslušný počet kreditov možno pri splnení podmienok uvedených v predchádzajúcich bodoch vtedy, ak študent v časti akademického roka, v ktorej žiada o uznanie skúšky a kreditov, študuje iba v jednom študijnom programe, t.j. vtedy, ak študijný program, v ktorom absolvoval uznávaný predmet, riadne neskončil, resp. skončil ho bez priznania príslušného akademického titulu. Pri splnení tejto podmienky možno uznať aj viac skúšok.
- (9) Uznať skúšku a priznať kredity za predmet, ktorý študent absolvoval v predchádzajúcom období štúdiom v študijnom programe, ktoré riadne skončil, t.j. bol mu priznaný príslušný akademický titul, nie je možné.
- (10) Ak študent v časti akademického roka, v ktorej žiada o uznanie skúšky a kreditov, študuje vo viacerých študijných programoch (na EU v Bratislave alebo na EU v Bratislave a súčasne aj na inej vysokej škole), možno mu uznať v jednom akademickom roku maximálne 1 skúšku vykonanú v inom študijnom programe za povinný predmet a maximálne 1 skúšku vykonanú v inom študijnom programe za výberový, resp. povinne voliteľný predmet jeho odporúčaného študijného plánu a to pri splnení podmienok uvedených v predchádzajúcich bodoch.
- (11) Počet kreditov možno uznať v rozsahu počtu kreditov stanovených príslušným študijným programom. Uvedené pravidlo uznávania počtu kreditov platí pre všetky typy predmetov (povinné, povinne voliteľné a výberové).
- (12) O uznaní skúšky vykonanej mimo EU v Bratislave, resp. na inej fakulte EU v Bratislave alebo v celouniverzitnom študijnom programe EU v Bratislave rozhodne dekan príslušnej fakulty (resp. ním poverený prodekan), pri uznávaní skúšok pre potreby celouniverzitného študijného programu rektor EU v Bratislave (resp. ním poverený prorektor) do 30 dní odo dňa podania žiadosti o uznanie so všetkými požadovaným dokladmi.
- (13) Na uznanie skúšok absolvovaných na inej škole a na uznanie kreditov v prípade zmeny študijného programu môže dekan príslušnej fakulty žiadať o stanovisko vedúceho príslušnej katedry. Ak študentovi nemožno uznať skúšku, nemožno mu priznať ani kredity.
- (14) Študentovi EU v Bratislave, ktorý študoval v niektorom študijnom programe EU v Bratislave a jeho štúdium sa skončilo iným ako riadnym spôsobom, a ktorý bol na štúdium opätovne prijatý, sa automaticky uznávajú všetky už úspešne absolvované predmety aj s kreditovým ohodnotením, ktoré zodpovedá počtu kreditov stanovenému príslušným študijným programom EU v Bratislave, na ktorý bol študent opätovne prijatý. Na tieto účely sa nepožaduje stanovisko vedúceho príslušnej katedry.
- (15) Absolvovanie časti štúdia a jeho uznanie na inej slovenskej vysokej škole musí byť formálne zabezpečené:
- a) prihláškou na výmenné štúdium,
 - b) zmluvou o štúdiu uzatvorenou medzi študentom, EU v Bratislave a prijímajúcou školou pred nastúpením študenta na prijímajúcu školu,
 - c) výpisom výsledkov štúdia.

Zmluva o štúdiu je dohoda uzatvorená medzi študentom, vysielajúcou vysokou školou a prijímajúcou vysokou školou pred nastúpením študenta na prijímajúcu vysokú školu.

- (16) Študent, ktorý absolvuje časť štúdia na inej slovenskej vysokej škole pri splnení formálnych náležitostí uvedených v ods. 15 tohto článku, zostáva naďalej študentom EU v Bratislave.
- (17) Predmety absolvované na prijímajúcej škole a získané kredity sa študentovi uznávajú na základe výpisu výsledkov štúdia, ktorý vyhotovuje študentovi prijímajúca škola na záver jeho pobytu a na základe predložených sylabov predmetov. Počet kreditov možno uznať v rozsahu počtu kreditov stanovených príslušným študijným programom. Uvedené pravidlo uznávania počtu kreditov platí aj pre výberové predmety. Výpis sa stáva súčasťou osobnej študijnej dokumentácie študenta vedenej fakultou.
- (18) Absolvovanie časti štúdia a jeho uznanie na zahraničnej vysokej škole musí byť formálne zabezpečené:
 - a) prihláškou na výmenné štúdium,
 - b) zmluvou o štúdiu uzatvorenou medzi študentom, EU v Bratislave a prijímajúcou školou pred nastúpením študenta na prijímajúcu školu,
 - c) výpisom výsledkov štúdia.

Zmluva o štúdiu je dohoda uzatvorená medzi študentom, vysielajúcou vysokou školou a prijímajúcou vysokou školou pred nastúpením študenta na prijímajúcu vysokú školu. Zmluva o štúdiu študenta na zahraničnej vysokej škole obsahuje detaily plánovaného štúdia v zahraničí, vrátane kreditov, ktoré je študent povinný v zahraničí získať.

- (19) Študent, ktorý absolvuje časť štúdia na inej zahraničnej vysokej škole pri splnení formálnych náležitostí uvedených v ods. 18 tohto článku, zostáva naďalej študentom EU v Bratislave.
- (20) Štúdium realizované v rámci európskych vzdelávacích programov, ako aj bilaterálnych dohôd na zahraničných vysokých školách, vrátane mimoeurópskych vysokých škôl, zabezpečené podľa ods. 18 tohto článku, bude študentovi uznané v plnom rozsahu v súlade so zmluvou o štúdiu a výpisom výsledkov (vrátane hodnotenia a priznaných kreditov) a nahradí porovnateľnú časť štúdia (vrátane vykonaných skúšok a iných foriem hodnotenia), t. j. „en bloc“ (semester, príp. akademický rok). Ak študent absolvuje štúdium na zahraničných vysokých školách v rámci programov LLP Erasmus, v programe Ceepus a v rámci ďalších programov Európskej únie alebo v rámci pobytov poskytovaných SAIA MŠVVaŠ SR, bilaterálnych dohôd, vzdelávacích programov organizovaných EU v Bratislave alebo univerzitami v Európskej únii, obsah štúdia nemusí byť v plnom rozsahu totožný s obsahom štúdia daného študijného programu.
- (21) Predpokladom pre uznanie štúdia podľa predchádzajúceho odseku je, že študent získa počas tohto štúdia taký počet kreditov na EU v Bratislave, ktoré zodpovedajú štandardnej záťaži za jeden akademický rok podľa článku 7 tohto študijného poriadku vrátane predpísaného počtu skúšok a zápočtov zodpovedajúcemu tejto štandardnej záťaži podľa daného odporúčaného študijného plánu príslušného študijného programu. Ak študent absolvuje štúdium na zahraničných vysokých školách v rámci programov LLP Erasmus, v programe Ceepus a v rámci ďalších programov Európskej únie alebo v rámci pobytov poskytovaných SAIA MŠVVaŠ SR, bilaterálnych dohôd, vzdelávacích programov organizovaných EU v Bratislave alebo univerzitami v Európskej únii, uzná

mu EU v Bratislave štúdium v zahraničí a započíta mu kredity získané počas študijného pobytu v súlade so zmluvou o štúdiu.

- (22) Študent, ktorý má záujem absolvovať štúdium v zahraničí, je povinný pred vycestovaním odkonzultovať svoj študijný plán realizovaný na zahraničnej vysokej škole, ako aj podmienky, na základe ktorých mu bude štúdium v zahraničí uznané na EU v Bratislave a nahradí mu porovnateľnú časť štúdia, prípadne ďalšie zmeny pôvodného študijného plánu v zahraničí, ktoré vznikli počas štúdia v zahraničí, s prodekanom pre medzinárodné vzťahy príslušnej fakulty.
- (23) V prípade, že súčasťou programu je odborná stáž, príslušná fakulta uzná študentovi neúčast' na aktívnych formách výučby na EU v Bratislave v danom období štúdia a udelí mu z nich zápočet (s výnimkou zápočtu súvisiaceho s vypracovaním záverečnej práce, ktorú je študent povinný konzultovať aj počas svojho pobytu v zahraničí korešpondenčnou formou). Študent si následne odkonzultuje podmienky a termíny vykonania skúšok z predmetov, ktoré má absolvovať podľa daného odporúčaného študijného plánu v študijnom programe a období štúdia s príslušným garantom predmetu.
- (24) V prípade, že obdobie štúdia v zahraničí je kratšie ako jeden semester a je realizované podľa tohto článku, príslušná fakulta ho študentovi uzná za porovnateľné obdobie štúdia na EU v Bratislave. Študent si následne odkonzultuje podmienky na získanie zápočtu, podmienky a termíny vykonania skúšok z predmetov, ktoré má absolvovať podľa daného odporúčaného študijného plánu v študijnom programe a období štúdia s príslušným garantom predmetu.
- (25) Predmety absolvované na prijímajúcej škole a získané kredity sa študentovi uznávajú na základe výpisu výsledkov štúdia, ktorý vyhotovuje študentovi prijímajúca škola na záver jeho pobytu a na základe predložených sylabov predmetov. Výpis sa stáva súčasťou osobnej študijnej dokumentácie študenta vedenej fakultou.
- (26) V prípade, že študent má záujem absolvovať študijný pobyt mimo programov uvedených v ods. 20 tohto článku, je povinný predložiť príslušnej fakulte potvrdenie MŠVVaŠ SR, že štúdium na zahraničnej vysokej škole je ekvivalentné vysokoškolskému štúdiu daného stupňa v SR.
- (27) Študent, ktorý má záujem absolvovať štúdium podľa predchádzajúceho odseku, je povinný pred vycestovaním odkonzultovať svoj študijný plán realizovaný na zahraničnej vysokej škole, ako aj podmienky, na základe ktorých mu bude štúdium v zahraničí uznané na EU v Bratislave a nahradí mu porovnateľnú časť štúdia na EU v Bratislave, prípadne ďalšie zmeny pôvodného študijného plánu v zahraničí, ktoré vznikli počas štúdia v zahraničí, s prodekanom pre medzinárodné vzťahy príslušnej fakulty.
- (28) Štúdium realizované mimo foriem uvedených v ods. 20 tohto článku sa uznáva na základe písomnej žiadosti študenta s nasledujúcimi dokladmi:
 - a) potvrdením o uznaní zahraničnej vzdelávacej inštitúcie od MŠVVaŠ SR,
 - b) potvrdením o absolvovaní štúdia zo zahraničnej vysokej školy,
 - c) potvrdením o vykonaní skúšok zo zahraničnej vysokej školy,
 - d) sylabami predmetov v anglickom jazyku, ktoré študent absolvoval na zahraničnej vysokej škole a z ktorých vykonal skúšku a získal kredity, potvrdené zahraničnou

vysokou školou. Identita sylabov predmetu s platnými sylabmi predmetu na EU v Bratislave musí byť minimálne 50 %-ná.

Žiadosť predkladá študent dekanovi fakulty spolu s notársky overenými dokladmi preloženými tlmočníkom do slovenského jazyka.

- (29) V prípade, že štúdium, ktoré chce študent absolvovať mimo EU v Bratislave, nebude možné uznať, má študent právo požiadať o prerušenie štúdia.
- (30) Študentom EU v Bratislave študujúcim podľa tohto článku na iných slovenských alebo zahraničných vysokých školách sa vyhotovuje tzv. „Doklad o uvoľnení zo štúdia za účelom štúdia na inej slovenskej alebo zahraničnej vysokej škole“ (ďalej len „doklad“) Študent oboznámi s touto skutočnosťou všetkých príslušných učiteľov, resp. vedúceho príslušného pracoviska.
- (31) Absolvovanie časti štúdia (resp. jednotlivých predmetov) a jeho (ich) uznanie na inej fakulte EU v Bratislave alebo na inom študijnom programe mimo fakulty, na ktorej je zapísaný na štúdium, musí byť vopred formálne zabezpečené zmluvou o štúdiu uzatvorenou medzi študentom, vysielajúcou a prijímajúcou fakultou EU v Bratislave pred začiatkom príslušného semestra, v ktorom chce študent absolvovať časť štúdia (resp. jednotlivé predmety) na inej fakulte EU v Bratislave alebo na inom študijnom programe, výpisom výsledkov časti štúdia (resp. jednotlivých predmetov) potvrdeným prijímajúcou fakultou EU v Bratislave.
- (32) Zmluva o štúdiu je dohoda uzatvorená medzi študentom, vysielajúcou a prijímajúcou fakultou EU v Bratislave pred zápisom študenta do príslušného ročníka.
- (33) Predmety absolvované na prijímajúcej fakulte EU v Bratislave a získané kredity sa študentovi uznávajú na základe výpisu výsledkov štúdia (resp. jednotlivých predmetov), ktorý vyhotovuje študentovi prijímajúca fakulta EU v Bratislave na záver semestra. Počet kreditov možno uznať v rozsahu počtu kreditov stanovených príslušným študijným programom. Uvedené pravidlo uznávania počtu kreditov platí aj pre výberové predmety. Výpis sa stáva súčasťou osobnej študijnej dokumentácie študenta vedenej fakultou.
- (34) O uznaní skúšok vykonaných mimo EU v Bratislave rozhodne dekan príslušnej fakulty do 30 dní odo dňa podania žiadosti o uznanie so všetkými požadovanými dokladmi.
- (35) Evidencia o uznaní skúšok sa vedie súbežne na oddelení pre medzinárodné vzťahy a na študijnom oddelení príslušnej fakulty. Doklady a pedagogická dokumentácia, na základe ktorej sa uznanie realizuje, sa uchováva na študijnom oddelení príslušnej fakulty.
- (36) EU v Bratislave a jej fakulty môžu prijať na časť štúdia, obvykle v dĺžke jedného semestra, aj študenta inej vysokej školy vrátane vysokej školy so sídlom mimo územia SR bez prijímacieho konania v súlade s podmienkami výmenného programu alebo na základe zmluvy medzi EU v Bratislave a vysielajúcou vysokou školou.

- (37) Študent, prijatý na štúdium podľa predchádzajúceho odseku, má práva a povinnosti študenta EU v Bratislave so zohľadnením podmienok výmenného programu alebo zmluvy medzi EU v Bratislave a vysielajúcou vysokou školou.
- (38) EU v Bratislave a jej fakulty môžu prijať podľa ods. 36 tohto článku len takého študenta inej vysokej školy, ktorý svojím štúdiom na EU v Bratislave bude pokračovať v štúdiu začatom na inej vysokej škole a po skončení študijného pobytu na EU v Bratislave sa vráti a skončí štúdium na vysielajúcej vysokej škole.

Článok 11

Prerušenie štúdia

- (1) Štúdium študijného programu možno študentovi so súhlasom dekana príslušnej fakulty prerušiť podľa § 64 zákona na základe žiadosti študenta. Minimálna dĺžka prerušenia je jeden rok, v odôvodnených prípadoch môže byť minimálna dĺžka prerušenia aj kratšia.
- (2) Študent môže písomne požiadať o prerušenie štúdia:
- a) najviac na dva akademické roky zo zdravotných alebo aj iných vážnych osobných dôvodov (po predložení hodnoverných dokladov),
 - b) najviac na jeden rok bez udania dôvodu, a to v každom stupni štúdia iba raz.
- (3) Ak ide o prerušenie štúdia z dôvodu materskej (rodičovskej) dovolenky, je maximálna dĺžka prerušenia tri roky.
- (4) Žiadosť o prerušenie štúdia môže podať študent (s výnimkou študenta podľa ods. 3) najneskôr pred začiatkom akademického roka po preukázaní splnenia povinností za predchádzajúci akademický rok podľa článku 7 tohto študijného poriadku alebo najneskôr na začiatku letného semestra po preukázaní splnenia povinností za zimný semester príslušného akademického roka. Z veľmi vážnych, najmä zdravotných dôvodov, môže dekan príslušnej fakulty prerušiť štúdium študentovi aj v prípade nesplnenia už uvedených podmienok tohto odseku.
- (5) Dňom prerušenia štúdia stráca študent postavenie študenta podľa zákona. Študent nemôže získavať zápočty, vykonávať skúšky a nemôžu sa mu priznávať kredity.
- (6) Právo na opätovný zápis vzniká študentovi po uplynutí obdobia, na ktoré bolo štúdium prerušené. Ak pominú dôvody na prerušenie štúdia, môže dekan príslušnej fakulty na základe písomnej žiadosti ukončiť prerušenie štúdia aj pred uplynutím doby prerušenia štúdia.
- (7) Po uplynutí doby prerušenia štúdia je študent povinný prihlásiť sa na študijnom oddelení fakulty a opätovne sa zapísať na štúdium. Ak tak neurobí, príslušná fakulta postupuje podľa článku 4 tohto študijného poriadku.
- (8) Po prerušení štúdia dekan príslušnej fakulty v prípade potreby rozhodne o zaradení študenta do zodpovedajúceho úseku štúdia. Ak počas prerušenia štúdia došlo k zmene študijného plánu, podľa ktorého študent študoval pred prerušením, v súlade so študijným poriadkom a príslušným študijným programom dekan príslušnej fakulty určí, ktoré študijné povinnosti musí študent splniť, a stanoví lehoty na ich splnenie, v tejto súvislosti môže študentovi určiť povinnosť vykonať v danej lehote rozdielové skúšky.

- (9) Štúdium možno prerušiť najskôr po ukončení prvého roku štúdia na 1., 2. alebo 3. stupni štúdia, okrem veľmi závažných spravidla zdravotných dôvodov, alebo na účely štúdia v zahraničí po predložení žiadosti a potvrdenia o prijatí a zápise na štúdium na zahraničnej vysokej škole.

Článok 12

Štandardná dĺžka štúdia, súbežné štúdium a školné

- (1) Štúdium podľa študijného programu nesmie presiahnuť jeho štandardnú dĺžku podľa článku 2 o viac ako dva roky.
- (2) Prekročenie štandardnej dĺžky štúdia v príslušnom stupni vysokoškolského vzdelávania alebo súbežné štúdium vo viacerých študijných programoch v jednom akademickom roku alebo v jeho časti má za následok vznik povinnosti študenta uhradiť EU v Bratislave určené ročné školné za každý ďalší rok štúdia podľa internej smernice o školnom a poplatkoch platnej pre príslušný akademický rok, na ktorý sa povinnosť úhrady školného vzťahuje.
- (3) Študent, ktorý študuje súbežne v jednom akademickom roku dva alebo viac študijných programov poskytovaných verejnou vysokou školou v tom istom stupni štúdia, je povinný uhradiť ročné školné v druhom a ďalšom študijnom programe za štúdium v príslušnom akademickom roku. Ak sa na študenta vzťahuje povinnosť uhradiť školné za súbežné štúdium, má právo rozhodnúť sa, v ktorom študijnom programe bude v príslušnom akademickom roku študovať bezplatne, ak má na bezplatné štúdium nárok a to do 30. septembra príslušného akademického roka.
- (4) Študent, ktorý sa opätovne zapíše na štúdium ďalšieho študijného programu v príslušnom stupni po prerušení, je povinný uhradiť EU v Bratislave pomernú časť z ročného školného v závislosti od počtu kalendárnych mesiacov zostávajúcich do konca príslušného akademického roka po jeho opätovnom zapísaní.
- (5) Študent, ktorý študuje študijný program poskytovaný EU v Bratislave dlhšie, ako je jeho štandardná dĺžka štúdia, je povinný uhradiť EU v Bratislave ročné školné za každý ďalší rok štúdia.
- (6) V celkovej dobe štúdia sa zohľadňuje doba, počas ktorej bol študent zapísaný na verejnej vysokej škole v niektorom zo študijných programov príslušného stupňa vysokoškolského vzdelávania; ak bol študent v jednom akademickom roku súbežne zapísaný na štúdium viacerých študijných programov, do celkovej doby štúdia sa mu započítava len jeden rok. Doba štúdia, počas ktorej bol študent zapísaný na štúdium študijného programu v príslušnom roku, sa na účely ods. 5 tohto článku zaokrúhľuje na celý akademický rok. V celkovej dobe štúdia podľa ods. 5 tohto článku sa nezohľadňuje doba, počas ktorej bol študent zapísaný na verejnej vysokej škole v študijnom programe, v ktorom uhrádzal školné.
- (7) Študent študijného programu v dennej forme štúdia je povinný v každom akademickom roku uhrádzať ročné školné, ak sa študijný program uskutočňuje výlučne v inom ako štátnom jazyku. Povinnosť uhradiť školné vznikne, len ak niektorá verejná vysoká škola v akademickom roku, v ktorom začal študovať tento študijný program, prijímala na štúdium v tom istom študijnom odbore a stupni v študijnom programe, ktorý sa

uskutočňuje aj v štátnom jazyku; to neplatí, ak ide o študenta, ktorý nie je občanom členského štátu, ani nemá trvalý pobyt v členskom štáte.⁹

- (8) Ak študent, prijatý na štúdium pred 1. 9. 2007, študoval v tom istom stupni štúdia súbežne vo viacerých študijných programoch v jednom akademickom roku alebo v jeho časti, zohľadní sa mu v celkovej dobe štúdia štúdium v každom študijnom programe osobitne; ak študoval v niektorom zo študijných programov len časť akademického roka, táto doba sa zaokrúhľuje na celý akademický rok. Bakalársky druh štúdia sa podľa predchádzajúcich predpisov považuje za študijný program prvého stupňa, magisterský, inžiniersky a doktorský druh štúdia podľa predchádzajúcich predpisov za štúdium so spojeným prvým a druhým stupňom štúdia podľa § 53 ods. 3 zákona. Ak študent pokračoval v inžinierskom druhu štúdia alebo v magisterskom druhu štúdia po predchádzajúcom absolvovaní bakalárskeho štúdia podľa predchádzajúcich predpisov, považuje sa toto jeho nadväzujúce štúdium za štúdium študijného programu druhého stupňa. Ustanovená dĺžka štúdia podľa predchádzajúcich predpisov sa považuje za štandardnú dĺžku štúdia podľa zákona. Doba štúdia v študijných programoch so spojeným prvým a druhým stupňom štúdia podľa § 53 ods. 3 zákona sa zohľadňuje v celkovej dobe štúdia v študijných programoch prvého stupňa. Doba štúdia v študijných programoch so spojeným prvým a druhým stupňom štúdia presahujúca tri roky sa zohľadňuje v celkovej dobe štúdia v študijných programoch druhého stupňa. Ustanovenia tohto odseku sa nevzťahujú na študentov, prijatých na štúdium pred 1. 9. 2007, ak v príslušnom stupni vysokoškolského vzdelávania neboli prijatí a nezapísali sa na štúdium aj po tomto termíne.
- (9) Prvé tri roky štúdia v študijných programoch so spojeným prvým a druhým stupňom štúdia podľa § 53 ods. 3 zákona sa považujú za študijné programy prvého stupňa a štvrtý a ďalšie roky štúdia v študijnom programe so spojeným prvým a druhým stupňom podľa § 53 ods. 3 zákona za štúdium v študijnom programe druhého stupňa tak, že štvrtý rok štúdia v študijnom programe podľa § 53 ods. 3 zákona sa považuje za prvý rok štúdia v študijnom programe druhého stupňa a ďalšie roky primerane.
- (10) Študent, ktorému bolo vydané osvedčenie Slováka žijúceho v zahraničí podľa osobitného predpisu, sa na účely tohto článku považuje za občana SR.

Článok 13

Skončenie štúdia

- (1) Štúdium sa riadne skončí absolvovaním štúdia podľa príslušného študijného programu. Dňom skončenia štúdia je deň, keď je splnená posledná z podmienok predpísaných na riadne skončenie štúdia daného študijného programu. Na riadne skončenie štúdia podľa príslušného študijného programu musí študent:
- a) úspešne absolvovať všetky predmety stanovené študijným plánom,
 - b) úspešne získať predpísaný počet kreditov stanovený pre príslušný stupeň štúdia a daný študijný program;

⁹ pozri článok 20, ods. 2 tohto študijného poriadku

- c) úspešne obhájiť záverečnú prácu,
 - d) úspešne vykonať štátne skúšky predpísané študijným programom.
- (2) Okrem riadneho skončenia sa štúdium skončí
- a) zanechaním štúdia,
 - b) neskončením štúdia v termíne určenom podľa článku 2 tohto študijného poriadku,
 - c) vylúčením zo štúdia pre nesplnenie požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a tohto študijného poriadku,
 - d) vylúčením zo štúdia na základe rozhodnutia disciplinárnej komisie (disciplinárny priestupok),
 - e) zrušením študijného programu, ak študent neprijme ponuku fakulty alebo univerzity pokračovať v štúdiu iného študijného programu,
 - f) smrťou študenta.

Študent vylúčený zo štúdia podľa písm. d) tohto odseku môže byť prijatý na štúdium na príslušnej fakulte najskôr po uplynutí piatich rokov od právoplatnosti rozhodnutia o vylúčení zo štúdia.

- (3) Dňom skončenia štúdia je:
- a) podľa ods. 2 písm. a) deň, keď bolo fakulte alebo univerzite doručené písomné vyhlásenie študenta o zanechaní štúdia,
 - b) podľa ods. 2 písm. b) koniec akademického roka, v ktorom mal študent skončiť vysokoškolské štúdium,
 - c) podľa ods. 2 písm. c) a d) deň, keď rozhodnutie o vylúčení zo štúdia nadobudlo právoplatnosť,
 - d) podľa ods. 2 písm. e) deň, ku ktorému fakulta alebo univerzita oznámila zrušenie študijného programu.
- (4) Za zanechanie štúdia sa považuje aj to, ak sa študent po doručení výzvy podľa článku 4 tohto študijného poriadku v určenej lehote nedostaví k zápisu a ani nepožiada o predĺženie tejto lehoty pre zdravotné dôvody, ktoré mu bránia dostaviť sa na zápis. Za deň, v ktorom študent zanechal štúdium, sa v tomto prípade považuje deň, do ktorého sa mal študent zapísať do ďalšieho obdobia štúdia alebo v ktorom sa mal opätovne zapísať.

Článok 14

Štátne skúšky, sprístupňovanie záverečných prác a doklady o štúdiu a o absolvovaní štúdia

- (1) Jednou z podmienok na úspešné absolvovanie každého študijného programu je vykonanie štátnej skúšky alebo štátnych skúšok.
- (2) Vykonanie štátnych skúšok a obhajoba záverečnej práce predpokladá získať minimálne 100% z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celú štandardnú dĺžku štúdia, ak to študijný program neurčuje inak, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky.

- (3) Štátna skúška vrátane obhajoby záverečnej (bakalárskej, diplomovej, dizertačnej) práce sa koná pred skúšobnou komisiou (ďalej len „komisia“).
- (4) Štátna skúška sa môže skladať z viacerých častí. Priebeh a vyhlásenie výsledkov štátnej skúšky alebo jej častí sú verejné. Rozhodovanie komisie o výsledkoch štátnej skúšky sa uskutoční na neverejnom zasadnutí komisie.
- (5) Predsedu a členov komisie vymenúva dekan príslušnej fakulty z radov vysokoškolských učiteľov vo funkciách profesorov, docentov a ďalších odborníkov schválených vedeckou radou príslušnej fakulty, u celouniverzitných študijných programov Vedeckou radou EU v Bratislave; ak ide o bakalárske študijné programy, aj z radov vysokoškolských učiteľov vo funkcii odborného asistenta s vysokoškolským vzdelaním tretieho stupňa.
- (6) Skúšobná komisia na vykonanie štátnych skúšok má najmenej štyroch členov. Pre jeden študijný program možno zriadiť viac komisií. Najmenej dvaja členovia skúšobnej komisie pre štátne skúšky sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov alebo docentov; ak ide o bakalárske študijné programy, najmenej jeden vysokoškolský učiteľ pôsobiaci vo funkcii profesora alebo vo funkcii docenta.
- (7) Časti a jednotlivé predmety štátnej skúšky sú dané študijným programom. Obhajoba záverečnej práce patrí medzi štátne skúšky.
- (8) Štátnu skúšku alebo jej časti nemožno vykonať, ak sa so študentom vedie disciplinárne konanie, v ktorom disciplinárna komisia navrhla sankciu vylúčenie zo štúdia, ak dekan príslušnej fakulty nerozhodol uložiť miernejšiu sankciu alebo vec vrátil späť komisii, resp. ak rektor rozhodnutie dekana nezrušil.
- (9) Riadny a opravný termín konania štátnej skúšky alebo jej častí stanoví dekan príslušnej fakulty. Každý termín sa zverejní obvyklým spôsobom najmenej jeden mesiac vopred. Opravný termín štátnej skúšky možno stanoviť najskôr po dvoch mesiacoch od riadneho termínu štátnej skúšky.
- (10) Pri hodnotení štátnej skúšky sa používa táto klasifikačná stupnica:

A – výborne – 1
B – veľmi dobre – 1,5
C – dobre – 2
D – uspokojivo – 2,5
E – dostatočne – 3
FX – nedostatočne – 4

Ak je štátna skúška hodnotená klasifikačným stupňom od A po E, pridelí sa jej počet kreditov stanovený daným študijným programom.¹⁰

- (11) Celkový výsledok štátnych skúšok sa stanoví ako vážený študijný priemer štátnych skúšok a obhajoby záverečnej práce takto:

¹⁰ neplatí pre študijné programy podľa článku 20, ods. 1 tohto študijného poriadku

- A – výborne – 1 – priemer do 1,25 vrátane,
- B – veľmi dobre – 1,5 – priemer od 1,26 do 1,75 vrátane,
- C – dobre – 2 – priemer od 1,76 do 2,25 vrátane,
- D – uspokojivo – 2,5 – priemer od 2,26 do 2,75 vrátane,
- E – dostatočne – 3 – priemer od 2,76 do 3,00 vrátane.

- (12) Ak komisia hodnotí niektorú štátnu skúšku klasifikačným stupňom „FX – nedostatočne – 4“, študent nevyhovel na štátnej skúške a môže túto štátnu skúšku opakovať a to iba raz. V prípade opakovanej neúspešnosti sa štúdium ukončuje pre nesplnenie podmienok študijného programu.
- (13) Študent, ktorý bol z niektorej štátnej skúšky hodnotený klasifikačným stupňom „FX – nedostatočne – 4“, a ktorý neabsolvuje opravný termín štátnej skúšky do konca príslušného akademického roka, je povinný sa zapísať do ďalšieho roka štúdia. Ďalší rok štúdia za účelom vykonania štátnej skúšky sa započítava do celkovej doby štúdia v príslušnom stupni vysokoškolského vzdelávania.
- (14) Štátne skúšky alebo jej časti musí študent absolvovať tak, aby poslednú štátnu skúšku vrátane prípadného opravného termínu vykonal najneskôr v termíne, ktorým neprekročí štandardnú dĺžku štúdia v príslušnom stupni vysokoškolského vzdelávania viac ako o dva roky.
- (15) Celkový výsledok štúdia sa stanoví takto:
 - a) s vyznamenaním – ak študent počas celého štúdia dosiahol vážený študijný priemer bez započítania štátnych skúšok do 1,50 vrátane, ak celkový výsledok štátnych skúšok bol hodnotený klasifikačným stupňom A = výborne = 1 a ak žiadna časť štátnej skúšky nebola vykonaná v opravnom termíne.
 - b) vyhovel – ak bol študent hodnotený pri každej štátnej skúške klasifikačným stupňom od A po E, ale nesplnil podmienky podľa bodu a).
- (16) O konaní štátnej skúšky sa vyhotoví zápis, ktorý podpisuje predseda a všetci prítomní členovia komisie.
- (17) Výsledok štátnej skúšky musí byť zapísaný do AIS a do registra študentov.
- (18) Jednotný postup pre spracovanie, kontrolu originality, registrovanie, uchovávanie a sprístupňovanie záverečných prác na EU v Bratislave upravuje interná smernica o záverečných a habilitačných prácach spolu s vykonávacím predpisom. Smernica je záväzná pre všetkých študentov EU v Bratislave.
- (19) EU v Bratislave a jej fakulty vydávajú študentom tieto doklady o štúdiu:
 - a) preukaz študenta,
 - b) výpis výsledkov štúdia.

Študentom, ktorí začali študovať pred 1. 9. 2013 bol vydaný ako doklad o štúdiu výkaz o štúdiu (index). Študenti, ktorým bol ako doklad o štúdiu vydaný aj výkaz o štúdiu (index), sú povinní ho používať na evidenciu výsledkov kontroly študijnej úspešnosti

(zápis výsledkov predmetov) a pri zápise do ďalšieho obdobia štúdia až do skončenia štúdia.

- (20) EU v Bratislave vydáva tieto doklady o absolvovaní štúdia študijného programu v študijnom odbore:
 - a) vysokoškolský diplom,
 - b) vysvedčenie o štátnej skúške,
 - c) dodatok k diplomu.
- (21) EU v Bratislave vydáva vysokoškolský diplom v kombinácii slovenského jazyka s anglickým jazykom. Vysokoškolský diplom sa odovzdáva spravidla pri akademickom obraze.
- (22) Súčasne s diplomom vydáva EU v Bratislave aj dodatok k diplomu v kombinácii slovenského jazyka s anglickým jazykom.
- (23) Doklady o absolvovaní štúdia sú verejné listiny a EU v Bratislave ich vydáva do 45 dní od riadneho skončenia štúdia okrem prípadov, ak absolvent súhlasí s neskorším vydaním týchto dokladov.

Článok 15

Práva študenta

- (1) Študent má právo najmä:
 - a) študovať študijný program, na ktorý bol prijatý,
 - b) utvoriť si študijný plán podľa pravidiel študijného programu,
 - c) zapísať sa do ďalšej časti študijného programu, ak splnil podmienky stanovené študijným programom a týmto študijným poriadkom,
 - d) pri rešpektovaní časových a kapacitných obmedzení daných študijným programom a študijným poriadkom zvoliť si tempo štúdia, poradiť absolvovania predmetov pri zachovaní ich predpísanej nadväznosti a zvoliť si učiteľa pri predmete vyučovanom viacerými učiteľmi,
 - e) v rámci svojho štúdia uchádzať sa aj o štúdium na inej vysokej škole, a to aj v zahraničí,
 - f) zúčastňovať sa na výskumnej činnosti a ďalšej tvorivej činnosti vysokej školy,
 - g) zúčastňovať sa na zakladaní a činnosti nezávislých združení pôsobiacich na akademickej pôde v súlade s právnymi predpismi,
 - h) aspoň raz ročne mať možnosť formou anonymného dotazníka vyjadriť sa o kvalite výučby a o učiteľoch,
 - i) slobodne prejavovať názory a pripomienky k vysokoškolskému vzdelávaniu,
 - j) na informačné a poradenské služby súvisiace so štúdiom a s možnosťou uplatnenia študijných programov v praxi,
 - k) ak sa na neho vzťahuje povinnosť uhradiť školné podľa § 92 ods. 5, rozhodnúť sa, v ktorom študijnom programe bude v príslušnom akademickom roku študovať bezplatne, ak má na bezplatné vysokoškolské štúdium nárok,
 - l) za podmienok určených študijným poriadkom zmeniť študijný program v rámci toho istého študijného odboru alebo príbuzného študijného odboru.

- (2) Na študenta, ktorý sa zúčastňuje na praktickej výučbe a praxi, sa vzťahujú všeobecné predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.

Článok 16

Povinnosti študenta

- (1) Študent je povinný plniť všetky študijné povinnosti ustanovené študijným programom, ktorý študuje a týmto študijným poriadkom.
- (2) Študent je povinný dodržiavať vnútorné predpisy univerzity a jej súčastí, predovšetkým poriadky študentských domovov, ktorých služby využíva.
- (3) Študent je ďalej povinný najmä:
- a) chrániť a hospodárne využívať majetok, prostriedky a služby EU v Bratislave,
 - b) uhrádzať školné a poplatky spojené so štúdiom podľa zákona a to výlučne a priamo EU v Bratislave a pravdivo uviesť skutočnosti rozhodujúce na ich určenie,
 - c) oznámiť adresu a prípadnú zmenu adresy na doručovanie písomností,
 - d) osobne sa dostaviť na písomné predvolanie rektora, dekana alebo nimi povereného zamestnanca na prerokovanie otázok týkajúcich sa priebehu alebo skončenia jeho štúdia, alebo súvisiacich s jeho právami a povinnosťami,
 - e) písomne oznámiť vysokej škole alebo fakulte, ak je zapísaný na študijný program uskutočňovaný na fakulte, rozhodnutie podľa § 70 ods. 1 písm. k) zákona o tom, v ktorom študijnom programe bude v príslušnom akademickom roku študovať bezplatne, ak má na bezplatné vysokoškolské štúdium nárok, a to najneskôr do 30. septembra príslušného akademického roka.
- (4) Študent je okrem toho tiež povinný:
- a) v prípade, že mu bol vydaný výkaz o štúdiu (index), zapísať si neúspešne absolvovaný predmet do tohto výkazu,
 - b) v prípade, že mu bol vydaný výkaz o štúdiu (index), predložiť ho na zápis hodnotenia (zápočtu alebo skúšky) príslušnému učiteľovi v termíne určenom učiteľom, najneskôr do konca skúškového obdobia príslušného semestra.
- (5) Študentovi sa odporúča:
- a) po skončení kontroly štúdia (priebežnej, predmetovej skúške) pravidelne kontrolovať v AIS uvádzanie výsledkov tejto kontroly učiteľmi a v prípade omeškania upozorniť na túto skutočnosť príslušného učiteľa a vedúceho katedry,
 - b) najneskôr do 14 dní po skončení skúšobného obdobia príslušného semestra skontrolovať zápis všetkých svojich výsledkov štúdia učiteľmi v AIS a v prípade omeškania, či nezrovnalostí upozorniť na túto skutočnosť príslušného učiteľa a príslušného vedúceho katedry,
 - c) do 7 dní od termínu určeného na zápis na štúdium alebo do ďalšieho obdobia štúdia skontrolovať predmety zapísané na daný akademický rok v AIS, resp. vo výkaze o štúdiu (indexe), ak mu takýto výkaz bol vydaný a prípadné nezrovnalosti oznámiť príslušnému študijnému oddeleniu.

Článok 17

Študenti so špecifickými potrebami

- (1) EU v Bratislave a jej fakulty vytvára všeobecne prístupné akademické prostredie aj vytváraním zodpovedajúcich podmienok štúdia pre študentov so špecifickými potrebami bez znižovania požiadaviek na ich študijný výkon.
- (2) Za študenta so špecifickými potrebami sa považuje študent:
 - a) so zmyslovým, telesným a viacnásobným postihnutím,
 - b) s chronickým ochorením,
 - c) so zdravotným oslabením,
 - d) s psychickým ochorením,
 - e) s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami,
 - f) s poruchami učenia.
- (3) Študent predkladá na účely vyhodnocovania jeho špecifických potrieb a rozsahu podporných služieb najmä:
 - a) lekárske vysvedčenie nie staršie ako tri mesiace, ktorým je najmä lekársky nález, správa o priebehu a vývoji choroby a zdravotného postihnutia alebo výpis zo zdravotnej dokumentácie, alebo
 - b) vyjadrenie psychológa, logopéda, školského psychológa, školského logopéda alebo špeciálneho pedagóga.
- (4) Študent podľa ods. 2 tohto článku, ktorý súhlasí s vyhodnotením svojich špecifických potrieb, má podľa rozsahu a druhu špecifickej potreby nárok na podporné služby, najmä na:
 - a) zabezpečenie možnosti využívať špecifické vzdelávacie prostriedky,
 - b) individuálne vzdelávacie prístupy, najmä individuálnu výučbu vybraných predmetov pre študentov so zmyslovým postihnutím,
 - c) osobitné podmienky na vykonávanie študijných povinností bez znižovania požiadaviek na študijný výkon,
 - d) individuálny prístup vysokoškolských učiteľov,
 - e) odpustenie školného v odôvodniteľných prípadoch, ak ide o štúdium dlhšie, ako je štandardná dĺžka príslušného študijného programu.
- (5) Podrobnosti o minimálnych nárokoch študenta podľa ods. 2 tohto upravuje vyhláška MŠVVaŠ SR č. 458/2012 o minimálnych nárokoch študenta so špecifickými potrebami.
- (6) Špecifické potreby študenta môžu byť prehodnocované.
- (7) Na EU v Bratislave a jej fakultách pôsobia koordinátori pre študentov so špecifickými potrebami (ďalej len „koordinátor“), poverení výkonom činnosti rektorom univerzity, resp. dekanom fakulty, ktorého náplň činnosti upravuje § 100 zákona a vnútorný predpis EU v Bratislave.
- (8) Študent podľa ods. 2 tohto článku sa svojou žiadosťou o vyhodnotenie svojich špecifických potrieb obracia na koordinátora.

Článok 18

Začatie konania, rozhodnutie a opatrenia dekana

- (1) Konanie vo veci vylúčenia zo štúdia sa začína dňom, keď bolo študentovi doručené oznámenie o začatí konania.

- (2) Konanie o nesplnení požiadaviek vyplývajúcich zo študijného programu podľa študijného poriadku sa začína až dňom vydania rozhodnutia.
- (3) Konanie vo veciach, ktoré nie sú uvedené v ods. 1 a 2, sa začína dňom, keď študent písomne podal príslušnú žiadosť na študijné oddelenie príslušnej fakulty, u celouniverzitných študijných programov na Ústav medzinárodných programov EU v Bratislave. Táto žiadosť musí obsahovať údaje a doklady, ktoré sú potrebné na vydanie rozhodnutia.
- (4) V prípade potreby dekan príslušnej fakulty vyzve študenta, aby žiadosť doplnil alebo podal potrebné vysvetlenie. Na tieto úkony stanoví primeranú lehotu.
- (5) Rozhodnutie vydá dekan do 30 dní od začatia konania, do tejto lehoty sa nezapočítava doba, keď plynula lehota podľa ods. 4. Rozhodnutie musí byť vyhotovené písomne a musí obsahovať výrok, odôvodnenie a poučenie o možnosti podať žiadosť o preskúmanie.
- (6) Ak nejde o rozhodnutie podľa druhej vety ods. 5, môže študent dostať informácie o vybavení žiadosti počas úradných hodín na študijnom oddelení príslušnej fakulty, u celouniverzitných študijných programov na Ústave medzinárodných programov EU v Bratislave, podanie takejto informácie sa vyznačí do dokumentácie vedenej o študentovi na fakulte, u celouniverzitných študijných programov na Ústave medzinárodných programov EU v Bratislave.
- (7) Študent osobne alebo prostredníctvom svojho zástupcu, ktorému udelil písomnú plnú moc, môže v lehote do 30 dní odo dňa doručenia rozhodnutia dekana príslušnej fakulty požiadať o preskúmanie rozhodnutia. Žiadosť o preskúmanie (ďalej len „žiadosť“) sa podáva dekanovi príslušnej fakulty. Lehota začína plynúť dňom nasledujúcim po dni, keď bolo rozhodnutie dekana doručené študentovi.
- (8) Rektor môže odpustiť zmeškanie lehoty na podanie žiadosti, ku ktorému došlo zo závažných dôvodov, ak ho o to študent požiadal písomne najneskôr do 15 dní odo dňa uplynutia pôvodnej lehoty, v rámci ktorej mala byť žiadosť podaná.
- (9) Dekan príslušnej fakulty sám môže žiadosti vyhovieť a rozhodnutie zmeniť alebo zrušiť.
- (10) Ak dekan príslušnej fakulty nerozhodne podľa ods. 3, odovzdá žiadosť spolu so spisovým materiálom vrátane všetkých potrebných podkladov bezodkladne rektorovi.
- (11) Dekan príslušnej fakulty v nadväznosti na rozhodnutie rektora prijme také opatrenia, aby bola odstránená alebo zmiernená ujma, ktorá vznikla študentovi nesprávnym rozhodnutím.

Článok 19

Štipendiá a ocenenia

- (1) EU v Bratislave poskytuje študentom tieto druhy štipendií:

- a) z prostriedkov poskytnutých na tento účel zo štátneho rozpočtu – sociálne, motivačné, doktorandské štipendium,
 - b) z vlastných zdrojov prostredníctvom štipendijného fondu.
- (2) Poskytovanie štipendií študentom EU v Bratislave upravuje Štipendijný poriadok EU v Bratislave a Pravidlá pre poskytovanie motivačných štipendií študentom EU v Bratislave.
- (3) Rektor má právo udeliť absolventom Cenu rektora:
- a) za vynikajúce študijné výsledky,
 - b) za vynikajúcu bakalársku, diplomovú, dizertačnú prácu,
 - c) za úspešnú reprezentáciu fakulty v oblasti vedy a výskumu,
 - d) za úspešnú reprezentáciu Slovenskej republiky v športe.
- (4) Dekan príslušnej fakulty má právo udeliť absolventom Cenu dekana fakulty:
- a) za vynikajúce študijné výsledky,
 - b) za vynikajúcu bakalársku, diplomovú, dizertačnú prácu,
 - c) za úspešnú reprezentáciu fakulty v oblasti vedy a výskumu,
 - d) za úspešnú reprezentáciu Slovenskej republiky v športe.
- (5) Rektor a dekan majú právo udeliť vynikajúcim študentom a absolventom aj iné ocenenia poskytované nadáciami a inštitúciami v súlade s podmienkami týchto nadácií alebo inštitúcií.

Článok 20

Všeobecné, záverečné a prechodné ustanovenia

- (1) Podmienky na riadne skončenie štúdia pre študentov prijatých na štúdium akreditovaných študijných programov podľa predpisu účinného do 31. decembra 2012 vrátane charakteristiky predmetov a štandardnej dĺžky štúdia zostávajú zachované, t. j. vybrané ustanovenia tohto študijného poriadku platia iba pre študentov tých študijných programov, ktoré boli akreditované po 1. 1. 2013. Informácie o týchto programoch a s tým spojených podmienkach získajú študenti na študijnom oddelení príslušnej fakulty.
- (2) Výška ročného školného na študijné programy na akademický rok 2013/2014 sa určí podľa predpisu účinného do 31. decembra 2012.
- (3) Všetky žiadosti, podávané študentom v otázkach jeho štúdia, musia byť podané písomne s uvedením vlastnoručného podpisu.
- (4) Tento študijný poriadok bol schválený Akademickým senátom EU v Bratislave dňa 19. júna 2013.
- (5) Tento študijný poriadok nadobúda platnosť dňom schválenia v Akademickom senáte EU v Bratislave a účinnosť dňom 1. septembra 2013, čím stráca účinnosť študijný poriadok schválený Akademickým senátom EU v Bratislave dňa 19. mája 2010 a zaregistrovaný na Ministerstve školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky dňa 6. júla 2010 pod číslom 8929-2010-sekr.

- (6) Dodatok č. 1 k Študijnému poriadku EU v Bratislave schválil Akademický senát EU v Bratislave dňa 22. mája 2014 a tento dodatok č. 1 nadobúda účinnosť 1. septembra 2014.

prof. Ing. Andrej Dupal', CSc., v. r.

predseda AS EU v Bratislave

Dr. h. c. prof. Ing. Rudolf Sivák, PhD., v. r.

rektor EU v Bratislave

PRAVIDLÁ PRE BAKALÁRSKE ŠTÁTNE SKÚŠKY

PRE I. STUPEŇ ŠTÚDIA

**na Fakulte aplikovaných jazykov EU v Bratislave pre študentov prijatých na štúdium
v akademickom roku 2009/2010 a neskôr**

Článok 1

Úvodné ustanovenie

- (1) Pravidlá pre štátne skúšky na Fakulte aplikovaných jazykov EU v Bratislave pre študentov prijatých na štúdium v akademickom roku 2009/2010 a neskôr (ďalej iba „pravidlá pre štátne skúšky“) upravuje v súlade s čl. 15 Študijného poriadku Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej iba „študijný poriadok“) formu a obsah štátnych skúšok na Fakulte aplikovaných jazykov EU v Bratislave (ďalej len „fakulta“) pre študentov, ktorí boli prijatí na štúdium v akademickom roku 2009/10 a neskôr.
- (2) Úpravu pravidiel pre štátne skúšky prerokúva a schvaľuje Akademický senát Fakulty aplikovaných jazykov EU v Bratislave ako prílohu k študijnému poriadku, ktorá má platnosť pre Fakultu aplikovaných jazykov EU v Bratislave.

Článok 2

Termíny štátnych skúšok a skúšobné komisie

- (1) Riadne termíny na vykonanie štátnych skúšok sú súčasťou harmonogramu každého akademického roka a sú študentom oznámené v dostatočnom časovom horizonte, najmenej jeden mesiac vopred na úradnej výveske fakulty.
- (2) Opravné termíny na vykonanie štátnej skúšky stanovuje dekan fakulty najskôr po uplynutí dvoch mesiacov od riadneho termínu štátnej skúšky.
- (3) Štátnu skúšku alebo jej časti musí študent absolvovať najneskôr do dvoch rokov od prvého kalendárneho mesiaca nasledujúceho po dni, keď študent splnil predpoklady pre vykonanie štátnej skúšky, v opačnom prípade sa mu štúdium ukončuje pre nesplnenie podmienok študijného programu.
- (4) Štátne skúšky vrátane obhajoby záverečnej práce sa konajú pred skúšobnou komisiou. Skúšobné komisie pre vykonanie štátnych skúšok a obhajoby záverečnej práce sú tvorené podľa § 63 zákona č. 131/2002 Z. z.

- (5) Skúšobná komisia na vykonanie štátnych skúšok na 1. stupni štúdia má najmenej štyroch členov, počet prítomných členov nesmie byť menší ako traja. Najmenej jeden člen skúšobnej komisie pre štátne skúšky je vysokoškolský učiteľ pôsobiaci vo funkcii profesora alebo docenta.
- (6) Do skúšobných komisií na vykonanie štátnych skúšok sú spravidla zaraďovaní aj významní odborníci v danom študijnom odbore z iných vysokých škôl, právnických osôb vykonávajúcich výskum na území Slovenskej republiky alebo z praxe.
- (7) Predsedu a všetkých členov komisie menuje dekan fakulty.
- (8) Zaradenie ďalších odborníkov za členov komisií schvaľuje na návrh dekana vedecká rada fakulty.
- (9) Pre jeden študijný program možno zriadiť viac skúšobných komisií.
- (10) Štátnu skúšku alebo jej časti nemožno vykonať, ak sa voči študentovi vedie disciplinárne konanie, v ktorom disciplinárna komisia navrhla sankciu - vylúčenie zo štúdia, ak dekan nerozhodol uložiť miernejšiu sankciu alebo vec vrátil späť komisii, resp. ak rektor rozhodnutie dekana nezrušil.
- (11) Štátnu skúšku riadi a za činnosť skúšobnej komisie zodpovedá predseda skúšobnej komisie.

Článok 3

Obsah a forma štátnej skúšky na 1. stupni štúdia

- (1) Absolvovanie príslušného študijného programu 1. stupňa štúdia vyžaduje, aby študent v priebehu tohto štúdia získal spolu 180 kreditov predpísanou formou a absolvoval všetky predmety v odporúčanom učebnom pláne fakulty pre daný akademický rok. Spôsob absolvovania predmetov a získavania kreditov upravuje študijný poriadok. Ak študent získa 180 kreditov v štruktúre danej odporúčaným študijným plánom a vypracuje záverečnú prácu, môže sa prihlásiť na štátnu skúšku, v rámci ktorej musí obhájiť záverečnú prácu.
- (2) Úspešné absolvovanie štátnej skúšky a úspešná obhajoba záverečnej práce po 1. stupni štúdia je podmienkou pre priznanie akademického titulu "bakalár/ka" (v skratke Bc.).
- (3) Priebeh štátnej skúšky a vyhlásenie jej výsledkov sú verejné. Rozhodovanie skúšobnej komisie o výsledkoch štátnej skúšky je neverejné.
- (4) Štátna skúška v študijnom programe Cudzie jazyky a interkultúrna komunikácia, ktorou študent ukončuje 1. stupeň štúdia, je písomná a ústna skúška. Skúška pozostáva z písomných a ústnych odpovedí na otázky z oblastí preukazujúcich zvládnutie nosných tém študijného programu a z obhajoby záverečnej práce.

(5) Časti a jednotlivé predmety štátnej skúšky sú dané študijným programom.

(6) Povinné oblasti tém štátnej skúšky, ktoré sú podmienkou pre úspešné ukončenie štúdia v študijnom programe 1. stupňa vysokoškolského štúdia – „Cudzie jazyky a interkultúrna komunikácia“ sú:

a. odborný cudzí jazyk:

- lingvistická charakteristika súčasného anglického jazyka,
- lingvistická charakteristika súčasného nemeckého jazyka,
- úvod do translatológie v anglickom jazyku,
- úvod do translatológie v nemeckom jazyku,
- obchodné rokovania v anglickom jazyku,
- obchodné rokovania v nemeckom jazyku.

b. reálie a interkultúrna komunikácia :

- reálie anglicky hovoriacich krajín,
- reálie nemecky hovoriacich krajín,
- úvod do dejín a kultúry daného etnika a interkultúrnej komunikácie v anglickom jazyku,
- úvod do dejín a kultúry daného etnika a interkultúrnej komunikácie v nemeckom jazyku.

(7) Písomná časť štátnej skúšky pozostáva z nasledovných oblastí:

- preklad z anglického jazyka do slovenského jazyka,
- preklad z nemeckého jazyka do slovenského jazyka,
- čítanie s porozumením v anglickom jazyku,
- čítanie s porozumením v nemeckom jazyku,
- lingvistika, ortoepia a ortografia v anglickom jazyku,
- lingvistika, ortoepia a ortografia v nemeckom jazyku.

(8) Ústna časť štátnej skúšky pozostáva z nasledovných oblastí:

- lingvistická charakteristika súčasného anglického jazyka,
- lingvistická charakteristika súčasného nemeckého jazyka,
- reálie anglicky hovoriacich krajín,
- reálie nemecky hovoriacich krajín,
- úvod do dejín a kultúry daného etnika a interkultúrnej komunikácie v anglickom jazyku,
- úvod do dejín a kultúry daného etnika a interkultúrnej komunikácie v nemeckom jazyku,
- obchodné rokovania v anglickom jazyku,
- obchodné rokovania v nemeckom jazyku.

- (9) Študentom sú najmenej mesiac pred konaním štátnych skúšok k dispozícii tézy z jednotlivých tematických oblastí, a to na webovej stránke fakulty a na oficiálnej výveske fakulty.
- (10) Študenti sú najmenej mesiac pred konaním štátnych skúšok oboznámení s presným harmonogramom konania štátnej skúšky, a to na webovej stránke fakulty a na oficiálnej výveske fakulty.

Článok 4

Záverečná práca z cudzieho jazyka a jej obhajoba

- (1) Záverečnou prácou (ďalej iba "záverečná práca") študent preukazuje, že je schopný systematicky a samostatne pracovať v príslušnej oblasti zvoleného cudzieho jazyka. Študent predkladá záverečnú prácu iba v jednom jazyku.
- (2) Odporúčaný rozsah záverečnej práce v študijnom programe 1. stupňa štúdia je 30 – 40 strán (cca 54 000 – 72 000 znakov vrátane medzier) vo vybranom jazyku. Ak je záverečná práca v inom ako slovenskom jazyku, musí obsahovať resumé v slovenskom jazyku v rozsahu spravidla 10% rozsahu práce.
- (3) Témy záverečných prác vychádzajú z potrieb praxe alebo vedeckého a výskumného zamerania katedier a každoročne ich vypisujú vedúci katedier najneskôr do 30. apríla. Študenti sa prihlasujú na vypísané témy na príslušnej katedre po zápise do 3. ročníka a to najneskôr do 30. septembra.
- (4) Témy záverečných prác musia zodpovedať obsahovému zameraniu študijného odboru a študijného programu, pre ktorý sa vypisujú a podliehajú schváleniu na úrovni katedry, ktorá dané témy vypisuje.
- (5) Študenti si volia témy záverečných prác z oblasti študijného odboru a programu, ktorý študujú.
- (6) Vedúcimi záverečných prác sú zamestnanci Fakulty aplikovaných jazykov EU v Bratislave v kategórii učiteľ tak, aby bola zachovaná podmienka, aby záverečnú prácu v študijnom programe 1. stupňa viedol učiteľ s vysokoškolským vzdelaním minimálne o jeden stupeň vyšším, t.j. minimálne s ukončeným 2. stupňom vysokoškolského vzdelania bez vedeckej hodnosti PhD. Vedúci záverečnej práce dohodne so študentom postup pri jej spracúvaní, vedie študenta, pomáha mu odbornými radami pri spracúvaní témy práce. Vedúcim záverečnej práce môže byť aj externý spolupracovník Fakulty aplikovaných jazykov.
- (7) Práca je zameraná na spracovanie problému z oblasti aplikovanej lingvistiky a interkultúrnej komunikácie, zohľadňujúc špecifiká vybraných spoločenských vied. Práca má predpísanú vyváženú štruktúru, ktorá sa člení na úvod (ktorý zahŕňa tiež cieľ, materiál a metódy práce a definovanie problému), teoretickú časť (v ktorej študent preukazuje svoju schopnosť pracovať s teoretickými literárnymi prameňmi venovanými danej téme a tieto vhodným spôsobom spracúvať), analytickú časť (ktorá

je venovaná charakteristike objektu, ktorý je predmetom práce a v ktorej študent preukazuje schopnosť analyzovať rôzne ukazovatele a situácie vzťahujúce sa k skúmanému objektu), aplikačnú časť (v ktorej študent rieši konkrétny problém a predkladá vlastné návrhy na ich riešenie), záver (v ktorom študent zhodnotí výsledky svojej práce), zoznamu bibliografických odkazov, prílohovú časť (ktorá obsahuje materiály a údaje bližšie dokumentujúce činnosť skúmaného objektu). Študenti sa pri formálnej úprave práce riadia metodickým pokynom týkajúcim sa formálnej úpravy práce a uvádzania bibliografických odkazov.

- (8) Študent záverečného ročníka 1. stupňa štúdia má povinnosť odovzdať záverečnú prácu v súlade s harmonogramom daného akademického roka v dvoch exemplároch v tlačenej podobe a 1 exemplári v elektronickej podobe na katedru, ktorá tému vypísala.
- (9) Vedúci záverečnej práce je povinný vypracovať hodnotenie vedúceho záverečnej práce na predpísanom formulári (súčasťou hodnotenia je klasifikácia záverečnej práce) a odovzdať ho minimálne 2 týždne pred konaním štátnej skúšky na sekretariát príslušnej katedry.
- (10) Recenzent je povinný vypracovať hodnotenie záverečnej práce na predpísanom formulári (súčasťou hodnotenia je klasifikácia záverečnej práce) a odovzdať ho spolu s jedným exemplárom záverečnej práce minimálne 2 týždne pred konaním štátnej skúšky na sekretariát príslušnej katedry.
- (11) Študent má právo oboznámiť sa s otázkami a pripomienkami recenzenta záverečnej práce minimálne 3 dni pred konaním štátnej skúšky.
- (12) Obhajoba záverečnej práce je súčasťou štátnej skúšky na 1. stupni štúdia. Obhajoba záverečnej práce predchádza štátnej skúške z vyššie uvedených odborných oblastí.
- (13) Obhajoba záverečnej práce začína úvodným slovom študenta, v ktorom zhrnie cieľ práce, použité metódy, prípadne problémy, ich riešenie a výsledky práce. Potom nasleduje hodnotenie vedúceho záverečnej práce a hodnotenie recenzenta, ich otázky a pripomienky, ako aj ďalšia rozprava, ktorú vedie predseda komisie pre štátne skúšky.
- (14) Všetky potrebné usmernenia a pokyny týkajúce sa záverečných prác upravuje Interná smernica č. 8/2011 o záverečných a habilitačných prácach vydaná 27. októbra 2011 rektorom EU v Bratislave.

Článok 5

Konanie štátnych skúšok

- (1) Na štátnu skúšku a obhajobu záverečnej práce sa treba prihlásiť samostatnou prihláškou najneskôr do dvoch týždňov pred konaním štátnej skúšky alebo obhajoby.
- (2) Štátnu skúšku alebo jej časti musí študent absolvovať tak, aby poslednú časť štátnej skúšky vrátane prípadného opravného termínu vykonal najneskôr v termíne, ktorým neprekročí štandardnú dĺžku štúdia v príslušnom stupni vysokoškolského vzdelávania viac ako o 2 roky.

- (3) Študent sa na štátnu skúšku prihlási na študijnom oddelení dekanátu, a to podľa termínu určeného dekanom fakulty. Súčasťou prihlášky je potvrdenie príslušnej katedry, že predložil záverečnú prácu v dvoch exemplároch v tlačenej podobe a 1 exemplár v elektronickej podobe.
- (4) Ak sa študent v stanovenom termíne na skúšku nemôže dostaviť, je povinný sa ospravedlniť na študijnom oddelení, a to najneskôr do 5 dní po termíne skúšky. O opodstatnení neúčasti študenta rozhodne dekan fakulty. Ak sa študent na skúšku nedostavil a svoju účasť neospravedlnil, alebo od skúšky odstúpil, skúška sa hodnotí známku „FX – nedostatočne – 4“.

Článok 6

Priebeh štátnych skúšok

- (1) Štátnu skúšku riadi a za činnosť komisie zodpovedá predseda komisie. Štátnu skúšku možno konať iba v prítomnosti predsedu a minimálne 2 ďalších členov komisie.
- (2) Štátna skúška trvá spravidla najmenej pol, najviac však jednu hodinu (okrem rovnakého času, ktorý sa študentovi poskytne po zadaní otázok na prípravu).
- (3) Výsledok štátnej skúšky sa zapíše do Protokolu o štátnej skúške, ktorý podpíšu všetci prítomní členovia komisie.

Článok 7

Klasifikácia štátnych skúšok

- (1) Ak sa štátna skúška skladá z viacerých častí, každá časť štátnej skúšky vrátane obhajoby záverečnej práce sa hodnotí samostatne. Pri hodnotení jednotlivých častí štátnej skúšky a obhajoby záverečnej práce sa používa táto klasifikačná stupnica:

A – výborne – 1
B – veľmi dobre – 1,5
C – dobre – 2
D – uspokojivo – 2,5
E – dostatočne – 3
FX – nedostatočne – 4

- (2) Pri hodnotení záverečnej práce sa vychádza z hodnotenia vedúceho a recenzenta práce, ktoré je vyhotovené v písomnej podobe na predpísanom formulári, ako aj z priebehu obhajoby záverečnej práce.
- (3) Celkový výsledok štátnej skúšky sa stanoví ako priemer známok z jednotlivých častí takto:
- A – výborne – 1 – priemer do 1,25 vrátane,
B – veľmi dobre – 1,5 – priemer od 1,26 do 1,75 vrátane

C – dobre – 2 – priemer od 1,76 do 2,25 vrátane
D – uspokojivo – 2,5 – priemer od 2,26 do 2,75 vrátane
E – dostatočne – 3 – priemer od 2,76 do 3,0 vrátane
FX – nedostatočne - 4

- (4) Ak skúšobná komisia hodnotí niektorú časť zo štátnej skúšky známkou „FX – nedostatočne -4“, študent neuspel na štátnej skúške a môže danú časť štátnej skúšky opakovať iba raz. V prípade opakovanej neúspešnosti sa štúdium ukončí pre nesplnenie podmienok študijného programu.
- (5) Ak skúšobná komisia hodnotí obhajobu záverečnej práce známkou „FX – nedostatočne - 4“, rozhodne o ďalšom postupe, t.j. o opakovaní obhajoby, resp. navrhne, v akých smeroch treba predloženú záverečnú prácu prepracovať.
- (6) Študent, ktorému skúšobná komisia nariadi záverečnú prácu prepracovať, sa riadi ďalšími pokynmi vedúceho záverečnej práce tak, aby prepracovanú prácu odovzdal v súlade s predchádzajúcim článkom najmenej jeden mesiac pred opravným termínom obhajoby záverečnej práce, najneskôr však do dvoch rokov po jej neúspešnej obhajobe.
- (7) Vedúci záverečnej práce študenta, ktorému skúšobná komisia nariadila záverečnú prácu prepracovať, postupuje v súlade s článkom č. 4 tak, ako keby šlo o novú záverečnú prácu.
- (8) Študent, ktorý bol z niektorej časti štátnej skúšky hodnotený známkou „FX – nedostatočne – 4“, a ktorý neabsolvuje opravný termín štátnej skúšky alebo jej časti do konca príslušného akademického roka, je povinný sa zapísať do ďalšieho roka štúdia. Ďalší rok štúdia s cieľom vykonať štátnu skúšku sa započítava do celkovej doby štúdia na 1. stupni vysokoškolského štúdia.
- (9) Štátnu skúšku alebo jej časti musí študent absolvovať tak, aby poslednú časť štátnej skúšky vrátane prípadného opravného termínu vykonal najneskôr v termíne, ktorým neprekročí štandardnú dĺžku štúdia v 1. stupni vysokoškolského vzdelávania o viac ako dva roky.
- (10) Celkový výsledok štúdia v jednotlivých stupňoch štúdia sa stanoví takto:
- a) **s vyznamenaním** – ak študent počas celého štúdia dosiahol vážený študijný priemer do 1,50 vrátane, zároveň nebol zo žiadneho predmetu hodnotený známkou „E – dostatočne - 3“, ak celkový výsledok štátnej skúšky bol hodnotený známkou A - „výborne“ – 1 a ak žiadna časť štátnej skúšky nebola vykonaná v opravnom termíne,
 - b) **vyhovel** - ak študent vyhovel zo všetkých častí štátnej skúšky, ale nesplnil všetky podmienky podľa bodu a).
- (11) O konaní štátnej skúšky alebo jej časti sa vyhotoví zápis, ktorý podpisuje predseda a všetci prítomní členovia skúšobnej komisie.
- (12) Výsledok štátnej skúšky musí byť zapísaný do registra študentov AIS.

Zásady prerokoval a schválil Akademický senát Fakulty aplikovaných jazykov EU v Bratislave na svojom zasadnutí dňa 29.03.2012.

PhDr. Jozef Mruškovič

predseda AS FAJ EU v Bratislave

prof. PhDr. Lívia Adamcová, PhD.

dekanka FAJ EU v Bratislave

DISCIPLINÁRNY PORIADOK PRE ŠTUDENTOV Ekonomickej univerzity v Bratislave

Ekonomická univerzita v Bratislave vydáva v súlade s čl. 15 ods. 1 písm. j) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov tento disciplinárny poriadok.

Článok 1

Úvodné ustanovenia

- (1) Disciplinárny poriadok je platný pre všetkých študentov Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej len „EU v Bratislave“), študujúcich dennou a externou formou v jednotlivých stupňoch štúdia vymedzených Štatútom EU v Bratislave.
- (2) Každý študent EU v Bratislave je povinný rešpektovať a riadiť sa zákonmi Slovenskej republiky, Štatútom EU v Bratislave, Študijným poriadkom EU v Bratislave a štatútom fakulty, kde je študent zapísaný na štúdium, a ďalšími vnútornými predpismi univerzity a príslušnej fakulty vrátane domových poriadkov v študentských domovoch a ubytovacích zariadeniach EU v Bratislave.
- (3) Za porušenie povinnosti podľa ods. 2 možno študentovi uložiť niektoré z disciplinárnych opatrení podľa tohto disciplinárneho poriadku.

Článok 2

Priestupky zakladajúce disciplinárne konanie

- (1) Disciplinárne opatrenia možno uložiť za tieto priestupky:
 - a) porušenie povinnosti podľa čl. 1 ods. 2 tohto poriadku,
 - b) nerešpektovanie rozhodnutia akademických orgánov EU v Bratislave a príslušnej fakulty a správanie, ktoré je v hrubom rozpore so všeobecne platnými normami morálky a etiky,
 - c) vážne poškodenie zariadenia EU v Bratislave alebo študentského domova,
 - d) prenechanie prideleného ubytovania v študentskom domove EU v Bratislave inej osobe,
 - e) zneváženie člena akademickej obce, zamestnanca alebo študenta EU v Bratislave,
 - f) falšovanie dokladov o štúdiu (index, preukaz študenta, výpis výsledkov štúdia a pod.),
 - g) závažné porušenie pravidiel a pokynov na prácu v počítačovej sieti a počítačových učebniach EU v Bratislave a príslušnej fakulty,
 - h) závažné ohrozenie mravnosti na akademickej pôde (šírenie pornografie, používanie toxických a psychotropných látok a pod.),
 - i) právoplatné odsúdenie za trestný čin,
 - j) konanie v rozpore s dobrými mravmi v súvislosti s plnením študijných povinností a vedomé porušovanie autorského zákona, a to najmä:

- vydávanie inej práce za svoju, použitie inej práce alebo jej časti vo svojej práci bez príslušného odkazu na pôvodnú prácu alebo doslovným použitím časti inej práce bez citovania jej autora;
- viacnásobné odovzdanie rovnakej práce, ktorá už bola študentom odovzdaná v súvislosti s plnením študijných povinností pri určitom predmete v rámci študijného programu (bez predchádzajúceho súhlasu gestora predmetu alebo garanta študijného programu, v rámci ktorých sa práca znovu odovzdáva a hodnotí);
- akákoľvek forma odpisovania alebo inej nedovolenej aktivity počas písomného alebo ústneho overovania vedomostí študentov.

Článok 3

Disciplinárne opatrenia

- (1) Za priestupok uvedený v čl. 2 ods. 1 možno študentovi uložiť niektoré z týchto disciplinárnych opatrení:
 - a) pokarhanie,
 - b) podmienené vylúčenie zo štúdia,
 - c) vylúčenie zo štúdia.

Článok 4

Priebeh disciplinárneho konania

- (1) Disciplinárne priestupky študentov zapísaných na študijné programy EU v Bratislave prerokúva Disciplinárna komisia EU v Bratislave v súlade s rokovacím poriadkom tejto disciplinárnej komisie.
- (2) Disciplinárne priestupky študentov zapísaných na študijné programy jednotlivých fakúlt EU v Bratislave prerokúva disciplinárna komisia príslušnej fakulty EU v Bratislave v súlade s rokovacím poriadkom tejto disciplinárnej komisie.
- (3) Členov Disciplinárnej komisie EU v Bratislave a jej predsedu vymenúva po schválení v Akademickom senáte EU v Bratislave rektor EU v Bratislave z členov akademickej obce.
- (4) Členov disciplinárnej komisie príslušnej fakulty EU v Bratislave a jej predsedu vymenúva po schválení v akademickom senáte príslušnej fakulty EU v Bratislave dekan príslušnej fakulty z členov jej akademickej obce.
- (5) Konanie o disciplinárnom priestupku pred disciplinárnou komisiou je ústne za prítomnosti študenta. Ak sa študent neospravedlní, možno konať aj bez jeho prítomnosti. Disciplinárna komisia je povinná zistiť skutkový stav veci a umožniť študentovi zaujať k nemu svoje stanovisko.
- (6) Disciplinárna komisia EU v Bratislave predkladá návrh na rozhodnutie rektorovi.

- (7) Disciplinárna komisia príslušnej fakulty EU v Bratislave predkladá návrh na rozhodnutie dekanovi.
- (8) Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia na návrh Disciplinárnej komisie EU v Bratislave vydáva rektor.
- (9) Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia na návrh disciplinárnej komisie príslušnej fakulty EU v Bratislave vydáva dekan príslušnej fakulty.
- (10) Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia sa vyhotovuje písomne a doručuje sa študentovi do vlastných rúk. Rozhodnutie je zložené z výroku, jeho odôvodnenia a z poučenia o možnosti podať žiadosť o jeho preskúmanie. Žiadosť sa podáva do ôsmich dní odo dňa doručenia orgánu, ktorý rozhodnutie vydal. Ak je týmto orgánom dekan, môže sám žiadosti vyhovieť a rozhodnutie zmeniť, alebo zrušiť. Ak žiadosti nevyhoví, postúpi ju rektorovi. Rektor rozhodnutie dekana preskúma a ak je v rozpore so zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vnútorným predpisom EU v Bratislave alebo jej súčasťou, rozhodnutie zmení alebo zruší, inak žiadosť zamietne a rozhodnutie potvrdí. Rektor musí vydať rozhodnutie najneskôr do 30 dní od doručenia žiadosti o preskúmanie.
- (11) Disciplinárne opatrenie možno uložiť do jedného roka odo dňa vykonania disciplinárneho priestupku.

Článok 5

Záverečné ustanovenia

- (1) Disciplinárny poriadok pre študentov EU v Bratislave bol prerokovaný a schválený Akademickým senátom EU v Bratislave dňa 3. 7. 2008.
- (2) Tento disciplinárny poriadok nadobúda účinnosť dňom schválenia na zasadnutí Akademického senátu EU v Bratislave. Následne stráca účinnosť Disciplinárny poriadok pre študentov EU v Bratislave schválený Akademickým senátom EU v Bratislave dňa 27. 6. 2006.

prof. Ing. Andrej Dupal', CSc.
predseda AS EU v Bratislave

Dr.h.c. prof. Ing. Rudolf Sivák, PhD.
rektor EU v Bratislave

ZÁSADY UZNÁVANIA ŠTÚDIA V ZAHRANIČÍ NA FAKULTE APLIKOVANÝCH JAZYKOV EKONOMICKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE

Rámcové podmienky uznávania dokladov o štúdiu v zahraničí na Fakulte aplikovaných jazykov Ekonomickej univerzity v Bratislave

Na základe **zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách** a **vyhlášky** Ministerstva školstva **č. 238/2005 Z.z. o postupe pri uznávaní dokladov o vzdelaní** môže Fakulta aplikovaných jazykov Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej len FAJ) uznávať *doklady o štúdiu v zahraničí*, ktoré (úplne alebo čiastočne) zodpovedajú štúdiu rovnakého alebo podobného študijného odboru, aký poskytuje FAJ.

FAJ mieni maximálne podporovať štúdium študentov v zahraničí a v prípade jednoznačnosti dokladov o štúdiu ich uznať.

Článok 1

Vzdelávacie programy Európskej únie, pobyty SAIA MS SR, bilaterálne dohody, vzdelávacie programy organizované Ekonomickou univerzitou v Bratislave a univerzitami v Európskej únii

- (1) V rámci zapojenia sa Ekonomickej univerzity v Bratislave a FAJ do európskych vzdelávacích programov, ktoré sú integrálnou súčasťou výučby na Ekonomickej univerzite v Bratislave, FAJ zaručuje prostredníctvom dekana, prodekana pre medzinárodné vzťahy a prodekana pre vzdelávanie, že študijný pobyt na zahraničnej vysokej škole bude uznaný a nahradí porovnateľnú časť štúdia na Ekonomickej univerzite v Bratislave za predpokladu splnenia podmienky získania 30 ECTS (Európsky systém prenosu kreditov) kreditov alebo úspešného vykonania 5 skúšok počas študijného pobytu na zahraničnej vysokej škole.
- (2) Ak študent absolvuje štúdium na zahraničnej vysokej škole v rámci programov LLP/Erasmus, CEEPUS, ďalších programov Európskej únie, v rámci pobytov SAIA MŠ SR, bilaterálnych dohôd, vzdelávacích programov organizovaných Ekonomickou univerzitou v Bratislave a univerzitami v Európskej únii, nemusí byť obsah štúdia v plnom rozsahu totožný s obsahom štúdia študijného programu FAJ.
- (3) Prodekan pre medzinárodné vzťahy schvaľuje študentovi pred vycestovaním na študijný pobyt v zahraničí „Študijný plán“ (*Learning Agreement*) realizovaný na zahraničnej vysokej škole, ako aj podmienky, na základe ktorých mu bude študijný pobyt v zahraničí uznaný a nahradí porovnateľnú časť štúdia na FAJ, ako aj prípadné zmeny pôvodného študijného plánu na zahraničnej vysokej škole počas študijného pobytu v zahraničí.
- (4) V prípade neekvivalentnosti vybraných predmetov na zahraničnej vysokej škole, bude študentom uznaná iba doba štúdia v zahraničí s tým, že potrebné skúšky musia študenti vykonať po dohode s príslušnými gestormi, resp. vyučujúcimi predmetov na základe príslušného študijného plánu FAJ. Študent si musí dopredu dohodnúť požiadavky a termíny získania zápočtu a absolvovania skúšky z predmetov, ktoré má absolvovať podľa príslušného študijného plánu FAJ v príslušnom semestri

- (5) s príslušným gestorom, resp. vyučujúcim predmetu. Na požiadanie študenta je príslušný gestor, resp. vyučujúci povinný vyplniť tlačivo „*Požiadavky na získanie zápočtu/skúšky a termíny*“. Vyplnené tlačivo, ktoré je zverejnené na internetovej stránke FAJ, predkladá študent prodekanovi pre medzinárodné vzťahy pred vycestovaním na študijný pobyt v zahraničí.
- (6) V prípade, že je súčasťou programu odborná stáž, prodekan pre medzinárodné vzťahy môže uznať neúčast študenta na seminároch v príslušnom semestri. Študent si dopredu musí dohodnúť požiadavky a termíny získania zápočtu a absolvovania skúšky podľa ods. 4 tohto článku.
- (7) Uvedené ustanovenia sa nevzťahujú na zápočet zo záverečnej práce, ktorú je študent povinný konzultovať aj počas svojho študijného pobytu v zahraničí korešpondenčnou formou.
- (8) V prípade, že je obdobie štúdia v zahraničí kratšie ako jeden semester, fakulta ho študentovi uzná za porovnateľnú časť štúdia na FAJ, zvyšnú časť príslušného semestra je študent povinný absolvovať na FAJ. Študent si dopredu musí dohodnúť požiadavky a termíny získania zápočtu a absolvovania skúšky podľa ods. 4 tohto článku.
- (9) Uznatie štúdia môže byť zamietnuté v prípade, že študent nesplnil požiadavky prijímajúcej inštitúcie, alebo nesplnil podmienky požadované vysielajúcou inštitúciou.

Článok 2

Ostatné ekvivalentné alebo neekvivalentné študijné programy realizované v zahraničí

- (1) V prípade, že má študent záujem absolvovať študijný pobyt mimo programov uvedených v článku I. ods. 2, je povinný predložiť prodekanovi pre medzinárodné vzťahy FAJ potvrdenie zo „*Strediska pre ekvivalenciu dokladov o vzdelaní Ministerstva školstva SR*“, že štúdium na zahraničnej vysokej škole je ekvivalentné vysokoškolskému štúdiu v Slovenskej republike.
- (2) V prípade ekvivalentnosti štúdia prodekan pre medzinárodné vzťahy FAJ schvaľuje študentovi pred vycestovaním na študijný pobyt v zahraničí „*študijný plán*“ (*Learning Agreement*) realizovaný na zahraničnej vysokej škole, ako aj podmienky na základe ktorých mu bude študijný pobyt v zahraničí uznaný a nahradí porovnateľnú časť štúdia na FAJ, ako aj prípadné zmeny pôvodného študijného plánu na zahraničnej vysokej škole, ktoré vznikli počas študijného pobytu v zahraničí.
- (3) V prípade neekvivalentnosti vybraných predmetov počas študijného pobytu na zahraničnej vysokej škole, bude študentom uznaná iba doba štúdia v zahraničí s tým, že potrebné skúšky musia študenti vykonať po dohode s príslušnými gestormi, resp. vyučujúcimi predmetov na základe príslušného študijného plánu FAJ. Študent si dopredu musí dohodnúť požiadavky a termíny získania zápočtu a absolvovania skúšky podľa článku I. ods. 4.

- (4) V prípade, že je súčasťou programu odborná stáž, prodekan pre medzinárodné vzťahy môže uznať neúčast študenta na seminároch v príslušnom semestri. Študent si dopredu musí dohodnúť požiadavky a termíny získania zápočtu a absolvovania skúšky podľa článku I. ods. 4.
- (5) Uvedené ustanovenia sa nevzťahujú na zápočet zo záverečnej práce, ktorú je študent povinný konzultovať aj počas svojho študijného pobytu v zahraničí korešpondenčnou formou.
- (6) V prípade neekvivalentnosti štúdia môže študent požiadať len o prerušenie štúdia.

Článok 3

Uvoľnenie zo štúdia

- (1) Na študenta, ktorý študuje v zahraničí v rámci aktivít uvedených v článku I. a II. sa vzťahujú ustanovenia článku 11 *Študijného poriadku Ekonomickej univerzity v Bratislave*.
- (2) „Žiadosť o uvoľnenie zo štúdia z dôvodu študijného pobytu v zahraničí“ predkladá študent na predpísanom tlačive prodekanovi pre medzinárodné vzťahy F AJ. Elektronický formulár tlačiva je zverejnený na internetovej stránke FAJ.
- (3) Študijné oddelenie upovedomí o rozhodnutí o uvoľnení zo štúdia z dôvodu študijného pobytu na zahraničnej vysokej škole všetky pracoviská FAJ, ako aj príslušné pracoviská Ekonomickej univerzity v Bratislave zabezpečujúce výučbu v príslušnom semestri podľa príslušného študijného plánu FAJ, a to na začiatku uvoľnenia.

Článok 4

Uznávanie dokladov o štúdiu a výsledkoch štúdia na Fakulte aplikovaných jazykov Ekonomickej univerzity v Bratislave

- (1) Študentom, ktorí vykonali skúšku na zahraničnej vysokej škole, môžu byť na základe ich žiadosti podanej najneskôr do 30 dní po obdržaní dokladov zo štúdia v zahraničí uznané skúšky a priznaný príslušný počet kreditov.
- (2) uznanie skúšok možno žiadať len za predmety, ktoré má študent podľa príslušného študijného plánu absolvovať v tom roku, v ktorom sa súbežne realizuje jeho zahraničný študijný pobyt.
- (3) Doklady o štúdiu a výsledkoch štúdia na zahraničnej vysokej škole uznáva dekan FAJ, na odporúčanie prodekana pre medzinárodné vzťahy a prodekana pre vzdelávanie, na základe písomnej žiadosti študenta. Elektronický formulár tlačiva „Žiadosť o uznanie výsledkov štúdia na zahraničnej vysokej škole“ je zverejnený na internetovej stránke FAJ.
- (4) K žiadosti o uznanie výsledkov štúdia na zahraničnej vysokej škole študent priloží:

- výkaz o štúdiu (*Transcript of Records*) alebo iné doklady o vykonaných skúškach v zahraničí potvrdené zahraničnou vysokou školou v anglickom jazyku,
- sylaby predmetov, o ktorých uznanie žiada, v anglickom alebo slovenskom jazyku,
- kópiu študijného plánu (*Learning Agreement*) (vrátane jeho prípadných zmien) schváleného prodekanom pre medzinárodné vzťahy.

Študent predkladá vyplnenú žiadosť s prílohami prodekanovi pre medzinárodné vzťahy FAJ.

- (5) uznaní výsledkov štúdia na zahraničnej vysokej škole rozhoduje len dekan FAJ, na odporúčanie prodekana pre medzinárodné vzťahy a prodekana pre vzdelávanie, do 30 dní odo dňa podania žiadosti o uznanie so všetkými požadovanými dokladmi.
- (6) V prípade súhlasu vydá FAJ „*Potvrdenie o uznaní výsledkov štúdia na zahraničnej vysokej škole*“.
- (7) Študentovi je doručené potvrdenie, na základe ktorého (v prípade, že je skúška uznaná) prodekan pre vzdelávanie FAJ zapíše výsledok skúšky do indexu a študijná referentka FAJ do AIS systému.
- (8) Evidencia *Potvrdení o uznaní výsledkov štúdia na zahraničnej vysokej škole* je vedená súbežne na študijnom oddelení i na referáte pre medzinárodné vzťahy FAJ.
- (9) Doklady a pedagogická dokumentácia, na základe ktorej sa uznanie uskutočňuje, sa uchováva na študijnom oddelení FAJ.
- (10) V prípade, že študent žiada len o potvrdenie absolvovania štúdia v zahraničí (bez uznania predmetov s hodnotením), je povinný po ukončení tohto štúdia predložiť prodekanovi pre medzinárodné vzťahy potvrdenie zahraničnej vysokej školy o dĺžke trvania štúdia v zahraničí. Prodekan pre medzinárodné vzťahy vydá takémuto študentovi po ukončení štúdia v zahraničí potvrdenie o absolvovaní tohto štúdia, ktorým sa študent preukáže príslušnému vyučujúcemu predmetu.

Uvedený materiál je záväzný pre všetkých vyučujúcich, ktorí zabezpečujú výučbu na FAJ, ako aj pre študentov FAJ a nadobúda platnosť dňom jeho schválenia v Akademickom senáte Fakulty aplikovaných jazykov Ekonomickej univerzity v Bratislave.

Prerokovalo a schválilo Kolégium dekana Fakulty aplikovaných jazykov Ekonomickej univerzity v Bratislave dňa 16. 02. 2011.

Prerokoval a schválil Akademický senát Fakulty aplikovaných jazykov Ekonomickej univerzity v Bratislave dňa 09. 03. 2011.

PhDr. Jozef Mruškovič
predseda AS FAJ

prof. PhDr. Lívia Adamcová, PhD.
dekanka FAJ

ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE O DOPLNKOVÝCH (ČIASTKOVÝCH) CUDZOJAZYČNÝCH ŠTÚDIÁCH NA EKONOMICKEJ UNIVERZITE V BRATISLAVE

Ekonomická univerzita v Bratislave každoročne pripravuje pre záujemcov o štúdium v cudzích jazykoch väčší počet jednotlivých odborných predmetov, ktoré sú vyučované v anglickom, francúzskom alebo nemeckom. Tieto predmety dopĺňajú odborný profil príslušnej fakulty, pre študentov ktorej sú určené. Vyučujú ich učitelia Ekonomickej univerzity alebo hosťujúci učitelia zo zahraničných vysokých škôl a univerzít.

Okrem jednotlivých predmetov ponúka Ekonomická univerzita v Bratislave aj doplnkové (čiastkové) cudzojazyčné štúdium v nemeckom a francúzskom jazyku, ktoré pozostáva zo štúdia vybraných predmetov v uvedených cudzích jazykoch a je určené predovšetkým pre študentov I. stupňa štúdia.

V rámci cudzojazyčného štúdia ponúka Ekonomická univerzita tieto možnosti:

- **doplnkové nemeckofónne štúdium** je súčasťou ponuky vyučovacích predmetov na Ekonomickej univerzite v Bratislave. Cieľom je poskytnúť slovenským študentom možnosť prehĺbiť si popri riadnom štúdiu poznatky z odboru aj v nemeckom jazyku. Nemeckofónne štúdium sa na Ekonomickej univerzite v Bratislave organizuje od akademického roku 1998/1999. Doplnkové nemeckofónne štúdium je výsledkom dlhoročnej spolupráce medzi Ekonomickou univerzitou v Bratislave, Univerzitou Martina Luthera v Halle-Wittenberg a Univerzitou Johanna Keplera v Linci. Od akademického roku 2003/2004 sme po dohode s našimi partnermi nemeckofónneho štúdia na Univerzite Martina Luthera v Halle-Wittenberg pripravili inováciu nemeckofónneho štúdia na Ekonomickej univerzite v Bratislave, ktorej výsledkom je ponuka celouniverzitného medzinárodného bilaterálneho študijného programu Medzinárodný finančný manažment pre druhý stupeň štúdia na Ekonomickej univerzite s takým úzkym prepojením študijných programov Univerzity Martina Luthera v Halle-Wittenberg a Ekonomickej univerzity v Bratislave, ktoré umožní vydávať absolventom štúdia dvojité diplom Ekonomickej univerzity v Bratislave a Univerzity Martina Luthera v Halle-Wittenberg.
- **čiastkové frankofónne štúdium** je výsledkom dlhoročnej spolupráce medzi Ekonomickou univerzitou v Bratislave a ďalšími francúzskymi univerzitami. Výučba sa uskutočňuje výhradne vo francúzskom jazyku. Prednášateľmi sú pedagógovia Ekonomickej univerzity a francúzskych univerzít, ktoré na programe participujú. Štúdium pozostáva z 9 vybraných predmetov v celkovom rozsahu 54 kreditov, ktoré je študent povinný absolvovať spolu na 1. stupni štúdia. Študent, participujúci na frankofónnom štúdiu, má možnosť absolvovať študijný pobyt na francúzskych univerzitách s cieľom vypracovania bakalárskej práce. V prípade, že študent počas štúdia absolvoval študijný pobyt vo Francúzsku, môžu byť predmety, z ktorých vykonal skúšku na francúzskych univerzitách uznané za predmety čiastkového frankofónneho štúdia. Študent, ktorý úspešne ukončí celé štúdium vo francúzskom jazyku, vrátane vypracovania diplomovej práce, získa certifikát podpísaný rektorom Ekonomickej univerzity v Bratislave a rektorom zúčastnenej francúzskej univerzity.

ŠTUDIJNÝ PROGRAM ČIASTKOVÉHO FRANKOFÓNNEHO ŠTÚDIA NA EKONOMICKEJ UNIVERZITE V BRATISLAVE PRE AKADEMICKÝ ROK

2015/2016

Cieľ programu čiastkového frankofónneho štúdia

Program podporuje vzťahy a spoluprácu medzi Ekonomickou univerzitou v Bratislave (EU) a francúzskymi vysokoškolskými inštitúciami a napomáha zbližovaniu študijných plánov a diplomov medzi Slovenskom a Európskou úniou. Navyše, vzdelávanie študentov Ekonomickej univerzity vo francúzskom jazyku vytvára platformu pre spoluprácu s frankofónnou obchodnou sférou.

Partnerské univerzity

Frankofónne štúdium je výsledkom dlhoročnej spolupráce medzi Ekonomickou univerzitou v Bratislave, Univerzitou Cergy Pontoise a Univerzitou Claude Bernard Lyon 1.

Štruktúra a obsah programu

Výučba sa uskutočňuje výhradne vo francúzskom jazyku. Prednášateľmi sú pedagógovia Ekonomickej univerzity a francúzskych univerzít, ktoré na programe participujú.

Študijný program pozostáva z nasledovných predmetov akreditovaných na EU:

- Marketing (6 kreditov)
- Prípadové štúdie z marketingu (3 kredity)
- Medzinárodné hospodárske vzťahy (6 kreditov)
- Štatistika (6 kreditov)
- Ekonomická teória I. (6 kreditov)
- Ekonomická teória II. (6 kreditov)
- Bakalárska práca (15 kreditov)
- Účasť na videokonferenciách

Celkový počet kreditov: 48

Cieľová skupina

Program je určený všetkým študentom Ekonomickej univerzity v Bratislave, pokiaľ študovali na strednej škole francúzsky jazyk ako prvý alebo druhý cudzí jazyk. Predpokladom štúdia je riadny zápis študenta na EU. Do programu sa môžu prihlásiť študenti už v 1. ročníku štúdia na univerzite u garanta frankofónneho štúdia prof. Ing. Jaroslava Kitu, PhD. (Obchodná fakulta - 5D 39) pred začatím semestra.

Zároveň na začiatku príslušného akademického roka je študent povinný nahlásiť na študijnom oddelení svojej fakulty frankofónne predmety, ktoré navštevuje a zaevidovať sa

ako študent frankofónneho štúdia. Výučby vybraných predmetov sa môžu zúčastniť aj zahraniční študenti, ktorí prichádzajú na EU v rámci medzinárodných výmenných programov.

Výber a zápis predmetov

Každý študent je povinný zosúladiť svoj študijný plán v rámci frankofónneho štúdia so študijným plánom fakulty, na ktorej študuje. V rámci frankofónneho štúdia si môže študent zvoliť aj predmety iných fakúlt. Evidenciu zvolených predmetov je študent povinný nahlásiť na študijnom oddelení danej fakulty, ktorej predmet si zvolil, a tiež na študijnom oddelení fakulty, na ktorej študuje. Výučba predmetov a ich úspešné ukončenie predpísanou formou, v rámci výberových predmetov, bude študentovi uznaná materskou fakultou ako povinný, resp. výberový predmet v zmysle študijného plánu tejto fakulty. Všetky predmety vyučované francúzskymi a slovenskými učiteľmi je študent povinný navštevovať. V prípade, že študent počas štúdia absolvoval študijný pobyt vo Francúzsku, môžu byť predmety, z ktorých vykonal skúšku na francúzskych univerzitách, uznané za predmety čiastkového frankofónneho štúdia.

Záverečná (bakalárska práca)

Tému bakalárskej práce si študent zvolí v 2. ročníku štúdia na EU. Záverečnú (bakalársku) prácu musí študent vypracovať dvojjazyčne, t. j. v slovenskom a vo francúzskom jazyku. Rozsah bakalárskej práce je 30 strán v slovenskom jazyku s úplným francúzskym prekladom v prípade, že sa študent zúčastnil študijného pobytu vo Francúzsku, resp. 30 strán v slovenskom jazyku s 10 stranami resumé vo francúzskom jazyku, ak sa študent študijného pobytu vo Francúzsku nezúčastnil. Túto prácu vypracuje každý študent. Jeden exemplár záverečnej (bakalárskej) práce odovzdá študent koordinátorovi frankofónneho štúdia pre účely certifikácie a ostatné požadované exempláre na príslušnej katedre v súlade so všeobecnými pokynmi pre odovzdávanie záverečných prác.

Skúšky

Každý predmet sa končí písomnou prácou, ktorá je rozhodujúcim kritériom pre úspešné ukončenie predmetu. Do hodnotenia predmetu sa môže započítať aj známka zo semestrálnej práce, ak je táto súčasťou predmetu. Kritériá hodnotenia jednotlivých predmetov sú totožné s kritériami hodnotenia v rámci riadneho štúdia na Ekonomickej univerzite.

Každú skúšku je možné opakovať raz. Pri neúspešnom zvládnutí druhého termínu, pred konečným stanovením výslednej známky, môže študent vykonať doplňujúcu ústnu skúšku. V prípade, že študent na skúške opakovane nevyhovel, postupuje sa podľa ustanovení študijného a skúšobného poriadku fakulty, na ktorej študent študuje v rámci riadneho štúdia.

Dosiahnuté výsledky sa započítavajú do rámca riadneho štúdia na Ekonomickej univerzite. Transkripciu známok uskutočňuje koordinátor frankofónneho štúdia v tom prípade, ak francúzsky pedagóg, u ktorého bola skúška vykonaná, sa nachádza mimo územia Slovenskej republiky. V opačnom prípade zapíše výsledok skúšky do výkazu o štúdiu a príslušných skúšobných hárkov francúzsky pedagóg.

Študijné pobyty vo Francúzsku

Študenti participujúci na frankofónnom štúdiu majú možnosť absolvovať študijný pobyt (program Erasmus) na francúzskych univerzitách v rámci svojej fakulty s cieľom vypracovania záverečnej práce. Podmienkou účasti na študijnom pobyte je absolvovanie predmetov frankofónneho štúdia a schválená štruktúra záverečnej práce slovenským vedúcim.

Certifikát

Študent, ktorý úspešne ukončí celé štúdium vo francúzskom jazyku, vrátane vypracovania diplomovej práce, získa certifikát podpísaný rektorom Ekonomickej univerzity v Bratislave a certifikát Univerzity Cergy-Pontoise v Paríži.

Študijný program frankofónneho štúdia na EU v Bratislave na ak. rok 2015/2016 pre 1.stupeň vysokoškolského štúdia

PREDMETY Semester a. r.	POČET HODÍN	TYP PREDMETU	UČITELIA
1. ROČNÍK			
Zimný semester			
Ekonomická teória I	2/2zs	P	prof.Ing. M. Přivarová, CSc.
Marketing	2/2zs	P	doc. Ing. P. Kita, PhD.
Letný semester			
Štatistika	2/2zs	P	prof. Ing. M. Terek, PhD.
Ekonomická teória II.	2/2zs	p	prof.Ing. M. Přivarová, CSc.
2. ROČNÍK			
Letný semester			
Prípadové štúdie z marketingu	0/2z	P	prof. Ing. J. Kita, CSc.
Výber tém bakalárskych prác			prof. Ing. J. Kita, CSc.
3. ROČNÍK			
Zimný semester			
Medzinárodné hospodárske vzťahy	2/2zs	P	prof. Ing. Ľ. Lipková, CSc.
Letný semester			
Spracovanie a obhajoba záverečných bakalárskych prác vo F J - videokonferencia			Unversité Cergy Pontoise
Študijný pobyt vo Francúzsku			

PREDMETY VYUČOVANÉ V ANGLICKOM JAZYKU

Centrum severoamerických štúdií (CNAS) Ekonomickej univerzity v Bratislave v súčasnosti ponúka jediný vzdelávací program svojho druhu na Slovensku, kde záujemcovia môžu získať rozsiahlejšie poznatky o politických, ekonomických a kultúrnych aspektoch života v Spojených štátoch amerických a Kanade. Taktiež prináša odborné predmety v spolupráci s 11 spoločnosťami, kde majú študenti možnosť riešiť reálne prípadové štúdie z biznis prostredia.

Prostredníctvom pestrej zostavy akreditovaných kurzov Centrum ponúka interdisciplinárny prístup k severoamerickému regiónu. Pomáha študentom kriticky rozmýšľať o postavení USA a Kanady vo svete, o úspechoch i problémoch americkej a kanadskej spoločnosti a ich ekonomike. Dynamicky sa rozvíjajúce Centrum má niekoľko jedinečných charakteristík, vďaka ktorým sa v krátkom čase stalo vyhľadávaným poskytovateľom praktického vzdelávania a zdrojom poznania o severoamerickom kontinente, jeho špecifikách a dynamike v širších súvislostiach.

Kurzy sú vedené v angličtine, vyučuje medzinárodný tím expertov a pedagógov z USA, Kanady, Maďarska a Slovenska. Program prepája špičkových manažérov a ľudí z biznisu s analytikmi z akademického prostredia. Centrum uplatňuje nehierarchický, dialogický spôsob výučby, ktorý nabáda študentov samostatne myslieť a komunikovať.

Kontakt

Centrum severoamerických štúdií

Ústav medzinárodných programov Ekonomická univerzita v Bratislave

Dolnozemska cesta 1
852 35 Bratislava, Slovenská republika
tel:+421 2 6729 5164
fax:+421 2 5441 8134
cnas.euba.sk
facebook. com/EUBA.CNAS

Ing. Peter Rusiňák, PhD. – vedúci peter.rusinak@euba.sk

Centrum severoamerických štúdií pre Vás v akademickom roku 2015/2016 v spolupráci so svojimi partnermi pripravilo 15 celouniverzitne akreditovaných kurzov vyučovaných v anglickom jazyku. Predmety CNAS sú zameniteľné za výberové predmety v študijných plánoch. Kurzy sú rozdelené podľa semestrov a typu štúdia (bakalárske/inžinierske). Aktuálne informácie ohľadom kurzov nájdete **cnas.euba.sk**.



Ekonomická univerzita v Bratislave
Centrum severoamerických štúdií (CNAS), Ústav medzinárodných vzťahov

ZIMNÝ SEMESTER 2015/2016

P. č.	Názov predmetu v SJ	Názov predmetu v jazyku výučby	AIS kód	Jazyk	Hod./ týž.	Kredit	Ukon- čenie	Vyučujúci
1.	Výzvy líderstva	The Leadership Challenges	ÚMV/EU/CNAS/ TLC/15	AJ	2/0	3	z	Owen Fernandes, B.Tech., MBA
2.	Americká obchodná kultúra a etika	American Business Culture and Ethics	ÚMP/EU/CNAS/ ABCE/15	AJ	0/2	3	z	experti spoločnosti AmCham
3.	100 rokov ekonomiky USA očami IBM	100 Years of US Economy through the Eyes of IBM	ÚMP/EU/CNAS/I BM/15	AJ	0/2	3	z	Ing. Roman Ondruš, expert spoločnosti IBM
4.	Manažment medziľudských zručností: prípadové štúdie Lenovo	Interpersonal Managerial Skills: Lenovo Case Studies	ÚMP/EU/CNAS/ LENOV/15	AJ	2/0	3	z	experti spoločnosti Lenovo
5.	Ľudské zdroje v americkej praxi	Human Resources in American Practice	ÚMP/EU/CNAS/ HRAP/15	AJ	0/2	3	z	experti spoločnosti AmCham

LETNÝ SEMESTER 2015/2016

P. č.	Názov predmetu v SJ	Názov predmetu v jazyku výučby	AIS kód	Jazyk	Hod./ týž.	Kredit	Ukon- čenie	Vyučujúci
1.	Americká spoločnosť	American Society	ÚMP/EU/CNAS/ AS/15	AJ	0/2	3	z	expert Fulbrightovej komisie na Slovensku

2.	Negociácie a urovnávanie sporov v kontexte USA	Negotiation and Conflict Resolution in US Context	ÚMP/EU/CNAS/ NCR/15	AJ	0/2	3	z	PhDr. Dušan Ondrušek, CSc.
3.	Interdisciplinárny úvod do severoamerických štúdií	Interdisciplinary Introduction to North American Studies	ÚMP/EU/CNAS/I INAS/15	AJ	2/0	3	z	akademici zo slovenských a amerických univerzít
4.	Manažment medzinárodného podnikania: prípadové štúdie DELL	Managing Global Business: Dell Case Studies	ÚMP/EU/CNAS/ MIB/15	AJ	0/2	3	z	experti spoločnosti DELL

**ZOZNAM INTERNÝCH UČITEĽOV FAKULTY APLIKOVANÝCH JAZYKOV
EKONOMICKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE**

PRIEZVISKO	MENO	TITULY	CUDZÍ JAZYK	PRACOVISKO
Adamcová	Lívia	prof. PhDr. PhD.	NJ	KJaT
Adamcová	Silvia	Mgr. PhD.	NJ	KJaT
Adamková	Miriám	Mgr. PhD.	AJ	KAJ
Ahlrep	Christian	MA	NJ	KJaT
Barac	Ľudovít	PhDr.	AJ	KJaT
Breveníková	Daniela	doc. PhDr. CSc.	AJ	KJaT
Danišová	Soňa	Ing., Mgr.	AJ	KAJ
Dziváková	Michaela	Mgr. PhD.	RJ	KRaSJ
Dulebová	Irina	Mgr. PhD.	RJ	KRaSJ
Flochová	Eleonóra	PhDr. CSc.	NJ	KNJ
Fráterová	Zuzana	Mgr. PhD.	ŠJ	KRaSJ
Grossmanová	Marta	doc. PhDr. CSc.	AJ	KAJ
Hahn	Richard	Mag. phil.	NJ	KNJ
Halašová	Darina	PaedDr.	AJ	KAJ
Helmová	Milena	PhDr. PhD.	NJ	KIK
Hrdličková	Zuzana	PaedDr.	AJ	KAJ
Hrivíková	Tatiana	PhDr. PhD.	AJ	KIK
Hudíková	Stanislava	Mgr.	RJ	KRaSJ
Chmelárová Marková	Hana	Mgr.	NJ	KNJ
Jančok	Ľubomír	PhDr.	FJ	KRaSJ
Janíčková	Eva	Mgr. PhD.	NJ	KNJ
Kaprálíková	Ivana	Mgr.	AJ	KAJ
Keresty	Ján	PaedDr. PhD.	FJ, ŠJ	KRaSJ
Kočišová	Zuzana	Mgr.	NJ	KNJ
Kozlová	Ľubomíra	PhDr.	NJ	KNJ
Kucharová	Jana	Mgr., PhD.	NJ	KNJ
Kunovská	Ingrid	Mgr. PhD.	NJ	KNJ
Kurdelová	Ľubica	PhDr.	AJ	KAJ
Kužmová	Lucia	PhDr.	NJ	KNJ
Kvapil	Roman	PhDr. PhD.	RJ, SJ	KRaSJ
Lapšanský	Ladislav	doc. PhDr. PhD.	FJ	KRaSJ
Lišková	Danuša	doc. PhDr. CSc.	NJ	KJaT
Maarová	Iveta	Mgr. PhD.	ŠJ	KRaSJ
Maier	Tomas	Mgr. PhD.	NJ	KNJ
Mateašáková	Monika	Mgr.	FJ	KRaSJ
Melušová	Elena	PhDr. CSc.	FJ	KRaSJ
Meľsitová	Jolana	PaedDr.	AJ	KAJ
Močková Lorková	Zuzana	Mgr., PhD.	AJ	KJaT
Mrázová	Mária	PhDr.	NJ	KNJ
Nedjari	Fatima		FJ	KRaSJ
Nemcová	Alica	PhDr.	AJ	KJaT
Némethová	Ildikó	PhDr. PhD.	AJ	KIK
Ondrušová	Terézia	Ing., Mgr., PhD.	AJ, NJ	KNJ
Ondrejová	Zuzana	PhDr. CSc.	AJ	KAJ
Paľková	Jana	Mgr. PhD.	ŠJ	KRaSJ
Pašková	Hana	PhDr.	AJ	KAJ

Pápaiová	Adriana	Mgr.	AJ	KAJ
Pauleová	Milada	Mgr.	AJ	KJaT
Pätoprstá	Jana	Mgr. PhD.	AJ	KAJ
Popelková	Ingrid	PhDr. PhD.	NJ	KJaT
Pospíšilová	Jana	PhDr.	NJ	KJaT
Povchanič	Štefan	prof. PhDr. PhD.	FJ	KRaSJ
Prociková	Júlia	Mgr. PhD.	NJ	KJaT
Rizeková	Iveta	PhDr. PhD.	FJ	KRaSJ
Rusiňáková	Jarmila	PhDr. PhD.	AJ	KAJ
Sageder	Dagmar	Mgr. PhD.	AJ	KAJ
Sánchez Presa	Mónica	Mgr. PhD.	ŠJ	KRaSJ
Seresová	Katarína	doc. Mgr. PhD.	NJ	KJaT
Siegel	Autumn Nicole	Bc.	AJ	KJaT
Smoleňová	Elena	Mgr. PhD.	TJ	KRaSJ
Spišiaková	Mária	Mgr. PhD.	ŠJ	KRaSJ
Stradiotová	Eva	PaedDr. PhD.	AJ	KAJ
Strelinger	Ján	Mgr. PhD.	AJ	KAJ
Sztuková	Mária	PhDr.	AJ	KAJ
Šajgalíková	Helena	doc. PhDr. PhD.	AJ	KAJ
Štefančík	Radoslav	PhDr. MPol. PhD.	NJ	KJaT
Tereková	Soňa	Mgr.	NJ	KNJ
Tužinská	Sofia	Mgr. PhD.	ŠJ	KRaSJ
Varela Cano	Diana Patrícia	Mgr. PhD.	ŠJ	KRaSJ
Zsapková	Eleonóra	PhDr. PhD.	AJ	KAJ

ZOZNAM INTERNÝCH ZAMESTNANCOV FAKULTY APLIKOVANÝCH JAZYKOV EKONOMICKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE

PRIEZVISKO	MENO	TITULY	PRACOVISKO
Bihariová	Zuzana		D FAJ
Chmelová	Daniela		KRaSJ, KJaT
Farkašová	Mária	Mgr.	D FAJ
Mencerová	Renáta	Bc.	D FAJ
Rajecká	Ružena		KAJ, KIK, KNJ
Palovičová	Barbora	Ing.	D FAJ
Pifková	Ivana	Mgr.	D FAJ
Špániková	Marta		D FAJ
Varga	Tomáš		D FAJ

LOKALIZÁCIA PRACOVÍSK FAKULTY APLIKOVANÝCH JAZYKOV EKONOMICKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE

PRACOVISKO	SKRATKA	LOKALIZÁCIA
Dekanát Fakulty aplikovaných jazykov	D FAJ	2. posch. blok D
Katedra jazykovedy a translatológie	KJaT	2. posch. blok D

Katedra interkultúrnej komunikácie	KIK	2. posch. blok D
Katedra anglického jazyka	KAJ	2. posch. blok D
Katedra nemeckého jazyka	KNJ	2. posch. blok D
Katedra románskych a slovanských jazykov	KRaSJ	2. posch. blok D

SEPTEMBER								OKTÓBER								NOVEMBER							
Týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne	týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne	týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne
36.		<u>1</u>	2	3	4	5	6	40./2.				1	2	3	4	44./6.							<u>1</u>
37.	7	8	9	10	11	12	13	41./3.	5	6	7	8	9	10	11	45./7.	2	3	4	5	6	7	8
38.	14	<u>15</u>	16	17	18	19	20	42./4.	12	13	14	15	16	17	18	46./8.	9	10	11	12	13	14	15
39./1.	21	22	23	24	25	26	27	43./5.	19	20	21	22	23	24	25	47./9.	16	<u>17</u>	18	19	20	21	22
40./2.	28	29	30					44./6.	26	27	28	29	30	31		48./10.	23	24	25	26	27	28	29
																49./11	30						
DECEMBER								JANUÁR								FEBRUÁR							
Týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne	týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne	týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne
49./11.		1	2	3	4	5	6	53.				<u>1</u>	2	3	4	5.	1	2	3	4	5	6	7
50./12.	7	8	9	10	11	12	13	1.	4	5	<u>6</u>	7	8	9	10	6.	8	9	10	11	12	13	14
51./13.	14	15	16	17	18	19	20	2.	11	12	13	14	15	16	17	7./1.	15	16	17	18	19	20	21
52.	21	22	23	<u>24</u>	<u>25</u>	<u>26</u>	27	3.	18	19	20	21	22	23	24	8./2.	22	23	24	25	26	27	28
53.	28	29	30	31				4.	25	26	27	28	29	30	31	9./3.	29						
MAREC								APRÍL								MÁJ							
Týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne	týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne	týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne
9./3.		1	2	3	4	5	6	13./7.					1	2	3	17./11.							<u>1</u>
10./4.	7	8	9	10	11	12	13	14./8.	4	5	6	7	8	9	10	18./12.	2	3	4	5	6	7	<u>8</u>
11./5.	14	15	16	17	18	19	20	15./9.	11	12	13	14	15	16	17	19./13.	9	10	11	12	13	14	15
12./6.	21	22	23	24	<u>25</u>	26	27	16./10.	18	19	20	21	22	23	24	20.	16	17	18	19	20	21	22
13./7.	<u>28</u>	29	30	31				17./11.	25	26	27	28	29	30		21.	23	24	25	26	27	28	29
																22.	30	31					
JÚN								JÚL								AUGUST							
Týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne	týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne	týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne
22.			1	2	3	4	5	26.					1	2	<u>3</u>	31.	1	2	3	4	5	6	7
23.	6	7	8	9	10	11	12	27.	4	<u>5</u>	6	7	8	9	10	32.	8	9	10	11	12	13	14
24.	13	14	15	16	17	18	19	28.	11	12	13	14	15	16	17	33.	15	16	17	18	19	20	21
25.	20	21	22	23	24	25	26	29.	18	19	20	21	22	23	24	34.	22	23	24	25	26	27	28
26.	27	28	29	30				30.	25	26	27	28	29	30	31	35.	<u>29</u>	30	31				

kalendárny týždeň/týždeň semestra

AKADEMICKÝ ROK 2015/2016