

## **Príloha E**

### **Štruktúrované interview s osobou zodpovednou za výber zamestnancov vo vybranej spoločnosti**

1. Na základe čoho zabezpečujete plánovanie ľudských zdrojov v požadovanom množstve, s potrebnými zručnosťami a skúsenosťami?
2. Aké metódy získavania zamestnancov na manažérske pozície používate?
3. Aké druhy zdrojov získavania používate?
4. Je vo Vašej spoločnosti pozícia manažéra kvality?
5. Aké vlastnosti uchádzača sú pre Vás pri výbere na túto pozíciu dôležité?
6. Ovplyvňuje Vaše rozhodnutie o kandidátovi jeho pohlavie?
7. Využívate na obsadzovanie kľúčových pozícií aj interné zdroje podniku?
8. Kto je zodpovedný za získavanie a výber zamestnancov vo vašom podniku?
9. Aké dokumenty a v akej forme od uchádzačov o pracovné miesto požadujete?
10. Ako sú žiadosti od uchádzačov triedené?
11. Koľko osôb sa zúčastňuje pri výberovom pohovore?
12. Sú kritéria výberu volené predom?
13. Aké metódy pri plánovaní ľudských zdrojov vo vašom podniku používate?
14. Aké metódy a zdroje používate pri získavaní zamestnancov?
15. Aké metódy výberu zamestnancov na manažérske pozície využívate?
16. Používate metódu Assessment Centrum pri výbere kvalifikovaných zamestnancov?
17. Kto rozhoduje o konečnom výbere?
18. Ako dlho trvá výberový proces?